

Berg Advokater Advokatpartnerselskab

Rådhuscentret 21, 6500 Vejens

Årsrapport for

1. januar - 31. december 2022

CVR-nr. 40 62 34 93

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. maj 2023.

Thomas Hede Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Hovedtal og nøgletal
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- Egenkapitalopgørelse
- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Noter

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Berg Advokater Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 10. maj 2023

Direktion

Thomas Hede Sørensen
Direktør

Bestyrelse

Claus Wilhelm Witt
Formand

Erik Berg

Stephan Ravn Berg

Thomas Hede Sørensen

Lasse Guldborg Ladefoged

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Berg Advokater Advokatpartnerselskab

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Berg Advokater Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejen, den 10. maj 2023

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Henrik Esmann
statsautoriseret revisor
mne27728

Selskabsoplysninger

Selskabet	Berg Advokater Advokatpartnerselskab Rådhuscentret 21 6500 Vojens CVR-nr.: 40 62 34 93 Stiftet: 27. juni 2019 Hjemsted: Haderslev Regnskabsår: 1. januar - 31. december 4. regnskabsår
Bestyrelse	Claus Wilhelm Witt, Formand Erik Berg Stephan Ravn Berg Thomas Hede Sørensen Lasse Guldborg Ladefoged
Direktion	Thomas Hede Sørensen, Direktør
Komplementar	Komplemetarselskab Berg Advokater ApS
Daglig ledelse	Thomas Hede Sørensen, Direktør
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Torvegade 16 6600 Vejen
Modervirksomhed	Advokatanpartsselskabet af 2019
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 10. maj 2023, kl. 10.00, på sel ska bets adresse.

Hovedtal og nøgletal

	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Resultatopgørelse:			
Bruttofortjeneste	12.180	13.317	12.235
Resultat af primær drift	1.174	-886	891
Finansielle poster, netto	-380	-325	-211
Årets resultat	794	-1.211	680
Balance:			
Balancesum	12.996	15.603	16.921
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	0	96
Egenkapital	7.623	6.830	9.310
Medarbejdere:			
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	21	21	21
Nøgletal i %:			
Likviditetsgrad	199,2	144,2	175,0
Soliditetsgrad	58,7	43,8	55,0
Egenkapitalforrentning	11,0	-15,0	11,9

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive advokatvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 12.180 t.kr. mod 13.317 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 794 t.kr. mod -1.211 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Egne kapitalandele

Virksomhedens beholdning af egne andele udgør 1 stk. á 100.000 kr., hvilket svarer til 16,67 % af virksomhedskapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Berg Advokater Advokatpartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Anvendt regnskabspraksis

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler samt tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	12.180.232	13.316.613
1 Personaleomkostninger	-10.343.943	-12.967.219
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-662.218	-1.235.218
Driftsresultat	1.174.071	-885.824
Andre finansielle indtægter	39.309	13.367
Øvrige finansielle omkostninger	-419.650	-338.853
Årets resultat	793.730	-1.211.310
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	600.000	0
Overføres til overført resultat	193.730	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.211.310
Disponeret i alt	793.730	-1.211.310

Balance 31. december

Aktiver		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
	Goodwill	2.239.500	2.864.500
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.239.500</u>	<u>2.864.500</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	53.933	91.150
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>53.933</u>	<u>91.150</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.293.433</u>	<u>2.955.650</u>
Omsætningsaktiver			
2	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.439.213	2.321.840
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	7.843.049	6.960.208
4	Øvrige tilgodehavender	48.009	75.036
	Andre tilgodehavender	61.265	48.912
	Periodeafgrænsningsposter	<u>260.272</u>	<u>236.637</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>10.651.808</u>	<u>9.642.633</u>
	Likvide beholdninger	<u>51.076</u>	<u>3.005.090</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>10.702.884</u>	<u>12.647.723</u>
	Aktiver i alt	<u>12.996.317</u>	<u>15.603.373</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	600.000	600.000
Overført resultat	6.423.449	6.229.720
Foreslået udbytte for regnskabsåret	600.000	0
Egenkapital i alt	<u>7.623.449</u>	<u>6.829.720</u>
Gældsforpligtelser		
Kortfristet del af langfristet gæld	0	200.000
Gæld til pengeinstitutter	1.960.650	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	538.938	290.206
Anden gæld	2.873.280	8.283.447
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.372.868</u>	<u>8.773.653</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>5.372.868</u>	<u>8.773.653</u>
Passiver i alt	<u>12.996.317</u>	<u>15.603.373</u>

6 Eventualposter

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	9.380.541	11.428.356
Pensioner	814.825	1.369.938
Andre omkostninger til social sikring	148.577	168.925
	<u>10.343.943</u>	<u>12.967.219</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>21</u>	<u>21</u>
2. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.666.442	2.534.901
Nedskrivning på tilgodehavender	-227.229	-213.061
	<u>2.439.213</u>	<u>2.321.840</u>
3. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	<u>7.843.049</u>	<u>6.960.208</u>
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	<u>7.843.049</u>	<u>6.960.208</u>
4. Øvrige tilgodehavender		
Klientindestående	<u>48.009</u>	<u>75.036</u>
	<u>48.009</u>	<u>75.036</u>
I regnskabsposten "Øvrige tilgodehavender" indgår et nettoindestående på 48.609 kr. opgjort som forskellen mellem indestående på klientkonti på 74.358.053 kr. og klienttilsvar på 74.310.044 kr.		
5. Anden gæld		
Anden gæld i alt	0	200.000
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>-200.000</u>
Anden gæld i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

	<u>t.kr.</u>
Eventualforpligtelser i alt	<u>2.771</u>

Thomas Hede Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Thomas Hede Sørensen
Direktør
ID: 178fda3d-580d-4e34-a922-1b9bcec8f83b
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 10:30:11
Underskrevet med MitID



Thomas Hede Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Thomas Hede Sørensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 178fda3d-580d-4e34-a922-1b9bcec8f83b
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 10:30:11
Underskrevet med MitID



Claus Wilhelm Witt

Navnet returneret af dansk MitID var:
Claus Wilhelm Witt
Bestyrelsesformand
ID: 51dddb5a-2fb5-465b-b846-8602fcd52eee
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 10:08:18
Underskrevet med MitID



Erik Berg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Erik Berg
Bestyrelsesmedlem
ID: b05180ba-540b-401b-a5b8-07dfef65ce1a
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2023 kl.: 13:40:25
Underskrevet med MitID



Stephan Ravn Berg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Stephan Ravn Berg
Bestyrelsesmedlem
ID: 9bf10182-bd84-405b-8dad-03a18bb76020
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2023 kl.: 16:15:07
Underskrevet med MitID



Lasse Guldberg Ladefoged

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lasse Guldberg Ladefoged
Bestyrelsesmedlem
ID: cceef5e0-dd2a-491d-b760-81cec55ad2b9
Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 10:11:34
Underskrevet med MitID



Henrik Esmann

Navnet returneret af dansk NemID var:
Henrik Esmann
Revisor
ID: 1255074332213
CVR-match med dansk NemID
Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 12:33:26
Underskrevet med NemID

NEM ID

Thomas Hede Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Thomas Hede Sørensen
Dirigent
ID: 178fda3d-580d-4e34-a922-1b9bcec8f83b
Tidspunkt for underskrift: 12-05-2023 kl.: 13:23:34
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.