

# **Deres Murer ApS**

**Sønderengen 45, 2870 Dyssegård**

**CVR-nr. 40 69 72 68**

## **Årsrapport**

**1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. december 2022.

---

**Kim Leif Jensen**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Deres Murer ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dyssegård, den 5. december 2022

### **Direktion**

Kim Leif Jensen

Kasper Blom Jensen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Deres Murer ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Deres Murer ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 5. december 2022

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Ole Marquard  
Registreret revisor  
mne6251

Ulrik Nørskov  
Statsautoriseret revisor  
mne29456

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Deres Murer ApS Sønderengen 45 2870 Dyssegård
	CVR-nr.: 40 69 72 68
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Kim Leif Jensen Kasper Blom Jensen
<b>Revisor</b>	BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af udførelse af murerarbejde.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -26 t.kr. mod -47 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør pr. 30. juni 2022 -114 t.kr. Selskabet er som følge heraf omfattet af Selskabslovens §119 om kapitaltab. Ledelsen forventer at retablere selskabets kapitalgrundlag via positive driftsresultater i de kommende år.

Ledelsen henviser til note 1 i regnskabet for omtale af selskabets finansielle situation.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

---

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.554.897</b>	<b>1.339.651</b>
2 Personaleomkostninger	-1.572.499	-1.374.476
<b>Driftsresultat</b>	<b>-17.602</b>	<b>-34.825</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-8.526	-12.384
<b>Resultat før skat</b>	<b>-26.128</b>	<b>-47.209</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-26.128</b>	<b>-47.209</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-26.128	-47.209
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-26.128</b>	<b>-47.209</b>

## Balance 30. juni

---

<b>Aktiver</b>		
Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	124.105	146.275
Periodeafgrænsningsposter	3.050	49.682
Tilgodehavender i alt	<u>127.155</u>	<u>195.957</u>
Likvide beholdninger	<u>188.904</u>	<u>77.964</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>316.059</u></b>	<b><u>273.921</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>316.059</u></b>	<b><u>273.921</u></b>



## Balance 30. juni

---

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	-154.207	-128.079
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-114.207</b>	<b>-88.079</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.075	15.175
Anden gæld	408.191	346.825
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	430.266	362.000
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>430.266</b>	<b>362.000</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>316.059</b>	<b>273.921</b>

1 Virksomhedens finansielle situation

3 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2020	40.000	-80.870	-40.870
Årets overførte overskud eller underskud	0	-47.209	-47.209
Egenkapital 1. juli 2021	40.000	-128.079	-88.079
Årets overførte overskud eller underskud	0	-26.128	-26.128
	<b>40.000</b>	<b>-154.207</b>	<b>-114.207</b>

## Noter

---

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Virksomhedens finansielle situation</b>		
Selskabet har for regnskabsåret 2022 realiseret et underskud på -26 t.kr. og egenkapital udgør pr. 30. juni 2022 -114 t.kr. Selskabet er som følge heraf omfattet af Selskabslovens §119 om kapitaltab. Ledelsen har fra dets ejer sikret den fornødne likviditet og finansielle støtte til finansiering af det kommende års drift.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.466.785	1.281.920
Pensioner	72.712	74.467
Andre omkostninger til social sikring	33.002	18.089
	<u>1.572.499</u>	<u>1.374.476</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>2</u>
<b>3. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
		30/6 2022
		t.kr.
Eventualforpligtelser i alt		<u>120</u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Deres Murer ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, materialeomkostninger og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.