

# Thusgaard El-Center K/S

Industrivej 14, 7600 Struer

CVR-nr. 40 62 89 24

## Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juni 2022.

---

Per Thusgaard Andersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Thusgaard El-Center K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Struer, den 7. juni 2022

**Direktion**

Per Thusgaard Andersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til kommanditisten i Thusgaard EI-Center K/S

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Thusgaard EI-Center K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 7. juni 2022

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

**Bent Nordestgaard Rønne**

statsautoriseret revisor  
mne26812

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Thusgaard El-Center K/S Industrivej 14 7600 Struer
	CVR-nr.: 40 62 89 24
	Stiftet: 1. juli 2019
	Hjemsted: Struer
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Per Thusgaard Andersen
<b>Komplementar</b>	Komplementarselskabet Thusgaard El-Center ApS
<b>Daglig ledelse</b>	Per Thusgaard Andersen
<b>Revision</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med sidste år bestået af at drive el-installationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.942 t.kr. mod 4.315 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 516 t.kr. mod 653 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen er ikke direkte sammenlignelige, da selskabet blev stiftet 1. juli 2019, og selskabets første regnskabsår dermed omfatter 18 måneder, mens indeværende regnskabsår alene omfatter 12 måneder.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på balancedagen på 13.988 t.kr. mod 14.727 t.kr. sidste år, svarende til et fald på 739 t.kr. Faldet i balancesummen skyldes væsentligst et fald i likvide beholdninger, idet der ikke længere er udskudte frister for betaling af moms.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 1.000 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 7,1 % af de samlede aktiver på 13.988 t.kr., hvilket er en stigning på 3,0 procentpoint i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/1 2021 - 31/12 2021	1/7 2019 - 31/12 2020
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.941.700</b>	<b>4.315.095</b>
Salgsomkostninger	-1.463.015	-1.346.676
Administrationsomkostninger	-1.936.962	-2.322.956
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>541.723</b>	<b>645.463</b>
Finansielle indtægter	14.720	16.799
Finansielle omkostninger	-39.986	-9.463
<b>Årets resultat</b>	<b>516.457</b>	<b>652.799</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	400.000	500.000
Overføres til komplementar	28.110	34.241
Overføres til kommanditist	88.347	118.558
<b>Disponeret i alt</b>	<b>516.457</b>	<b>652.799</b>



**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2021	2020
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Goodwill	4.262.500	4.812.500
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>4.262.500</u>	<u>4.812.500</u>
3	Driftsmateriel og inventar	645.766	360.810
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>645.766</u>	<u>360.810</u>
4	Værdipapirer og kapitalandele	75.000	75.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>75.000</u>	<u>75.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.983.266</u></b>	<b><u>5.248.310</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	2.913.556	2.581.838
	Varebeholdninger i alt	<u>2.913.556</u>	<u>2.581.838</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.024.588	3.248.549
	Igangværende arbejder for fremmed regning	645.435	191.500
	Andre tilgodehavender	0	56.769
	Periodeafgrænsningsposter	72.875	170.664
	Tilgodehavender i alt	<u>3.742.898</u>	<u>3.667.482</u>
	Likvide beholdninger	2.348.246	3.229.386
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>9.004.700</u></b>	<b><u>9.478.706</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>13.987.966</u></b>	<b><u>14.727.016</u></b>

**Balance 31. december**


---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	100.000	100.000
Overført resultat	900.000	500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>600.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	720.888	709.467
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>720.888</u>	<u>709.467</u>
Gæld til pengeinstitut	79.493	40.239
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.491.896	1.638.420
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	8.502.519	8.444.511
Anden gæld	2.193.170	3.294.379
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.267.078</u>	<u>13.417.549</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>12.987.966</u></b>	<b><u>14.127.016</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>13.987.966</u></b>	<b><u>14.727.016</u></b>

**1 Medarbejderforhold**

**5 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**


---

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Vedtægts- mæssige reserver</u>	<u>Øvrige reserver</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	100.000	0	0	0	100.000
Henlagt af årets resultat	0	34.241	118.558	500.000	652.799
Overført til komplementar	0	-34.241	0	0	-34.241
Overført til kommanditist	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-118.558</u>	<u>0</u>	<u>-118.558</u>
Egenkapital 1. januar 2021	100.000	0	0	500.000	600.000
Henlagt af årets resultat	0	28.110	88.347	400.000	516.457
Overført til komplementar	0	-28.110	0	0	-28.110
Overført til kommanditist	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-88.347</u>	<u>0</u>	<u>-88.347</u>
	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>900.000</u></b>	<b><u>1.000.000</u></b>

## Noter

	1/1 2021 - 31/12 2021	1/7 2019 - 31/12 2020
<b>1. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	8.600.835	10.328.616
Pensioner	866.300	1.155.184
Andre omkostninger til social sikring	63.640	104.519
Personaleomkostninger i øvrigt	527.576	510.923
	<b>10.058.351</b>	<b>12.099.242</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	20	21
<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>Goodwill</b>
		<u>5.500.000</u>
Kostpris 1. januar		5.500.000
<b>Kostpris 31. december</b>		<b>5.500.000</b>
		<u>687.500</u>
Afskrivninger 1. januar		687.500
Årets afskrivninger		550.000
<b>Afskrivninger 31. december</b>		<b>1.237.500</b>
		<u>4.262.500</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>4.262.500</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Driftsmateriel og inventar</b>
		<u>442.180</u>
Kostpris 1. januar		442.180
Tilgang		414.880
<b>Kostpris 31. december</b>		<b>857.060</b>
		<u>81.370</u>
Afskrivninger 1. januar		81.370
Årets afskrivninger		129.924
<b>Afskrivninger 31. december</b>		<b>211.294</b>
		<u>645.766</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>645.766</b>

## Noter

---

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
<b>4. Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	75.000	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>75.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<u><b>75.000</b></u>	<u><b>75.000</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>75.000</b></u>	<u><b>75.000</b></u>

## 5. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

#### Leasingforpligtelser:

Selskabet her indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 102 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 28 - 36 måneder og en samlet restleasingydelse på 283 t.kr.

#### Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har garantiforpligtelser på afsluttede leverancer i overensstemmelse med branchens normale garantiregler. Da der ikke forventes garantiarbejder ud over normalt omfang, er der ikke afsat beløb til imødegåelse af garantiforpligtelser på afsluttede leverancer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Thusgaard El-Center K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Sammenligningstillene i resultatopgørelsen er ikke direkte sammenlignelige, da selskabet blev stiftet 1. juli 2019, og selskabets første regnskabsår dermed omfatter 18 måneder, mens indeværende regnskabsår alene omfatter 12 måneder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation. Årsrapporten aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, bilomkostninger inkl. leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i færdigvarelagre og varer under fremstilling.

Endvidere indregnes hensættelse til tab på entreprisekontrakter, når der er tale om tabsgivende kontrakter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Salgsomkostninger

I salgsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til salgspersonale i butikken, reklame- og udstillingsomkostninger samt drift af blandet benyttet bil.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.