

**Murermester Per Hald ApS  
c/o Per Hald Nielsen  
Englerupvej 51  
4100 Ringsted**

**CVR-nr. 40 64 38 69**

**Årsrapport for året 2023**

Årsrapporten er godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den / 2024  
Som dirigent :

---

Per Hald Nielsen



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Ledelsens regnskabspåtegning</b>	1
<b>Revisors erklæring</b>	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	5
<b>Resultatopgørelse</b>	11
<b>Aktiver</b>	12
<b>Passiver</b>	13
<b>Noter</b>	14



## Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for perioden 1. januar 2023- 31. december 2023 for Murermester Per Hald ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Ringsted, den 21. juni 2024

Direktionen :

---

Per Hald Nielsen



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.**

### **Til den daglige ledelse i Murermester Per Hald ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermester Per Hald ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 21. juni 2024

C&J Revision ApS  
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen, HD  
registreret revisor  
mne551



### Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Murermester Per Hald ApS c/o Per Hald Nielsen Englerupvej 51 4100 Ringsted
<b>Hjemsted</b>	Ringsted
<b>CVR - nr.</b>	40 64 38 69
<b>Direktion</b>	Per Hald Nielsen
<b>Selskabskapital</b>	kr. 40.000
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at udføre murerarbejde og hermed beslægtede opgaver.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årets resultat som værende meget utilfredsstillende men forventer et positivt resultat i det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Muremester Per Hald ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid
Goodwill	10 år
Inventar og driftsmidler	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.





## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCE

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider :

Driftsmidler og inventar	3-5 år
Goodwill	10 år

Aktiver med en kostpris på under 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er opgjort til faktureringspris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse for perioden  
1. januar - 31. december**

Note	2023	2022	
	<b>2.235.626</b>	<b>2.863.031</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>		
1	Personaleudgifter	-2.295.014	-2.576.942
3	Afskrivninger	-90.667	-125.800
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-150.055</b>	<b>160.289</b>
	Finansielle indtægter	74	0
2	Finansielle udgifter	-8.988	-19.833
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-158.969</b>	<b>140.456</b>
4	Skat af årets resultat	15.061	27.676
	<b>Årets resultat</b>	<b>-143.908</b>	<b>168.132</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	-143.908	54.132
	Afsat udbytte	0	114.000
	<b>I alt til disposition</b>	<b>-143.908</b>	<b>168.132</b>



**Balance pr. 31. december**  
**Aktiver**

<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	450.000	525.000
	<u>450.000</u>	<u>525.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
3	19.250	34.917
	<u>19.250</u>	<u>34.917</u>
	<u>469.250</u>	<u>559.917</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
	15.000	15.000
	80.000	50.000
	<u>95.000</u>	<u>65.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
	22.000	34.000
	395.081	327.362
	<u>417.081</u>	<u>361.362</u>
	304.926	507.127
	<u>817.007</u>	<u>933.489</u>
	<u>1.286.257</u>	<u>1.493.406</u>



**Balance pr. 31. december**  
**Passiver**

Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
	40.000	40.000
	471.280	615.188
5	0	114.000
	<u>511.280</u>	<u>769.188</u>
<b>Hensættelser</b>		
4	86.878	101.803
	0	0
	<u>86.878</u>	<u>101.803</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		
	86.732	110.911
	13.844	13.571
4	0	0
	587.523	497.933
	<u>688.099</u>	<u>622.415</u>
	<u>1.286.257</u>	<u>1.493.406</u>
6	<b>Sikkerhedsstillelse</b>	
7	<b>Eventualforpligtelser</b>	



### Egenkapitalopgørelse

	Anparts- kapital	Overkurs	Overført Resultat	Udbytte	I alt
<b>Egenkapital 1. januar 2023</b>	40.000	0	615.188	114.000	769.188
Resultatdisponering			-143.908	0	-143.908
Overført til frie reserver			0	-114.000	-114.000
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>471.280</b>	<b>0</b>	<b>511.280</b>

### Note

	2023	2022
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Virksomheden har i 2023 gennemsnitligt beskæftiget	7	7
Lønninger	1.975.215	2.196.642
Pension	264.229	303.209
Andre omkostninger til social sikring	55.570	77.091
<b>Personaleudgifter i alt</b>	<b>2.295.014</b>	<b>2.576.942</b>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Af de finansielle omkostninger kr. 8.988 udgør finansielle omkostninger til kapitalejer kr. 274		
<b>3 Anlægsoversigt</b>	<b>Goodwill</b>	<b>Inventar &amp; Driftsmidler</b>
<b>Anskaffelsessum primo</b>	750.000	254.000
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>750.000</b>	<b>254.000</b>
<b>Afskrivninger primo</b>	225.000	219.083
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivninger	75.000	15.667
<b>Afskrivninger 31. december</b>	<b>300.000</b>	<b>234.750</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>450.000</b>	<b>19.250</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Afskrivninger</b>		
Driftsmidler og inventar	15.667	50.800
Goodwill	75.000	75.000
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>90.667</b>	<b>125.800</b>







Note

	2023	2022
<b>4 Selskabsskat</b>		
Skyldig selskabsskat, primo	-34.000	-4.000
Korrektion selskabsskat	0	0
Beregnet selskabsskat	0	0
Renter selskabsskat	0	0
Betalt selskabsskat	34.000	4.000
Betalt a/conto	-22.000	-34.000
<b>Selskabsskat skyldig</b>	<b>-22.000</b>	<b>-34.000</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat	0	0
Skattetilæg	-136	0
Korrektion selskabsskat	0	0
Stigning i udskudt skat	-14.925	-27.676
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-15.061</b>	<b>-27.676</b>
<b>5 Forslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	114.000	0
Udloddet udbytte	-114.000	0
Udbytte for regnskabsåret	0	114.000
<b>Skyldigt udbytte</b>	<b>0</b>	<b>114.000</b>
<b>6 Sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		
<b>7 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet er ikke involveret i retstvister eller voldsgiftssager, som har eller kan få betydning for den økonomiske stilling.		



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

 	 
<p><b>Per Hald Nielsen</b> 4372221e-0868-4d52-b5c8-dcbfcea4b4591 2024-06-26 08:35:02Z</p>	<p><b>Carl Erik Jacobsen</b> registreret revisor 251cbb1c-6370-4ef9-9b8c-bb49c6644bf7 2024-06-26 08:50:24Z</p>

## Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2023, Murermester Per Hald ApS.pdf	SHA256: 2ca0ac15dd8f7f529522c535de188c889d6200b3a477a36346356c69393c0dd1
---	--

Addo Sign identifikationsnummer: d69c772a-7db3-4f5e-88ac-709bcd3b6068



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.