

OH MAN Productions ApS

**Bjergegade 1 C, st
3000 Helsingør**

CVR-nr. 40678514

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 14. juni 2022

Katja Jæger
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

OH MAN Productions ApS

Bjergegade 1 C, st

3000 Helsingør

CVR-nr: 40678514

Stiftelsesdato: 23. juli 2019

Direktion: Katja Jæger Hansen

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for OH MAN Productions ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 14. juni 2022

Direktion

Katja Jæger Hansen

Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere grafisk design, illustrationer og film til kunder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 40.975, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 124.706.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		639.947	823.276
Personaleomkostninger	1	-581.045	-762.656
Resultat før finansielle poster		58.902	60.620
Andre finansielle indtægter		22	0
Øvrige finansielle omkostninger		-1.053	-895
Resultat før skat		57.871	59.725
Skat af årets resultat		-16.896	-15.994
Årets resultat		40.975	43.731
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		40.975	43.731
		40.975	43.731

Balance 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Deposita		868	0
Finansielle anlægsaktiver		868	0
Anlægsaktiver i alt		868	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		226.088	4.231
Andre tilgodehavender		5.000	0
Tilgodehavender		231.088	4.231
Likvide beholdninger		116.200	235.086
Omsætningaktiver i alt		347.288	239.317
Aktiver i alt		348.156	239.317

Balance 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		84.706	43.731
		<u>124.706</u>	<u>83.731</u>
Egenkapital			
Skyldig skat		16.193	15.994
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		21.143	7.689
Anden gæld		86.311	76.248
Skyldig moms og afgifter		99.803	55.655
		<u>223.450</u>	<u>155.586</u>
Kortfristet gæld			
Gældsforpligtelser		<u>223.450</u>	<u>155.586</u>
Passiver i alt		<u><u>348.156</u></u>	<u><u>239.317</u></u>

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	541.707	696.907
Pensioner	5.964	9.521
Andre omkostninger til social sikring	4.852	5.311
Andre personaleomkostninger	28.522	50.917
	<u>581.045</u>	<u>762.656</u>
I alt		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Katja Jæger Hansen
Direktør

Signer's name supplied by Pia Christensen ApS
18-06-2022 13:35

Katja Jæger
Dirigent

Signer's name supplied by Pia Christensen ApS
20-06-2022 13:40

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 OH MAN Productions ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-14 12:23 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-14 12:23 En besked er sendt til Katja Jæger Hansen
2022-06-15 12:23 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger Hansen
2022-06-16 12:23 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger Hansen
2022-06-17 12:23 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger Hansen
2022-06-18 12:23 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger Hansen
2022-06-18 13:31 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Katja Jæger Hansen
2022-06-18 13:35 Dokumentet er underskrevet af Katja Jæger Hansen (IP: 109.59.x.x)
2022-06-18 13:35 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-18 13:35 Alle dokumenter sendt til Katja Jæger Hansen er blevet underskrevet
2022-06-18 13:35 En besked er sendt til Katja Jæger
2022-06-19 13:35 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger
2022-06-19 15:04 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Katja Jæger
2022-06-20 13:35 Påmindelse er sendt til modtager: Katja Jæger
2022-06-20 13:40 Dokumentet er underskrevet af Katja Jæger (IP: 77.241.x.x)
2022-06-20 13:40 Alle dokumenter sendt til Katja Jæger er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 727bdc4a-fd2e-4a0f-a6a2-5277b590b09a

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo