

*Aroy Dee Thai Take Away ApS
Sigynsvej 9
3700 Rønne*

CVR-nummer: 40578307

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2023 - 31. december 2023*

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24/4 - 2024

Asbjørn Mortensen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Aroy Dee Thai Take Away ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den 24 / 4 - 2024

Direktion

Asbjørn Mortensen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Aroy Dee Thai Take Away ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Aroy Dee Thai Take Away ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rønne, den 24 / 4 - 2024

Rønne Revision I/S

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74717810

Dan Andersen
registreret revisor
mne35435
FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Aroy Dee Thai Take Away ApS Sigynsvej 9 3700 Rønne
	E-mail: asbjorn.corlin@outlook.dk CVR-nr.: 40 57 83 07 Kommune: Bornholm Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Asbjørn Mortensen
Pengeinstitut	Nordea Bank A/S Store Torv 16-18 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision I/S Store Torvegade 12, 1 3700 Rønne
Revisorteam	Dan Andersen Katrine Brandt Nielsen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af at drive restaurationsvirksomhed.

Usædvanlige forhold

Der har ingen særlige forhold været, som skønnes at have påvirket selskabets samlede resultat.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør t.kr. -75, hvilket anses for utilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på t.kr. 2.535 og en egenkapital på t.kr. 930.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Den forventede udvikling i regnskabsåret 2024

Der forventes en øget aktivitet og indtjening for regnskabsåret 2024.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Aroy Dee Thai Take Away ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt ændring i varelager.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Grunde og bygninger	50 år	0 - 50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023	2022 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	865.787	725
1 Personalemkostninger	-782.449	-527
Af- og nedskrivninger	-70.279	-65
	13.059	133
DRIFTSRESULTAT		
Andre finansielle omkostninger	-90.344	-103
	-77.285	30
RESULTAT FØR SKAT		
2 Skat af årets resultat	2.280	-2
	-75.005	28
ÅRETS RESULTAT	-75.005	28
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-75.005	28
	-75.005	28
DISPONERET I ALT	-75.005	28

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023	2022 kr. 1000
3 Grunde og bygninger.....	2.223.279	2.249
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	48.602	93
Materielle anlægsaktiver	2.271.881	2.342
ANLÆGSAKTIVER	2.271.881	2.342
Råvarer og hjælpematerialer	200.000	225
Varebeholdninger	200.000	225
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.552	22
Andre tilgodehavender	28.049	0
Periodeafgrænsningsposter.....	3.962	9
Tilgodehavender	33.563	31
Likvide beholdninger	29.592	48
OMSÆTNINGSAKTIVER	263.155	304
AKTIVER	2.535.036	2.646

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023
PASSIVER

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	50.000	50
Overført resultat	880.100	955
EGENKAPITAL	930.100	1.005
Hensættelse til udskudt skat	0	2
HENSATTE FORPLIGTELSER	0	2
Kreditinstitutter	982.947	1.058
Deposita.....	10.000	10
4 Langfristede gældsforpligtelser.....	992.947	1.068
Kreditinstitutter	83.404	79
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.403	13
Anden gæld	430.800	337
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	95.382	142
Kortfristede gældsforpligtelser	611.989	571
GÆLDSFORPLIGTELSER.....	1.604.936	1.639
PASSIVER	2.535.036	2.646
5 Eventualposter mv.		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital primo	50.000	40
Kontant kapitaludvidelse.....	0	10
Virksomhedskapital ultimo	50.000	50
Overført til frie reserver	0	-990
Årets overkurs ved emission	0	990
Overkurs ved emission ultimo.....	0	0
Overført resultat, primo.....	955.105	-63
Årets resultat	-75.005	28
Overført fra overkurs ved emission.....	0	990
Overført resultat ultimo.....	880.100	955
EGENKAPITAL	930.100	1.005

NOTER

	2023	2022 kr. 1000		
1 Personaleomkostninger				
Antal personer beskæftiget.....	2	2		
Lønninger	751.322	505		
Andre omkostninger til social sikring	31.127	22		
Personaleomkostninger i alt	782.449	527		
2 Skat af årets resultat				
Regulering af udskudt skat.....	-2.280	2		
Skat af årets resultat i alt.....	-2.280	2		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Grunde og bygninger		
3 Materielle anlægsaktiver				
Kostpris, primo.....	224.315	2.270.932		
Kostpris 31. december 2023	224.315	2.270.932		
Af-/nedskrivninger, primo.....	-130.850	-22.234		
Årets af-/nedskrivninger.....	-44.863	-25.419		
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-175.713	-47.653		
Materielle anlægsaktiver i alt.....	48.602	2.223.279		
4 Langfristede gældsforpligtelser	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	1.137.526	1.066.351	83.404	-643.079
Deposita.....	10.000	10.000	0	0
	1.147.526	1.076.351	83.404	-643.079

NOTER

	2022
2023	kr. 1000

5 Eventualposter mv.

Eventualaktiver

Selskabet har som følge af skattemæssig underskudssaldo et udskudt skatteaktiv på t.kr. 10. Det udskudte skatteaktiv er ikke indregnet i balancen.

Herudover råder selskabet ikke over aktiver ud over, hvad der fremgår af balancen.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale vedr. Opel Vivaro. Restydelsen pr. 31/12-23 udgør t.kr. 85.

Der påhviler ikke selskabet forpligtelser i øvrigt ud over, hvad der fremgår af balancen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Asbjørn Corlin Mortensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Asbjørn Corlin Mortensen

Direktør

ID: a1692a4d-48f4-4e8c-8d92-9ddb42a345a6

Tidspunkt for underskrift: 24-04-2024 kl.: 21:54:08

Underskrevet med MitID



Dan Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dan Linddal Bechmann Andersen

Revisor

ID: 4f5d0f7a-b210-4412-aecd-2f3e455ce84f

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 06:20:40

Underskrevet med MitID



Asbjørn Corlin Mortensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Asbjørn Corlin Mortensen

Dirigent

ID: a1692a4d-48f4-4e8c-8d92-9ddb42a345a6

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2024 kl.: 21:09:40

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: bab2ecXmXML251732912

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.