

Buyarto ApS

Vestergade 22
5492 Vissenbjerg

Årsrapport
24. maj 2019 - 30. september 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

20/10/2020

Frank Kerdil
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

| | |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
|------------------------------|---|

Påtegninger

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning | 4 |
|-------------------------|---|

Ledelsesberetning

| | |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning | 5 |
|-------------------------|---|

Årsregnskab

| | |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
|--------------------------------|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse | 7 |
|-------------------------|---|

| | |
|---------------|---|
| Balance | 8 |
|---------------|---|

| | |
|-------------|----|
| Noter | 10 |
|-------------|----|

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Buyarto ApS
Vestergade 22
5492 Vissenbjerg

CVR-nr: 40546472

Regnskabsår: 24/05/2019 - 30/09/2020

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 24. maj 2019 - 30. september 2020 for Buyarto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vissenbjerg, den 20/10/2020

Direktion

Sebastian Kerdil

Frank Kerdil

Ledelsesberetning

AKTIVITET

Selskabets aktivitet er produktion og salg af plakater.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Regnskabet er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift, og er aflagt efter følgende vurderings- og afskrivningsprincipper.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Målinger efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be - eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjeneste er en sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger. Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst er udgiftsført i resultatopgørelsen. Samtidig hermed indgår årets forskydninger i hensættelse til udskudt skat. Tillæg, fradrag og godtgørelse i forbindelse med skatte er medtaget under renter.

BALANCEN

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden.

Varebeholdning nedskrives til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere end kostprisen.

FINANSIELLE GÆLDSFORPLIGTELSE

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 24. maj 2019 - 30. sep. 2020

| | Note | 2019/20 kr. |
|--|------|-----------------|
| Bruttoresultat | | -105.133 |
| Andre finansielle indtægter | | -81 |
| Årets resultat | | -105.214 |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Overført resultat | | -105.214 |
| I alt | | -105.214 |

Balance 30. september 2020

Aktiver

| | Note | 2019/20 kr. |
|--------------------------------------|------|----------------|
| Råvarer og hjælpematerialer | | 5.543 |
| Varebeholdninger i alt | | 5.543 |
| Andre tilgodehavender | | 3.249 |
| Tilgodehavender i alt | | 3.249 |
| Likvide beholdninger | | 12.238 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 21.030 |
| Aktiver i alt | | 21.030 |

Balance 30. september 2020

Passiver

| | Note | 2019/20 kr. |
|--|------|----------------|
| Registreret kapital mv. | | 40.000 |
| Overført resultat | | -105.214 |
| Egenkapital i alt | | -65.214 |
| Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder | | 81.244 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .. | | 5.000 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 86.244 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 86.244 |
| Passiver i alt | | 21.030 |

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

| | |
|------------------------------------|----------------|
| | 2019/20 |
| Gennemsnitligt antal ansatte | 0 |