

SR Taxi Aps

**Erhvervsvej 21
2610 Rødovre**

CVR nr. 40659080

**Årsrapport
1. jan. 2023 - 31. dec. 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
17. maj 2024

Aqeel Akhtar
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger

3

Påtegninger

Ledespåtegning

4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

5

Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis

6

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

8

Balance 31. dec. 2023

9

Noter

11

Selskabsoplysninger

Selskabet

SR Taxi Aps
Erhvervsvej 21
2610 Rødovre

CVR-nr:	40659080
Stiftelsesdato:	4. jul. 2019
Direktion:	Aqeel Akhtar
Regnskabsår:	1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023 for SR Taxi Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 17. maj 2024

Direktion

Aqeel Akhtar
Adm. Direktør

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive personbefordring/Taxi kørsel, samt al virksomhed, som efter ledelsens skøn har forbindelse hermed.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -172.420, og virksomhedens balance pr. 31. dec. 2023 udviser en egenkapital på kr. -237.247.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede

brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Bruttoresultat		214.301	592.498
Personaleomkostninger	1	-359.557	-532.800
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-26.370	-35.159
Resultat før finansielle poster		-171.626	24.539
Øvrige finansielle omkostninger		-794	-3.868
Resultat før skat		-172.420	20.671
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-172.420	20.671
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-172.420	20.671
Årets resultat		-172.420	20.671

Balance 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		79.108	105.478
Materielle anlægsaktiver		79.108	105.478
Anlægsaktiver i alt		79.108	105.478
Andre tilgodehavender		5.668	499
Tilgodehavender		5.668	499
Likvide beholdninger		4.648	19.366
Omsætningsaktiver i alt		10.316	19.865
Aktiver i alt		89.424	125.343

Balance 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-277.247	-104.827
Egenkapital		-237.247	-64.827
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse		214.483	123.483
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet)		112.188	66.687
Kortfristede forpligtelser		326.671	190.170
Gældsforpligtelser		326.671	190.170
Passiver i alt		89.424	125.343

Noter

1. Personalemkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Lønninger	353.297	524.431
Pensioner	2.745	3.598
Andre omkostninger til social sikring	3.515	4.771
I alt	359.557	532.800
Gennemsnitligt antal ansatte	1	1

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Aqeel Akhtar

Navnet returneret af dansk MitID var:

Aqeel Akhtar
Adm. Direktør
Adm. Direktør

ID: 595b0eab-3e12-4568-b77d-979cc30a0ee7
Tidspunkt for underskrift: 06-06-2024 kl.: 11:52:31
Underskrevet med MitID



Aqeel Akhtar

Navnet returneret af dansk MitID var:

Aqeel Akhtar
Adm. Direktør
Dirigent

ID: 595b0eab-3e12-4568-b77d-979cc30a0ee7
Tidspunkt for underskrift: 06-06-2024 kl.: 11:52:31
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 51b6f4YYXSS251790513

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.