



Aankl ApS

Roustvej 115
6818 Årre
CVR-nr. 40672060

Årsrapport 01.08.2019 - 31.12.2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
01.07.2021

Mads Ellegaard
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2019/20	6
Balance pr. 31.12.2020	7
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Aankl ApS
Roustvej 115
6818 Årre

CVR-nr.: 40672060
Hjemsted: Varde
Regnskabsår: 01.08.2019 - 31.12.2020

Direktion

Mads Ellegaard, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
6701 Esbjerg

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.08.2019 - 31.12.2020 for Aankl ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.08.2019 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.08.2019 - 31.12.2020 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 01.07.2021

Direktion

Mads Ellegaard

adm. dir.

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til den daglige ledelse i Aankl ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Aankl ApS for regnskabsåret 01.08.2019 - 31.12.2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 01.07.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Anders Rasmussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34316

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i udvikling og salg af børnesko til slutforbruger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet og den økonomiske udvikling blev som forventet.

1. regnskabsårs underskud skyldes, at fokus og ressourcerne har været anvendt på markedsundersøgelser, produktudvikling, herunder undersøgelse af forskellige mulige underleverandører til produktion, samt diverse markedsføringsaktiviteter.

Selskabets produkter har som følge heraf først været lanceret på markedet pr. 01.01.2021, hvorfor der først er nettoomsætning fra regnskabsåret 2021.

Selskabet er omfattet af reglerne om kapitaltab. Ledelsen forventer at reetablere kapitalen via fremtidige overskud.

Selskabet forventer for det kommende år et resultat i balance. Efter balancedagen har man realiseret den budgetterede omsætning og øvrige drift, hvorfor man har kunne overholde sine budgetter år til dato.

Den realiserede drift i 2021 sikrer et løbende positivt cash-flow og understøtter selskabets kapitalberedskab i sådan en grad, at ledelsen forventer at have tilstrækkelige midler for det kommende år.

Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(311.741)
Personaleomkostninger	2	(22.721)
Af- og nedskrivninger		(2.643)
Driftsresultat		(337.105)
Andre finansielle omkostninger		(27.590)
Årets resultat		(364.695)
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		(364.695)
Resultatdisponering		(364.695)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		107.316
Materielle aktiver	3	107.316
Anlægsaktiver		107.316
Råvarer og hjælpematerialer		165.814
Fremstillede varer og handelsvarer		442.538
Varebeholdninger		608.352
Andre tilgodehavender		21.277
Tilgodehavender		21.277
Omsætningsaktiver		629.629
Aktiver		736.945

Passiver

	Note	2019/20 kr.
Virksomhedskapital		40.000
Overført overskud eller underskud		(364.695)
Egenkapital		(324.695)
Bankgæld		538.803
Leverandører af varer og tjenesteydelser		74.335
Gæld til tilknyttede virksomheder		40.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		408.502
Kortfristede gældsforpligtelser		1.061.640
Gældsforpligtelser		1.061.640
Passiver		736.945
Going concern	1	
Eventualforpligtelser	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	(364.695)	(364.695)
Egenkapital ultimo	40.000	(364.695)	(324.695)

Noter

1 Going concern

Selskabet er omfattet af reglerne om kapitaltab. Ledelsen forventer at reetablere kapitalen via fremtidige overskud.

Selskabet forventer for det kommende år et resultat i balance. Efter balancedagen har man realiseret den budgetterede omsætning og øvrige drift, hvorfor man har kunne overholde sine budgetter år til dato. Den realiserede drift i 2021 sikrer et løbende positivt cash-flow og understøtter selskabets kapitalberedskab i sådan en grad, at ledelsen forventer at have tilstrækkelige midler for det kommende år.

2 Personaleomkostninger

	2019/20 kr.
Gager og lønninger	22.721
	22.721
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Tilgange	109.959
Kostpris ultimo	109.959
Årets afskrivninger	(2.643)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.643)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	107.316

4 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Draagelle ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens bankgæld på 539 t.kr. har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør i t.kr.:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	107
Varebeholdninger	608

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.