

## **IT Reighmann ApS**

Darupland 59, 2. tv, 2660 Brøndby Strand

**CVR-nr. 40 64 21 29**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 21. juni 2022

---

Wajiha Rehman  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	5
1. januar - 31. december 2021	
Balance 31. december 2021	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for IT Reighmann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby Strand, den 21. juni 2022

### Direktion

Wajiha Rehman

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i IT Reighmann ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for IT Reighmann ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 21. juni 2022

**Baker Tilly Denmark**  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Helle Brandt Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34481

## Selskabsoplysninger

Selskabet	IT Reighmann ApS Darupland 59, 2. tv 2660 Brøndby Strand CVR-nr.: 40 64 21 29 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021 Stiftet: 1. juli 2019 Hjemsted: Brøndby Strand
Direktion	Wajiha Rehman
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at udøve konsulentbistand vedrørende IT og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 26.804, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 54.406.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>415.576</b>	<b>849.728</b>
Personaleomkostninger	1	-441.836	-539.940
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-26.260</b>	<b>309.788</b>
Finansielle indtægter		0	570
Finansielle omkostninger		-544	-2
<b>Resultat før skat</b>		<b>-26.804</b>	<b>310.356</b>
Skat af årets resultat		0	-69.146
<b>Årets resultat</b>		<b>-26.804</b>	<b>241.210</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	200.000
Overført resultat		-26.804	41.210
		<b>-26.804</b>	<b>241.210</b>

**Balance 31. december 2021**

Note	2021	2020
	kr.	kr.
<b>Aktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	104.988	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>104.988</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>321.319</b>	<b>362.013</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>426.307</b>	<b>362.013</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>426.307</b>	<b>362.013</b>



## Balance 31. december

Note	2021	2020
	kr.	kr.
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital	40.000	40.000
Overført resultat	14.406	41.210
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	200.000
<b>Egenkapital</b>	<b>54.406</b>	<b>281.210</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder	201.637	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	670
Anden gæld	170.264	80.133
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>371.901</b>	<b>80.803</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>371.901</b>	<b>80.803</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>426.307</b>	<b>362.013</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	40.000	41.210	200.000	281.210
Betalt ordinært udbytte	0	0	-200.000	-200.000
Årets resultat	0	-26.804	0	-26.804
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>40.000</b>	<b>14.406</b>	<b>0</b>	<b>54.406</b>

## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	435.379	523.066
Andre personaleomkostninger	6.457	16.874
	<b>441.836</b>	<b>539.940</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

## 2 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet IT Reighmann Holding ApS og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for IT Reighmann ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.