

Cognitech A/S

Overgade 21, 1, 7400 Herning

CVR-nr. 40 60 77 73

Årsrapport for 2020

2. regnskabsår

Til Erhvervsstyrelsen

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2021

-
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------|-------------|
| Påtegninger og erklæringer | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 6 |
| Beretning | 7 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 13 |
| Noter til årsrapporten | 14 |
| Regnskabspraksis | 15 |

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Cognitech A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 4. marts 2021

Direktionen

Rikke Jacobsen

Bestyrelse

Stefan Max Jensen
formand

Nick Braae

Rikke Jacobsen

René Krøjgaard Knudsen

Steffen Holtum Grønnemose

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Cognitech A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Cognitech A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 4. marts 2021

Vistisen & Lunde

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 35 65 84 32

Lars Brændgaard, MNE-nr. 30207

Statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

| | |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selskabet | Cognitech A/S Overgade 21, 1 7400 Herning |
| | CVR-nr.: 40 60 77 73 |
| | Stiftet: 20. juni 2019 |
| | Hjemstedskommune: Herning |
| | Regnskabsår: 1. januar til 31. december |
| Bestyrelse | Stefan Max Jensen Nick Braae Rikke Jacobsen René Krøjgaard Knudsen Steffen Holtum Grønnemose |
| Direktionen | Rikke Jacobsen |
| Revision | Vistisen & Lunde Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Guldborgvej 1 7400 Herning |

Beretning

Virksomhedens hovedaktiviteter

CogniTech's hovedaktiviteter er at levere data- og AI projekter til vores kunder. Vores primære forretningsområder er Performance Management og Business Intelligence bundet sammen med Data Warehouse og AI.

Vi arbejder med et bredt spektrum af løsninger inden for Business Analytics med det formål at omdanne data til værdi.

Vi arbejder målrettet på at forvandle uoverskuelige data til anvendelig information og automatisere administrative processer, så det skaber stor værdi for vores kunder.

CogniTech har aktivt valgt at fokusere på IBM som den primære teknologipartner. IBM har markedets førende teknologiplatform, og sammen med CogniTechs fokuserede konsulentorganisation giver det de bedst mulige løsninger for vores kunder.

Vi har en stærk og direkte kontakt til IBMs udviklingsafdeling og kan dermed hurtigere løse problemer ude hos kunderne.

Vi er den eneste danske IBM Guld partner og Support Provider inden for Data & AI, hvilket giver en række fordele, som kommer vores kunder til gode. Det er bl.a., at vi har en lokal afdeling der yder support til kunderne og håndterer al kommunikation med IBM. Vi har mulighed for at lave en samlet integreret løsning, som dækker alt fra data integration, til Business Intelligence til budget/forecast/finansiel konsolidering med integreret AI/ML.

Vi servicerer vores kunder fra 4 kontorer i Danmark: Herning, Aarhus, Fredericia og Albertslund.

6 af konsulenterne er partnere i firmaet, hvilket giver en stor sikkerhed for kontinuitet og lav udskiftning af konsulenter hos vore kunder.

Beretning

Vigtige begivenheder i året

2020 blev et år, der var præget af den globale Pandemi. Vi har klaret os rigtig godt igennem pandemien, hvilket også hænger sammen med at data behovet ofte stiger under sådanne kriser. Vi var heldigvis hurtige til at omstille os til at skulle arbejde hjemmefra, da vi i forvejen har haft det som et tilbud til medarbejderne. Vi skulle lige vænne os til, at der også kunne indgås aftaler med nye kunder og afholdes salgsmøder på denne nye online måde. Det er dog også lykkedes rigtig godt for os. Det vi har savnet mest er at kunne mødes fysisk med vores kunder og samles fysisk til vores faglige møder. Vi fandt dog hurtigt ud af at mødes socialt online, og så blev der sørget for diverse nødrationskasser, så vi også kunne afholde nogle sociale events såsom julebanko og fredagsbarer. Vi var også heldige, at vi nåede at holde vores 1-års fødselsdag i juni måned og så afholdt vi et golfarrangement i august, hvor vi kunne mødes fysisk.

Vi holdt vores første digitale seminar sammen med Computer World, det var en succes med omkring 100 deltagere. Vi havde inviteret Nukissiorfiit med til webinarret, hvor de fortalte om den Rolling Forecast løsning, vi har udviklet sammen med dem.

Vores brugergruppemøder blev lavet om til 1 times webinarer, som vi har holdt en del af i 2020. Dette har vi fået rigtig gode tilbagemeldinger på.

2020 blev året, hvor vi lavede vores kursustilbud om til online kurser. Det har været en succes, som vi fortsætter med fremover, da vi har fået rigtig god respons fra vores kunder på dette.

CogniTech er blevet inviteret med til en del worldwide webinarer af IBM, da vi har lavet nogle spændende løsninger sammen med vores kunder, og vi har meget erfaring at dele ud af.

I 2020 fik CogniTech følgende udnævnelser:

Vi blev udnævnt af IBM som Outstanding Data and AI partner of the Year.

En af CognosTech's ledere blev udnævnt som IBM Analytics Hero, som den 12. i verden.

Beretning

Årets resultat

CogniTech har haft et meget tilfredsstillende år i 2020 med en bruttofortjeneste på DKK 19,5 mio. og et samlet resultat efter skat på DKK 3,3 mio.

Målet for 2020 var et resultat før skat på 3,5 mill. kr, hvor vi nåede 4,2 mill. kr., vi når dermed et index på 125 på resultat før skat. Vi har dermed overgået vores egne forventninger til 2020, og det er meget tilfredsstillende.

Vi har haft en organisk vækst på medarbejdere på 40 %, hvor vi er gået fra 15 til 21 medarbejdere. Vi deler 2 administrative medarbejdere med vores investor, hvormed vi holder vores administrative omkostninger på et minimum. Ansættelser har alle været for at leve op til vores strategi omkring kritisk masse på alle områder, og alle ansættelser har bidraget til en positiv udvikling af CogniTech.

Vi har vækstet vores kunde portefølje med 20 %, og de fordeler sig over alle vores områder: BI, DW, AI og Performance Management og på tværs af brancher.

Vi har foretaget nogle investeringer i 2020, som er taget med som en del af driften. Noget af det, vi har udviklet, er en Bolig BI portal til boligadministrationer. Vi har udviklet det sammen med en af de største boligadministrationer i Danmark, og vi har store forventninger til produktet fremadrettet.

CogniTech er flyttet til større lokaler i Aarhus og til et nyt kontor hotel og væsentlige større kontor i Albertslund. Vi har derudover indgået en aftale med AI Innovation House i Vejle, som vi flytter ind i den 1/3-2021.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der har ikke været nogle begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling efter balancedagen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2020 DKK | 2019 DKK |
|-------------------------------------------------------------------|------|-------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 19.499.609 | 7.868.576 |
| Personaleomkostninger | 1 | -14.437.075 | -5.892.376 |
| Af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -790.683 | -412.100 |
| Resultat af primær drift | | 4.271.851 | 1.564.100 |
| Andre finansielle indtægter | | 1.742 | 489 |
| Andre finansielle omkostninger | | -30.378 | 0 |
| Resultat før skat | | 4.243.215 | 1.564.589 |
| Skat af årets resultat | 2 | -936.578 | -344.210 |
| Årets resultat | | 3.306.637 | 1.220.379 |
| Der foreslås fordelt således: | | | |
| Udbytte for regnskabsåret | | 2.810.641 | 800.000 |
| Overført resultat | | 495.996 | 420.379 |
| | | 3.306.637 | 1.220.379 |

Balance pr. 31. december

Aktiver

| | 2020 | 2019 |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note | DKK | DKK |
| Goodwill | 3.636.000 | 4.308.000 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 3.636.000 | 4.308.000 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 162.527 | 211.826 |
| Indretning af lejede lokaler | 57.147 | 68.135 |
| Materielle anlægsaktiver | 219.674 | 279.961 |
| Deposita | 81.252 | 49.650 |
| Finansielle anlægsaktiver | 81.252 | 49.650 |
| Anlægsaktiver | 3.936.926 | 4.637.611 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 12.645.226 | 10.139.625 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 3 0 | 28.550 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 0 | 80.582 |
| Andre tilgodehavender | 0 | 4.041 |
| Periodeafgrænsningsposter | 3.590.828 | 2.958.932 |
| Tilgodehavender | 16.236.054 | 13.211.730 |
| Likvide beholdninger | 4.911.702 | 0 |
| Omsætningsaktiver | 21.147.756 | 13.211.730 |
| Aktiver | 25.084.682 | 17.849.341 |

Balance pr. 31. december

Passiver

| | Note | 2020 DKK | 2019 DKK |
|------------------------------------------|------|--------------------------|--------------------------|
| Aktiekapital | | 560.000 | 560.000 |
| Overført resultat | | 3.276.375 | 2.780.379 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | <u>2.810.641</u> | <u>800.000</u> |
| Egenkapital | | <u>6.647.016</u> | <u>4.140.379</u> |
| Hensættelse til udskudt skat | 4 | <u>62.340</u> | <u>72.792</u> |
| Hensatte forpligtelser | | <u>62.340</u> | <u>72.792</u> |
| Kreditinstitutter | | 10.694 | 598.005 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 6.914.178 | 4.999.087 |
| Selskabsskat | | 67.030 | 0 |
| Anden gæld | | 3.830.926 | 2.553.208 |
| Periodeafgrænsningsposter | | <u>7.552.498</u> | <u>5.485.870</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>18.375.326</u> | <u>13.636.170</u> |
| Gældsforpligtelser | | <u>18.375.326</u> | <u>13.636.170</u> |
| Passiver | | <u>25.084.682</u> | <u>17.849.341</u> |
| Eventualforpligtelser | 5 | | |

Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december

| | <u>Aktiekapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>Forslag til udbytte for regnskabsåret</u> | <u>I alt</u> |
|------------------------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|
| Egenkapital pr. 1. januar | 560.000 | 2.780.379 | 800.000 | 4.140.379 |
| Betalt udbytte | 0 | 0 | -800.000 | -800.000 |
| Årets resultat | <u>0</u> | <u>495.996</u> | <u>2.810.641</u> | <u>3.306.637</u> |
| Egenkapital pr. 31. december | <u><u>560.000</u></u> | <u><u>3.276.375</u></u> | <u><u>2.810.641</u></u> | <u><u>6.647.016</u></u> |

Noter til årsrapporten

| | 2020 DKK | 2019 DKK |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 10.672.987 | 4.318.622 |
| Pensioner | 1.638.371 | 695.297 |
| Andre omkostninger til social sikring | 153.977 | 23.288 |
| Øvrige personaleomkostninger | 1.971.740 | 855.169 |
| | <u>14.437.075</u> | <u>5.892.376</u> |
| Antal personer virksomheden gennemsnitlig har beskæftiget | <u>17</u> | <u>12</u> |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst | 947.030 | 271.418 |
| Regulering af udskudt skat | -10.452 | 72.792 |
| | <u>936.578</u> | <u>344.210</u> |
| 3 Igangværende arbejder for fremmed regning | | |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 0 | 28.550 |
| Aconto faktureret | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>28.550</u> |
| 4 Hensættelse til udskudt skat | | |
| Udskudt skat vedrører for indeværende regnskabsår anlægsaktiver. | | |
| 5 Eventualforpligtelser | | |
| Huslejeforpligtelser udgør TDKK 559. Den samlede huslejeforpligtelse udgør TDK 559 med en opsigelsesvarsel på 1-36 måneder. | | |
| Leasingforpligtelser udgør TDKK 268, heraf forfalder TDKK 181 indenfor 1 år. | | |

Regnskabspraksis

Årsrapporten for Cognitech A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Sidste år omfatter perioden 20. juni 2019 - 31. december 2019, og sammenligningstal er derfor ikke direkte sammenlignelige.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Regnskabspraksis

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonterings-faktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted ind regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakter og færdiggørelsesgraden på balance-dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele - herunder betalinger - vil tilgå selskabet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, IT-omkostninger, salg, reklame, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, sociale omkostninger, pensioner mv. samt øvrige løn- og personaleafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter og valutakursreguleringer.

Regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid og restværdi udgør:

| | Brugstid | Restværdi |
|----------|----------|-----------|
| Goodwill | 7 år | 0% |

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid og restværdi udgør:

| | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 2-3 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 6 år | 0% |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Deposita

Deposita måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som tilgodehavende udgøres af betalte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomster reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.