



## Monitor ApS

Store Kongensgade 14  
1264 København K  
CVR-nr. 40619240

## Årsrapport 01.07.2021 - 30.06.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
30.09.2022

---

**Jørgen Reimer Jensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	7
Balance pr. 30.06.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Monitor ApS

Store Kongensgade 14

1264 København K

CVR-nr.: 40619240

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.07.2021 - 30.06.2022

## Bestyrelse

Lars Vesterløkke, formand

Kamilla Laumark-Møller

Mette-Lene Østergaard Biel

## Direktion

Christian Steensson Rasmussen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 for Monitor ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30.09.2022

## Direktion

**Christian Steensson Rasmussen**

direktør

## Bestyrelse

**Lars Vesterløkke**

formand

**Kamilla Laumark-Møller**

**Mette-Lene Østergaard Biel**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Monitor ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Monitor ApS for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30.09.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Jens Jørgensen Baes**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne14956

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver dataovervågning af primær-datakilder såsom f.eks. Folketinget og Europa-Parlamentet.

Dataovervågningen skræddersyes og præsenteres brugertilpasset for den enkelte kunde, og sikrer at kritisk viden om relevante sager ikke overses.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten udviser et underskud på kr. 933.989. Egenkapitalen er herefter negativ med kr. 2.566.373.

Pr. 01.05.2022 er selskabet overdraget til Ritzaus Bureau A/S, som herefter har 100% ejerandel i selskabet.

Selskabets ledelse har gennemført en række tiltag der forventes at bidrage til at selskabet fremadrettet vil realisere overskud og reetablere egenkapitalen ved en gældskonvertering på den ordinære generalforsamling.

## Begivenheder efter balancedagen

På selskabets generalforsamling vil der blive gennemført en kapitalforhøjelse på nominelt 50.000 kr, og en overkurs på 3.150.000 kr. Herefter vil selskabets kapital være reetableret.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.000.887</b>	<b>1.078.669</b>
Personaleomkostninger	2	(1.135.472)	(828.923)
Af- og nedskrivninger		(1.007.724)	(966.010)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(1.142.309)</b>	<b>(716.264)</b>
Andre finansielle omkostninger	3	(54.709)	(9.309)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(1.197.018)</b>	<b>(725.573)</b>
Skat af årets resultat	4	263.029	159.623
<b>Årets resultat</b>		<b>(933.989)</b>	<b>(565.950)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(933.989)	(565.950)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(933.989)</b>	<b>(565.950)</b>



# Balance pr. 30.06.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	6	2.006.460	2.976.383
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>2.006.460</b>	<b>2.976.383</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.006.460</b>	<b>2.976.383</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		245.787	211.251
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		49.645	792
<b>Tilgodehavender</b>		<b>295.432</b>	<b>212.043</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>991.789</b>	<b>892.346</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.287.221</b>	<b>1.104.389</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.293.681</b>	<b>4.080.772</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.565.039	2.321.579
Overført overskud eller underskud		(4.181.412)	(4.003.963)
<b>Egenkapital</b>		<b>(2.566.373)</b>	<b>(1.632.384)</b>
Udskudt skat		441.421	654.804
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>441.421</b>	<b>654.804</b>
Anden gæld		0	122.136
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>122.136</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		710.593	836.497
Leverandører af varer og tjenesteydelser		33.180	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.427.838	3.000.705
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	907.568
Anden gæld		247.022	191.446
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.418.633</b>	<b>4.936.216</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>5.418.633</b>	<b>5.058.352</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.293.681</b>	<b>4.080.772</b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	7		

# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	2.321.579	(4.003.963)	(1.632.384)
Overført til reserver	0	(756.540)	756.540	0
Årets resultat	0	0	(933.989)	(933.989)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>1.565.039</b>	<b>(4.181.412)</b>	<b>(2.566.373)</b>

# Noter

## 1 Going concern

Selskabets resultat for regnskabsåret 2021/22 udviser et underskud på kr. 933.989, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en negativ egenkapital på kr. 2.566.373. Selskabet har som følge heraf tabt hele sin anpartskapital.

På selskabets generalforsamling vil der blive gennemført en kapitalforhøjelse på nominelt 50.000 kr, og en overkurs på 3.150.000 kr. Herefter vil selskabets kapital være reetableret.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	1.038.565	767.343
Pensioner	59.390	30.304
Andre omkostninger til social sikring	15.068	10.483
Andre personaleomkostninger	22.449	20.793
	<b>1.135.472</b>	<b>828.923</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	2	2

## 3 Andre finansielle omkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	41.253	0
Renteomkostninger i øvrigt	8.782	5.476
Øvrige finansielle omkostninger	4.674	3.833
	<b>54.709</b>	<b>9.309</b>

## 4 Skat af årets resultat

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	(213.383)	(158.831)
Refusion i sambeskatning	(49.646)	(792)
	<b>(263.029)</b>	<b>(159.623)</b>

## 5 Immaterielle aktiver

	<b>Færdiggjorte udviklings- projekter kr.</b>
Kostpris primo	4.706.017
Tilgange	37.800
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.743.817</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.729.634)
Årets afskrivninger	(1.007.723)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.737.357)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.006.460</b>

## 6 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojektet har til formål at danne teknologien til dataovervågning af primær-datakilder såsom f.eks. Folketinget og Europa-Parlamentet. Overvågningssystemet skræddersyes og præsenteres brugertilpasset for den enkelte kunde, som hermed sikrer at kritisk viden om – for kunden – relevante sager ikke overses.

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Ritzaus Bureau A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger herunder afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.