

Go Wash ApS

Østervangs Alle 108
8963 Auning

CVR-nr. 40 54 84 75

Årsrapport for 2021

(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 10/6-2022

Kenneth Jessen Andersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Go Wash ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Auning, den 9. juni 2022

Direktion

Asger Korgaard
direktør

Kenneth Jessen Andersen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne i Go Wash ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Go Wash ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 9. juni 2022

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
CVR-nr. 25 63 58 68

Sean Christensen
registreret revisor
MNE-nr. mne24773

Selskabsoplysninger

Selskabet

Go Wash ApS
Østervangs Alle 108
8963 Auning

CVR-nr.: 40 54 84 75

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Stiftet: 15. maj 2019

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemsted: Norddjurs

Direktion

Asger Korgaard, direktør
Kenneth Jessen Andersen, direktør

Revisor

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
Store Torv 5
8000 Aarhus C

Pengeinstitut

Sparekassen Djursland
Centervej 8
8963 Auning

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive vaskehal og anden hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 139.794, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 157.897.

Resultatet vurderes som acceptabelt og har medført at hele anpartskapitalen nu er fuldt reetableret.

Opførelsen af vaskehallen i Romalt ved Randers blev færdiggjort i 2021.

Der forventes en yderligere forbedring af resultatet for det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Go Wash ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Vareforbruget indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning samt fremmed arbejder herunder køb af ydelser til den løbende drift.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	75 år	0 - 28 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 6 år	0 - 10 %

Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Bruttofortjeneste		813.468	498.001
Personaleomkostninger	1	<u>-114.000</u>	<u>-164.823</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		699.468	333.178
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-318.413</u>	<u>-182.714</u>
Resultat før finansielle poster		381.055	150.464
Finansielle omkostninger		<u>-217.411</u>	<u>-122.350</u>
Resultat før skat		163.644	28.114
Skat af årets resultat		<u>-23.850</u>	<u>-6.537</u>
Årets resultat		<u>139.794</u>	<u>21.577</u>
Overført resultat		<u>139.794</u>	<u>21.577</u>
		<u>139.794</u>	<u>21.577</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		5.631.342	2.843.064
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.182.130	882.649
Materielle anlægsaktiver under udførelse		0	312.620
Materielle anlægsaktiver		<u>7.813.472</u>	<u>4.038.333</u>
Deposita		2.000	0
Finansielle anlægsaktiver		<u>2.000</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>7.815.472</u>	<u>4.038.333</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.482	13.783
Andre tilgodehavender		0	44.792
Udskudt skatteaktiv		0	5.210
Periodeafgrænsningsposter		0	6.000
Tilgodehavender		<u>22.482</u>	<u>69.785</u>
Likvide beholdninger		<u>169.562</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>192.044</u>	<u>69.785</u>
Aktiver i alt		<u>8.007.516</u>	<u>4.108.118</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		117.897	-21.897
Egenkapital		157.897	18.103
Hensættelse til udskudt skat		18.640	0
Hensatte forpligtelser i alt		18.640	0
Gæld til kreditinstitutter		6.019.477	2.839.350
Selskabsdeltagere og ledelse		773.624	512.444
Langfristede gældsforpligtelser	2	6.793.101	3.351.794
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	533.200	162.000
Gæld til kreditinstitutter		400.384	507.684
Leverandører af varer og tjenesteydelser		29.644	23.572
Anden gæld		74.650	44.965
Kortfristede gældsforpligtelser		1.037.878	738.221
Gældsforpligtelser i alt		7.830.979	4.090.015
Passiver i alt		8.007.516	4.108.118
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	114.000	156.476
Andre omkostninger til social sikring	0	1.363
Andre personaleomkostninger	0	6.984
	114.000	164.823
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>

2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2021	Gæld 31. december 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	3.001.350	6.550.677	531.200	3.936.448
Selskabsdeltagere og ledelse	512.444	775.624	2.000	765.624
	3.513.794	7.326.301	533.200	4.702.072

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutt, kr. 6.951.061, er der udstedt ejerpantebreve, nom. kr. 2.100.000 i vaskeanlæg, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 2.182.130.

Herudover er der for samme gæld til kreditinstitut udstedt ejerpantebreve, nom. kr. 1.500.000 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør kr. 2.867.297.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Asger Korgaard

Som Direktør

NEM ID

PID: 9208-2002-2-163346881543

Tidspunkt for underskrift: 09-06-2022 kl.: 16:51:33

Underskrevet med NemID

Kenneth Jessen Andersen

Som Direktør

NEM ID

PID: 9208-2002-2-513396249882

Tidspunkt for underskrift: 10-06-2022 kl.: 08:11:37

Underskrevet med NemID

Sean Christensen

Som Revisor

NEM ID

RID: 1059562645000

Tidspunkt for underskrift: 10-06-2022 kl.: 11:23:30

Underskrevet med NemID

Kenneth Jessen Andersen

Som Dirigent

NEM ID

PID: 9208-2002-2-513396249882

Tidspunkt for underskrift: 10-06-2022 kl.: 11:47:47

Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Encoded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signature is valid if he prints out this document only. Prove for the originality and validity of signature can always be done as legal evidence.

This document is secured for changes and all cryptographic signature certificates are encoded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to electronic information and valid digital signatures. If you need the above information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 80b987ptwsH247797923