

---

# ***GoBe Robots ApS***

Svendborgvej 226, 5260 Odense S

## **Årsrapport for 2020**

---

CVR-nr. 40 66 45 99

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 15/4 21

Kim Nørgaard Andreasen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for GoBe Robots ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 25. februar 2021

## Direktion

Peter Juhl Voldsgaard  
adm. direktør

## Bestyrelse

Claus Risager  
formand

John Erland Østergaard

Kim Nørgaard Andreasen

Carl Erik Skjølstrup

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i GoBe Robots ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for GoBe Robots ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 25. februar 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mikael Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne23318

Brian Petersen  
statsautoriseret revisor  
mne33722

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

GoBe Robots ApS  
Svendborgvej 226  
5260 Odense S

CVR-nr.: 40 66 45 99  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Odense

**Bestyrelse**

Claus Risager , formand  
John Erland Østergaard  
Kim Nørgaard Andreasen  
Carl Erik Skjølstrup

**Direktion**

Peter Juhl Voldsgaard

**Revision**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal  
5230 Odense M

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og kommercialisere telepresence robotter, samt anden virksomhed, der efter bestyrelsens skøn er forbundet dermed.

GoBe robotten er en fjernstyret mobil robot, der gør det muligt at kommunikere via skærm, kamera og mikrofon, samtidig med at robotten kan navigeres og være mobil selv i de fjerneste afkroge af kloden – en såkaldt “Telepresence-Robot”.

Telepresence Robotter har de seneste par år taget en større og større del af agendaen hos nogle af verdens største internationale virksomheder, der for alvor har fået øjnene op for, hvilke muligheder der ligger i brugen af Telepresence Robotter. Det er særligt et stigende fokus på den “grønne omstilling”, som har været med til at rykke på opfattelsen af denne type robotter - det er over årene grundigt bevist, at brugen af Telepresence Robotter kan spare virksomheder for store udgifter i form af færre rejseomkostninger, tidsbesparelse, optimering af personaleressourcer, reduktion af CO2 udledning, mv. Alt sammen noget der er med til at spare virksomheder i hele verden for rigtig mange omkostninger, samtidig med at de tager klimaudfordringerne seriøst. I tillæg spiller Telepresence Robotter også en rolle i forbindelse med de mange særlige situationer og forholdsregler i den igangværende COVID-19 pandemi, hvor anvendelsen af robotten kan overkomme rejseforbud, smittefrygt og behovet for social afstand.

Det er ikke kun hos private virksomheder, at Telepresence har gjort sit indtog, vi ser også en meget stor efterspørgsel fra uddannelses- og sundhedssektoren i store dele af verden. Da Telepresence robotter grundlæggende handler om tilstedeværelse, og da tilstedeværelse kommer i den samme udtryksform, om det er hos en stor international virksomhed, eller på det lokale sygehus eller plejehjem, så kan GoBe Robots levere den bedste telepresence oplevelse i markedet - hvilket gør brugeroplevelse ensartet, intuitiv og solid.

## Udvikling i året

Selskabet har i regnskabsåret anvendt væsentlige ressourcer på akkvisitionen af det ikoniske “beam” brand, herunder de kommercielle aktiver samt de bagvedliggende patenter og IP rettigheder hertil. Denne akkvisition er tilendebragt i regnskabsåret.

Parallelt med akkvisitionen har selskabet investeret væsentlige udviklings kræfter i at udvikle næste generations telepresence robot, GoBe robotten. Dette er baggrunden for de store udviklingsomkostninger som præger årets regnskab. Den færdigudviklede GoBe robot er under udrulning i markedet, og forventes at opnå en meget væsentlig markedsandel i 2021.

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på DKK 39.841.886,42, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på DKK 23.721.749.

På baggrund af Robot Venture Factory strategien, og selskabets nuværende udviklingsniveau, anser ledelsen udviklingen i selskabets aktiviteter og årets resultat som tilfredsstillende.



# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-50.137.951</b>	<b>-3.466.518</b>
Personaleomkostninger	2	-4.957.041	-1.010.685
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-55.094.992</b>	<b>-4.477.203</b>
Finansielle indtægter		45.028	7.212
Finansielle omkostninger		-156.713	-3.302
<b>Resultat før skat</b>		<b>-55.206.677</b>	<b>-4.473.293</b>
Skat af årets resultat	3	15.364.790	996.929
<b>Årets resultat</b>		<b>-39.841.887</b>	<b>-3.476.364</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-39.841.887	-3.476.364
		<b>-39.841.887</b>	<b>-3.476.364</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Erhvervede rettigheder		1.005.982	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>1.005.982</b>	<b>0</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder		7.019	7.019
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>7.019</b>	<b>7.019</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.013.001</b>	<b>7.019</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>860.638</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.507.799	184.664
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		491.871	43.856
Andre tilgodehavender		1.539.985	935.178
Udskudt skatteaktiv		13.158.278	529.660
Selskabsskat		3.203.441	467.269
Periodeafgrænsningsposter		37.240	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>19.938.614</b>	<b>2.160.627</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>9.984.564</b>	<b>302.047</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>30.783.816</b>	<b>2.462.674</b>
<b>Aktiver</b>		<b>31.796.817</b>	<b>2.469.693</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		3.540.000	40.000
Overført resultat		20.181.749	523.636
<b>Egenkapital</b>		<b>23.721.749</b>	<b>563.636</b>
Anden gæld		395.427	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>395.427</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		346.003	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		183.699	22.801
Gæld til tilknyttede virksomheder		6.512.056	551.974
Anden gæld	5	591.579	1.331.282
Periodeafgrænsningsposter		46.304	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.679.641</b>	<b>1.906.057</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.075.068</b>	<b>1.906.057</b>
<b>Passiver</b>		<b>31.796.817</b>	<b>2.469.693</b>
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overkurs ved</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>emission</u>	<u>resultat</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	40.000	0	523.636	563.636
Kontant kapitalforhøjelse	3.500.000	59.500.000	0	63.000.000
Overført fra overkurs ved emission	0	-59.500.000	59.500.000	0
Årets resultat	0	0	-39.841.887	-39.841.887
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>3.540.000</b>	<b>0</b>	<b>20.181.749</b>	<b>23.721.749</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

Selskabet er en udviklingsvirksomhed og fortsat i gang med udvikling af selskabets produkter. Selskabet følger den plan der er lagt i samarbejde med selskabets anpartshaver og moderselskab. Selskabets anpartshaver og moderselskab har udarbejdet en samlet likviditetsplan for selskabet og koncernen, hvor selskabet i 2021 er selvfinansierende. Moderselskabet har desuden udstedt en støtteerklæring dækkende frem til 31.12.2021.

På baggrund heraf, er det ledelsens forventning, at den nødvendige likviditet for at gennemføre selskabets udviklingsplaner og øvrige drift i hele 2021, er til stede. Baseret herpå aflægges årsrapporten efter principperne for fortsat drift (going concern).

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.856.375	982.832
Andre omkostninger til social sikring	69.283	6.966
Andre personaleomkostninger	<u>31.383</u>	<u>20.887</u>
	<b><u>4.957.041</u></b>	<b><u>1.010.685</u></b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b><u>9</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	-2.736.172	-467.269
Årets udskudte skat	<u>-12.628.618</u>	<u>-529.660</u>
	<b><u>-15.364.790</u></b>	<b><u>-996.929</u></b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Erhvervede rettigheder <u>DKK</u>
Tilgang i årets løb		<u>1.005.982</u>
Kostpris 31. december		<u>1.005.982</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b><u>1.005.982</u></b>

# Noter til årsregnskabet

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	395.427	0
Langfristet del	395.427	0
Øvrig kortfristet gæld	591.579	1.331.282
	<u><b>987.006</b></u>	<u><b>1.331.282</b></u>

Anden gæld der forfalder efter 5 år består af feriepengeforpligtelse i indefrysningsperioden. Feriepengeforpligtelsen er rentebærende gæld.

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Blue Ocean Robotics Holding, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GoBe Robots ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede sam-



# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

lede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervede rettigheder afskrives over 2 år.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende diverse driftsomkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.