

Topdeck ApS

Carlsbergvej 32B
3400 Hillerød

CVR-nr. 40 55 97 79



Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. december 2023

Kristian Holm Pelle
dirigent



DØSSING & PARTNERE

Godkendte revisorer

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023	9
Balance pr. 30. juni 2023	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Topdeck ApS
Carlsbergvej 32B
3400 Hillerød

CVR-nr.: 40 55 97 79

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Stiftet: 28. maj 2019

Hjemsted: Hillerød

Direktion

Mikkel Dam Krintel, direktør
Kristian Holm Pelle, direktør

Revisor

DØSSING & PARTNERE P/S
Godkendte revisorer
Roskildevej 12 A
3400 Hillerød

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Topdeck ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 29. december 2023

Direktion

Mikkel Dam Krintel
direktør

Kristian Holm Pelle
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Topdeck ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Topdeck ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 29. december 2023

DØSSING & PARTNERE P/S

Godkendte revisorer
CVR-nr. 42 49 17 48

Anders Nyberg
Registreret revisor
MNE-nr. mne32725

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive detail butik med salg af kort og brætspil samt afholde events inden for samme genre samt dermed beslægtet virksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på DKK 556.204, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 274.066.

Selskabet er omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven. Ledelsen er opmærksom herpå og har iværksat tiltag for at reetablere selskabskapitalen.

Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening indenfor en kortere årrække.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Topdeck ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
Bruttofortjeneste		201.579	1.051.329
Personaleomkostninger	1	-647.835	-680.171
Resultat før af- og nedskrivninger		-446.256	371.158
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-22.500	-11.500
Resultat før finansielle poster		-468.756	359.658
Finansielle indtægter	2	397	15
Finansielle omkostninger	3	-95.836	-18.239
Resultat før skat		-564.195	341.434
Skat af årets resultat	4	7.991	-70.669
Årets resultat		-556.204	270.765
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-556.204	270.765
		-556.204	270.765

Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
Aktiver			
Goodwill		21.000	24.500
Immaterielle anlægsaktiver		21.000	24.500
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.000	16.000
Indretning af lejede lokaler		44.000	0
Materielle anlægsaktiver		52.000	16.000
Deposita		39.270	24.420
Finansielle anlægsaktiver		39.270	24.420
Anlægsaktiver i alt		112.270	64.920
Råvarer og hjælpematerialer		852.751	1.142.213
Varebeholdninger		852.751	1.142.213
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		101.412	46.513
Andre tilgodehavender		63.376	25.676
Periodeafgrænsningsposter		6.263	15.822
Tilgodehavender		171.051	88.011
Likvide beholdninger		35.452	151.957
Omsætningsaktiver i alt		1.059.254	1.382.181
Aktiver i alt		1.171.524	1.447.101

Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-314.066	242.138
Egenkapital		-274.066	282.138
Hensættelse til udskudt skat		0	7.991
Hensatte forpligtelser i alt		0	7.991
Anden gæld		411.836	62.678
Langfristede gældsforpligtelser	5	411.836	62.678
Kreditinstitutter	5	97.867	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		491.711	480.024
Anden gæld		444.176	614.270
Kortfristede gældsforpligtelser		1.033.754	1.094.294
Gældsforpligtelser i alt		1.445.590	1.156.972
Passiver i alt		1.171.524	1.447.101
Forudsætninger for fortsat drift (going concern)	6		

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	626.426	660.735
Andre omkostninger til social sikring	<u>21.409</u>	<u>19.436</u>
	<u>647.835</u>	<u>680.171</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Finansielle indtægter		
Valutakursgevinster	<u>397</u>	<u>15</u>
	<u>397</u>	<u>15</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>95.836</u>	<u>18.239</u>
	<u>95.836</u>	<u>18.239</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	62.678
Årets udskudte skat	<u>-7.991</u>	<u>7.991</u>
	<u>-7.991</u>	<u>70.669</u>

Noter

5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	<u>411.836</u>	<u>62.678</u>
Langfristet del	<u>411.836</u>	<u>62.678</u>
Øvrig kortfristet anden gæld	<u>444.176</u>	<u>614.270</u>
Kortfristet del	<u>444.176</u>	<u>614.270</u>
	<u>856.012</u>	<u>676.948</u>

Af selskabets langfristede gældsforpligtelser pr. 30. juni 2023 udgør t.kr. 412 gæld til hovedanpartshavere, som har afgivet tilbagetrædelseserklæring for alle øvrige kreditorer.

6 Forudsætninger for fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen, og selskabets drift er betinget af fastholdelse af de nuværende kreditfaciliteter hos anpartshaverne samt positive fremtidige indtægter. Selskabets anpartshavere har afgivet tilsagn om løbende at støtte selskabet økonomisk, såfremt der vil opstå behov herfor, hvorfor selskabets ledelse har aflagt årsrapporten efter going concern princippet.

Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen vil blive reetableret ved egen indtjening indenfor en kortere årrække.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Holm Pelle (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 62011487-262e-466f-97cf-82049d078c32

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-12-30 12:25:38 UTC



Mikkel Dam Krintel (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: b966bf80-0028-4d2c-a056-801c63cc2820

IP: 128.77.xxx.xxx

2024-01-03 11:16:16 UTC



Anders Nyberg (CVR valideret)

Døssing & Partnere P/S CVR: 42491748

Registreret revisor

Serienummer: ef0d1b8a-1ae8-4562-bd28-00255e80b6ee

IP: 195.225.xxx.xxx

2024-01-03 11:18:47 UTC



Kristian Holm Pelle (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 62011487-262e-466f-97cf-82049d078c32

IP: 128.77.xxx.xxx

2024-01-03 11:22:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: IL YCO-SWEWA-C3JZJ-EQYQ4-2D3G5-YHDCN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**