

---

# ***KL2019 A/S***

Weidekampsgade 10, 2300 København S

## **Årsrapport for 2021**

---

CVR-nr. 40 54 22 48

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 31/5 2022

Lars Bertelsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Koncern- og årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Egenkapitalopgørelse	18
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	19
Noter til årsregnskabet	20

## Ledespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for KL2019 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

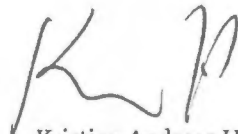
København, den 31. maj 2022

### Direktion

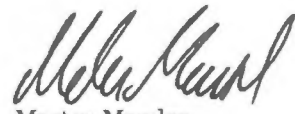
Morten Mandøe  
direktør

### Bestyrelse

Kristian Vendelbo  
formand



Kristian Andreas Heunicke



Morten Mandøe

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i KL2019 A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for KL2019 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog med-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

føre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

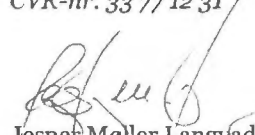
Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

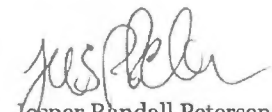
Hellerup, den 31. maj 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

  
Jesper Møller Langvad  
statsautoriseret revisor  
mne21328

  
Jesper Randall Petersen  
statsautoriseret revisor  
mne34352

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

KL2019 A/S  
Weidekampsgade 10  
2300 København S

CVR-nr.: 40 54 22 48  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Kristian Vendelbo , formand  
Kristian Andreas Heunicke  
Morten Mandøe

### Direktion

Morten Mandøe

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2021 TDKK	2020 TDKK	2019 TDKK	2018 TDKK	2017 TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	858.648	721.936	226.840	185.801	179.649
Bruttofortjeneste	374.076	277.437	54.677	88.335	137.808
Resultat før finansielle poster	-2.918	-134.139	-193.901	-109.022	-36.190
Resultat af finansielle poster	-4.134	-3.081	3.622	-1.761	4.763
Årets resultat	-5.704	-107.899	-147.860	-86.203	-28.921
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.309.175	1.244.480	1.240.047	1.443.831	1.635.464
Egenkapital	1.000.396	1.006.100	1.113.999	1.261.859	1.348.062
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra:					
- driftsaktivitet	299.159	155.890	-95.941	-51.824	6.447
- investeringsaktivitet	-125.224	-173.626	101.586	280.820	187.104
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-9.624	-21	-142	-204	0
- finansieringsaktivitet	-3.152	100.000	-62.443	-128.729	-191.760
Årets forskydning i likvider	170.783	82.264	-56.798	100.267	1.791
Antal medarbejdere	182	190	188	209	201
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	43,6%	38,4%	24,1%	47,5%	76,7%
Overskudsgrad	-0,3%	-18,6%	-85,5%	-58,7%	-20,1%
Afkastningsgrad	-0,2%	-10,8%	-15,6%	-7,6%	-2,2%
Soliditetsgrad	76,4%	80,8%	89,8%	87,4%	82,4%
Forrentning af egenkapital	-0,6%	-10,2%	-12,4%	-6,6%	-2,1%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Præsentation af koncernen

KL2019 A/S er kommunernes it-fællesskab - et indkøbsfællesskab, der agerer som indkøber og systemforvalter af it-løsninger til kommunerne. Virksomhedens forretningsområde er kommunal it og digitalisering. En af koncernens vigtigste opgaver er at samle kommunerne for at sikre en stærk position i dialogen med it-leverandører om pris og kvalitet. Desuden fungerer KL2019 som projektleder i processen med at designe, bestille, indkøbe og løbende videreudvikle fælleskommunale it-løsninger samt sikre bedre sammenhæng mellem eksisterende løsninger. Endelig understøtter koncernen - med ekspertise og it-løsninger - Kls arbejde med udvikling af det kommunale selvstyre på digitaliseringsområdet.

KL2019 A/S - som koncern - bygger på princippet om, at alle primære aktiviteter finansieres via tilslutning og driftsbidrag fra kommunal side. De primære aktiviteter hviler således i sig selv og baseres på, at KL2019 afholder alle projektkomkostninger i udviklingsperioden og kompenseres tilsvarende via kommunal betaling i forvaltningsperioden. Der forventes således et regnskabsmæssigt underskud i år med overvejende udviklingsaktivitet, herunder også for regnskabsåret 2021.

## Koncernens hovedaktiviteter

Koncernens bestyrelse har i 2018 sat retningen for KL2019 de kommende år gennem formuleringen af 'Strategi2018+'. Ambitionen er klar: Koncernens opgave er at skabe et fundament for fremtidens kommune gennem sikker sammenhængende og innovativ digitalisering. For at kunne imødekomme kommunernes forventninger og behov er koncernens hovedaktiviteter i de kommende år:

### *Fælleskommunal it-infrastruktur og løsninger*

Fortsat udbud, udvikling og forvaltning af en sikker og effektiv fælleskommunal infrastruktur og fagløsninger baseret på moderne teknologi, herunder gennemførelsen af det igangværende monopolbrud på det kommunale it-område.

### *Fælleskommunal it-sammenhæng*

Indhente og gennemføre initiativer til forbedret digital sammenhæng på tværs af infrastruktur, fagløsninger og faglige områder. Udbyttet af den digitale infrastruktur skal optimeres, og der skal skabes merværdi på baggrund af kommunernes eksisterende it-investeringer.

### *Fælleskommunal innovation og ny teknologi*

Facilitere afprøvning og modning af nye teknologier samt digital understøttelse af nye områder i samarbejde med udvalgte kommuner og leverandører med efterfølgende videndeling til det samlede kommunale fællesskab.

# Ledelsesberetning

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Hovedaktiviteterne for koncernens arbejde i 2021 var:

Fortsat fokus på fremdrift i projekterne i forbindelse med det fælleskommunale monopolbrud, herunder løbende samarbejde med leverandører om udvikling og videre udvikling af den fælleskommunale it-infrastruktur, Kommunernes Ydelsessystem (KY) , Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD) og Sags- og Partsoverblik (SAPA) samt nye løsninger på valgadministrations- og social pensionsområderne.

Støtte til kommunernes implementering af bl.a Aula, Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD) , Kommunernes Ydelsessystem (KY), Social Pension Interim (SPI), Ydelsesrefusion (YR) og Borgerblikket samt overtaget administration af Fælles Biblioteks Infrastruktur (FBI)

Fortsat udbygning og kommunal ibrugtagning af Borgerblikket / MitOverblik i sammenhæng med den fælleskommunale it-infrastruktur og i samarbejde med leverandører af relevante fagløsninger.

## Det fælleskommunale monopolbrud

Store dele af det kommunale it-marked har været præget af monopol-tilstande efter kommunernes salg af KMD i 2008. Det har gjort det vanskeligt for andre leverandører at vinde markedsandele i et marked, der igennem mange år har været domineret af en leverandør og præget af overnormale priser.

Markedet blev for alvor åbnet i 2014/2015 efter at KOMBIT havde tildelt kontrakter på Kommunernes Ydelsessystem (KY) , Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD) , Sags- og Partsoverblik (SAPA) og Støttesystemerne (STS) .

For koncernen (og kommunerne) er årene 2019, 2020 og 2021 særligt vigtige, idet store centrale fælleskommunale it-løsninger vil være færdigudviklet og implementeres inden for denne periode. Fokus fra koncernens side i 2020 har således helt naturligt været på at fastholde de kontraktuelt bestemte leverancer fra leverandørerne og i samarbejde med kommunerne koordinere og planlægge implementeringen af disse nye løsninger.

## Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Koncernens resultatopgørelse for 2021 viser et underskud på TDKK 5.704, og selskabets balance viser en egenkapital på TDKK 1.000.396 pr. 31. december 2021.

Årets resultat er bedre end forventet, hvilket især skyldes lavere omkostninger til enkelte udviklingsaktiviteter end planlagt, og en mindre reduktion i bemanningen.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Alle projekter håndteres som igangværende arbejde under hele udviklingsfasen og udgiftsføres således fuldstændig i hele den efterfølgende forvaltningsperiode. Alle omkostninger dækkes kontraktuelt af kommunerne og revideres løbende ifl. indgåede aftaler, hvorfor usikkerheden i indregning og måling er minimal.

# Ledelsesberetning

## Usædvanlige forhold

Covid-19 pandemien har kun i begrænset omfang påvirket koncernen. Enkelte løsninger under udrulning har været påvirket af, at testpersonerne, især de kommunale medarbejdere, har arbejdet hjemmefra, hvilket har vanskeliggjort fastholdelsen af de planlagte udrulnings forløb. Dette har dog kun betydet en mindre nedgang i indtægterne for 2021, og omkostningerne er ikke blevet påvirket i nævneværdig grad. Samlet set har Covid-19 pandemien ikke haft en markant indflydelse på resultatet i 2021.

## Moderselskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets formål er at eje og investere i kapitalandele samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

## Redegørelse for politik for dataetik

### Målsætninger og forventninger for det kommende år

Som en naturlig følge af koncernens forretningsmodel for indkøb af fælleskommunale it-løsninger er regnskabet for koncernen i midten af et væsentligt skifte. Det skyldes, at væsentlige dele af koncernens samlede portefølje er, eller er tæt på at være, implementeret hos kommunerne. Idet en række løsninger er blevet implementeret i perioden 2019-2021, er indtægterne i samme periode vokset markant, men forventes først at få fuld effekt fra og med 2022, hvorefter indtægterne forventes at stabilisere sig. Idet den sidste del af udviklingsfaserne for et klassisk projektforsøg i koncernen er forbundet med væsentlige milepælsbetalinger til leverandørerne af fælleskommunale it-løsninger, betyder det samtidig, at der i samme periode også følger markante leverandørudgifter med, hvorfor omkostningsniveauet er steget gennem 2020 og ved udgangen af 2021 er på sit højeste.

Fremadrettet forventes omkostningerne at falde igennem 2022 og derefter stabilisere sig på et lavere niveau fra 2023 og frem.

Den aktuelle udvikling har således også trukket på likviditeten, der i årene 2019-2020 har været presset. I 2021 er indtægterne vokset så meget, at likviditetstrækket har stabiliseret sig, og fra 2022 forventes tendensen at pege den anden vej, hvilket således medfører en markant bedre likviditetsmæssig situation allerede fra 2023. Det eksterne likviditetsberedskab vil således blive sænket markant i de kommende år, og det etablerede niveau forventes at være fuldt tilstrækkeligt til at understøtte koncernens nuværende og planlagte aktiviteter både på kort og mellemlangt sigt.

Samlet set forventes det, at koncernens regnskab i væsentlig grad vil ændre karakter i de kommende år, fra markante underskud i 2019-2020, henover mere neutrale resultater i 2021-22, til tiltagende overskud fra 2023 og frem. Det forventes, at 2022 bliver et mellemstadium i denne udvikling, hvor resultatet før skat er budgetteret til minus 20 mio. kr. Fra regnskabsåret 2023 forventes koncernen at realisere det første regnskabsmæssige overskud. Deter en præmis for koncernen ikke at oparbejde store overskud, men at sikre, at egenkapitalen bevares på lang sigt, og således kan reinvesteres i it-initiativer, der gavner den fælles kommunale agenda.

## Ledelsesberetning

### Særlige risici- driftsrisici og finansielle risici

Der skønnes ikke at være specielle risici knyttet til koncernens aktiviteter ud over de for branchen almindeligt kendte forretningsmæssige risici.

### Videnressourcer

Koncernen er en ekspertorganisation med højt specialiserede medarbejdere inden for de forskellige aktivitetsområder som udbud, leverandørstyring, brugervenlighed, ti-arkitektur og ti-sikkerhed. Det er væsentligt for koncernens opgaveløsning, at denne ekspertise fastholdes og udvikles, og at viden fra indkøbt konsulentbistand fastholdes i koncernen.

Koncernen involverer i meget stort omfang landets kommuner i koncernens aktiviteter. Den kommunale involvering er et grundlæggende fundament for koncernens virke og er forankret i koncernens politik for governance i fælleskommunale projekter. Ligeledes involverer koncernen - indenfor udbudslovens rammer - i meget stort omfang potentielle leverandører i specifikation mv., således at markedet er forberedt på udbudte opgaver og har mulighed for at forfølge synergi-gevinster på tværs af egne porteføljer. Derved reduceres risiciene i det efterfølgende udviklingsarbejde også.

Endvidere har koncernen fokus på inddragelse af både landets virksomheder og borgere i forbindelse med udvikling og drift af de fælleskommunale systemer, såfremt virksomheder og borgere er i målgruppen. Derved søges det sikret, at systemerne opfylder både kommunernes samt borgernes og virksomhedernes behov.

### Miljømæssige forhold

Der vurderes ikke at være væsentlige miljøpåvirkninger ved driften af selskabet. Koncernen uddyber under punktet redegørelse for samfundsansvar de elementer, der samlet udgør initiativerne, som koncernen driver for at fungere både socialt og miljømæssigt korrekt.

### Forskning og udvikling

Koncernens forsknings- og udviklingsaktiviteter er knyttet til videreudvikling af metoder i relation til koncernens hovedaktiviteter.

### Redegørelse for samfundsansvar

Koncernens forretningsmodel

Koncernen er kommunernes it-fællesskab og 100 pct. kommunalt ejet. Koncernen er en indkøbs- og forvaltningsorganisation, der bidrager til at sikre konkurrence på det kommunale it-marked. Sammen med kommunerne arbejder koncernen for, at kommuner, borgere og virksomheder får bedre, billigere og mere effektive digitale løsninger. Koncernens mission er at skabe et fundament for fremtidens kommune gennem sikker, sammenhængende og innovativ digitalisering.

Koncernen har på vegne af kommunerne indkøbt og forvalter mere end 30 forskellige kommunale it-

## Ledelsesberetning

løsninger, der spænder fra fagsystemer over it-infrastruktur og selvbetjeningsløsninger.

Koncernen er i gang med en transformation, hvor virksomheden i højere grad har fokus på forvaltning af de it-løsninger, der er indkøbt på vegne af kommunerne. Dermed bevæger koncernen sig fra projekt til forretning med et langt større fokus på kundetilfredshed og på at sikre, at de kommunale it-løsninger skaber værdi for både kommuner og borgere.

Koncerns transformation bliver afspejlet i en ny koncern-strategi, der er under udarbejdelse og forventes klar ultimo 2022. I den forbindelse vil der være øget fokus på koncernens samfundsansvar og på at sikre, at virksomheden også fremadrettet lever op de forventninger, som medarbejdere og omverden har til, at koncernen agerer samfundsansvarligt i sit daglige virke med indkøb og forvaltning af it-løsninger.

### Menneskerettigheder

Koncernens udbuds politik kræver, at leverandører, der vinder koncernens udbud af kommunale it-systemer, skal forpligte sig til principperne angående arbejdsforhold i FN's "Global Compact", herunder opretholdelse afforeningsfriheden og anerkendelse af retten til kollektiv forhandling, udryddelse og afskaffelse af alle former for tvangs- og børnearbejde og afskaffelse af diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold. Krav herom er en integreret del af de kontrakter, som koncernen indgår med leverandører i forbindelse med udvikling og drift af systemerne.

Medarbejderrettigheder er omtalt i vores personalepolitik. Koncernen har en nul-tolerance politik over for mobning og seksuel krænkelse og har i 2021 etableret en whistleblowerordning, hvor medarbejderne fortroligt og sikkert kan indberette alle alvorlige strafbare forhold, grove eller gentagne overtrædelser af lovgivningen, grove eller gentagne overtrædelser af væsentlige interne retningslinjer eller grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen. Ordningen videreføres i 2022, hvor vi også fortsat vil have stor fokus på menneskerettigheder hos medarbejdere og de leverandører, der samarbejdes med.

Koncernen er en virksomhed med stor offentlig bevågenhed og underlagt aktindsigt. Dermed er der stor risiko for, at manglende fokus på og overholdelse af menneskerettigheder kan påvirke vores forretning. Koncernen opererer derfor med stor gennemsigtighed og åbenhed i sit arbejde, hvilket også afspejles i vores interessentkommunikation.

### Sociale og medarbejderforhold

Medarbejdere er koncernens vigtigste aktiv, og vi arbejder aktivt på at skabe og vedligeholde gode medarbejderforhold og et godt fysisk og mentalt arbejdsmiljø. De gældende retningslinjer for medarbejderforhold er beskrevet i koncernens personalepolitik og en lokal overenskomst mellem koncernens medarbejderklub og koncernen. Personalepolitikken og overenskomsten skal sikre, at vi kan fungere som en fleksibel og konkurrencedygtig virksomhed, der skaber værdi for kommunerne, og som tilstræber de bedst mulige arbejdsvilkår for medarbejderne. Målet er et KO MBIT i balance.

Medarbejderklubben og koncernen har i 2021 forhandlet en ny overenskomst, der bl.a. indeholder større fleksibilitet ift. hjemmearbejde og bedre muligheder for kompetenceudvikling. Koncernen har i 2021 gennemført et talentprogram for 12 unge medarbejdere. Programmet, der er et modulbaseret forløb med vægt på karriere, udvikling og performance, har stor ledelsesmæssig bevågenhed,

## Ledelsesberetning

og talenterne får et unikt indblik i det strategiske maskinrum i virksomheden og er et godt springbræt for den videre karriere i koncernen. Talentprogrammet gentages i 2022.

I et ekstremt konkurrencepræget it-jobmarked er der risiko for, at koncernen ikke kan tiltrække kvalificeret arbejdskraft, hvis ikke medarbejderforholdene som minimum følger med resten af it-branchen, og markedet kender til dem. Derfor har koncernen også fokus på at markedsføre sine gode og fleksible medarbejderforhold via sociale medier og virksomhedens hjemmeside.

### Miljø og klimapåvirkning

Koncernen arbejder aktivt på at minimere påvirkningen af miljøet i alle aspekter af vores forretning og aktiviteter. Det gælder i forhold til indkøb, kontorhold, it-udstyr, kantine, mødeformer, transport m.m.

Koncernen kræver, at leverandørerne affælleskommunale it-systemer forpligter sig på de miljømæssige principper i FN's "Global Compact", herunder at anvende en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer, fremme større miljømæssig ansvarlighed og udvikle og sprede miljøvenlige teknologier. Krav herom er en integreret del af de kontrakter, som vi indgår med leverandører i forbindelse med udvikling og drift af de kommunale it-systemer. Koncernen er i gang med at udarbejde en ny ud budsstrategi, og her vil vi revurdere de krav, der stilles til bæredygtige og miljømæssige forsvarlige it-leverancer.

I forbindelse med valg af ny leverandør til interne it-systemer har koncernen prioriteret tildelingskriteriet "grøn strøm" ifm. udbuddet, ligesom brug af virtuelle møder er øget for at spare CO<sub>2</sub> ifm. interne- og eksterne mødeaktiviteter. Vi har i 2021 haft fokus på optimal udnyttelse af it-hardware ved, at pc-udstyr og mobiltelefoner nu i højere grad repareres frem for at blive kasseret. Desuden er der etableret automatisk sluk af lys efter arbejde i koncernens to kontobygninger, ligesom vi tilbyder medarbejderne månedskort til offentlig transport på bruttolønsordning, så det er attraktivt at benytte offentlig transport til og fra arbejde.

Ved seneste udbud af kantinedriften er økologi blevet prioriteret højt, og koncernen har efterfølgende samarbejdet med Kokkenes Køkken om at nedbringe madspild og om at begrænse mængden af kød i den daglige kost.

Som indkøber og forvalter af kommunernes it-løsninger, er der en klar forventning til, at koncernen indtænker den grønne dagsorden i sin forretning. Såfremt koncernen ikke agerer ansvarligt i relation til miljø og klima, vil det potentielt kunne påvirke vores image og forretning.

Derfor ønsker koncernen at påtage sig et større ansvar, når det gælder miljø- og klimapåvirkning, og vi har i 2021 igangsat et internt grønt projekt, der har til formål at afsøge og analysere koncernens rolle og handlerum i den grønne omstilling - både internt og eksternt ift. kommuner og leverandører. Dette arbejde vil fortsætte og blive udbygget i 2022.

### Antikorrupsion og bestikkelse

Koncernen kræver, at leverandører affælleskommunale it-systemer forpligter sig til princippet ang. antikorrupsion i FN's "Global Compact", herunder forbud mod alle former for korrupsion. Krav herom er en integreret del af de kontrakter, som koncernen indgår med leverandører i forbindelse med udvikling og drift af systemerne.

## Ledelsesberetning

Koncernens interne habilitetsregler er beskrevet i vores personalehåndbog. Selvom koncernen ikke er omfattet af reglerne gældende for den offentlige forvaltning, følger vi de uskrevne forvaltningsretlige grundsætninger om saglighed, lighed, proportionalitet mv. i forbindelse med afgørelsessager, som for eksempel tildeling af kontrakter via ud budsdirektiverne. Det sker bl.a. for at beskytte koncernens image og forretning, der vil kunne påvirkes negativt, hvis der opstår korruptions- og bestikkelsessager relateret til koncernen og koncernens leverandører.

Koncernen har i 2021 ikke konstateret indberetninger eller sager, der omhandler antikorrupsion og bestikkelse hos leverandører og medarbejdere. Virksomheden vil også i 2022 have stor fokus på området via whistleblowerordningen og de krav, der er inkluderet i leverandørkontrakter.

### **Redegørelse for det underrepræsenterede køn**

Der skønnes ikke at være specielle risici knyttet til koncernens aktiviteter ud over de for branchen almindeligt kendte forretningsmæssige risici.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for politik for dataetik

Koncernen spiller en vigtig rolle i kommunernes arbejde med at få øget adgang til, og øget udbytte af relevante data for kommunernes opgaver. For at kunne udnytte mulighederne er koncernens evne til at håndtere borgernes, virksomhedernes og kommunens data sikkert og tilfredsstillende absolut vital.

Koncernen skal sammen med leverandørerne af fælleskommunale it-systemer leve op til databeskyttelsesforordningen (GDPR) , databeskyttelsesloven samt forskellige relevante standarder. Ved kritiske overtrædelser kan indgåede kontrakter mellem en leverandør og koncernen ophæves.

Herudover har koncernen valgt at lægge særlig vægt på følgende aspekter af god datapraksis:

I samarbejde med kommunerne spiller koncernen en aktiv rolle i den løbende forbedring af kvaliteten af data, som anvendes i fælleskommunale it-løsninger.

Koncernen sælger ikke personoplysninger, som kommunerne opbevarer i fælleskommunale it-løsninger.

I fælleskommunale it-systemer opbevares alene oplysninger fastlagt af kommunerne, og som er relevante for kommunernes opgavevaretagelse. Oplysningerne opbevares alene i det tidsrum, som er nødvendigt for opgavevaretagelses formål, jf. relevant lovgivning.

Koncernen vægter borgeres og virksomheders mulighed for indsigt i egne oplysninger i fælleskommunale itsystemer. I tilfælde, hvor der anvendes automatiske afgørelser, kunstig intelligens mv. i fælleskommunale itsystemer er det koncernens hensigt, at dette sker gennemsigtigt.

Koncernen følger nøje udviklingen på sikkerhedsområdet og implementerer løbende relevante politikker, retningslinjer og standarder, der vurderes at konsolidere og udvikle it- og informationssikkerheden. Koncernen udbreder løbende viden herom til kommunerne og andre interessenter.

Det er ufravigeligt krav fra kommunerne, at koncernen og de leverandører der samarbejdes med, lever op til de gældende regler for datasikkerhed og -etik. Derfor har vi i 2021 udvidet vores ressourcer på området og ansat en sikkerhedschef, der sammen med virksomhedens DPO skal sikre compliance med lovgivningen inden for datasikkerhed og -etik.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>858.648</b>	<b>721.936</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		34.671	46.835	0	0
Andre eksterne omkostninger		-519.243	-491.334	-53	-113
<b>Bruttoresultat</b>		<b>374.076</b>	<b>277.437</b>	<b>-53</b>	<b>-113</b>
Personaleomkostninger	1	-145.438	-150.967	0	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-231.556	-260.609	0	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-2.918</b>	<b>-134.139</b>	<b>-53</b>	<b>-113</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	30.000	30.000
Finansielle indtægter		82	7	0	0
Finansielle omkostninger		-4.216	-3.088	-525	-210
<b>Resultat før skat</b>		<b>-7.052</b>	<b>-137.220</b>	<b>29.422</b>	<b>29.677</b>
Skat af årets resultat	2	1.348	29.321	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-5.704</b>	<b>-107.899</b>	<b>29.422</b>	<b>29.677</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.700	0	5.700	0
Overført resultat	-11.404	-107.899	23.722	29.677
	<b>-5.704</b>	<b>-107.899</b>	<b>29.422</b>	<b>29.677</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		609.971	813.740	0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		159.644	62.137	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>769.615</b>	<b>875.877</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		37	107	0	0
Indretning af lejede lokaler		0	0	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>37</b>	<b>107</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	5	0	0	240.000	240.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>769.652</b>	<b>875.984</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.635	19.776	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	345	0	0	0
Andre tilgodehavender		20.704	39.476	0	0
Udskudt skatteaktiv	7	139.569	138.220	0	0
Selskabsskat		0	681	0	0
Periodeafgrænsningsposter		0	856	0	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>199.253</b>	<b>199.009</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>340.270</b>	<b>169.487</b>	<b>89.114</b>	<b>59.681</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>539.523</b>	<b>368.496</b>	<b>89.114</b>	<b>59.681</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.309.175</b>	<b>1.244.480</b>	<b>329.114</b>	<b>299.681</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	Koncern		Morderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital		10.000	10.000	10.000	10.000
Overkurs ved emission		230.000	230.000	230.000	230.000
Overført resultat		754.696	766.100	83.329	59.607
Foreslået udbytte for regnskabsåret		5.700	0	5.700	0
<b>Egenkapital</b>		<b>1.000.396</b>	<b>1.006.100</b>	<b>329.029</b>	<b>299.607</b>
Ansvarlig lånekapital		4.360	4.360	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		100.000	100.000	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>8</b>	<b>104.360</b>	<b>104.360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		175.770	93.613	85	74
Gæld til tilknyttede virksomheder	8	0	3.152	0	0
Anden gæld		12.414	36.950	0	0
Periodeafgrænsningsposter		16.235	305	0	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>204.419</b>	<b>134.020</b>	<b>85</b>	<b>74</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>308.779</b>	<b>238.380</b>	<b>85</b>	<b>74</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.309.175</b>	<b>1.244.480</b>	<b>329.114</b>	<b>299.681</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11				
Nærtstående parter	12				
Anvendt regnskabspraksis	13				

## Egenkapitalopgørelse

### Koncern

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	10.000	230.000	766.100	0	1.006.100
Årets resultat	0	0	-11.404	5.700	-5.704
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>10.000</b>	<b>230.000</b>	<b>754.696</b>	<b>5.700</b>	<b>1.000.396</b>

### Moderselskab

Egenkapital 1. januar	10.000	230.000	59.607	0	299.607
Årets resultat	0	0	23.722	5.700	29.422
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>10.000</b>	<b>230.000</b>	<b>83.329</b>	<b>5.700</b>	<b>329.029</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2021 TDKK	2020 TDKK
Årets resultat		-5.704	-107.899
Reguleringer	9	234.342	234.159
Ændring i driftskapital	10	73.975	32.501
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>302.613</b>	<b>158.761</b>
Renteindbetalinger og lignende		82	-2.871
Renteudbetalinger og lignende		-4.216	0
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>298.479</b>	<b>155.890</b>
Betalt selskabsskat		680	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>299.159</b>	<b>155.890</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-115.600	-173.605
Køb af materielle anlægsaktiver		-9.624	-21
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-125.224</b>	<b>-173.626</b>
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-3.152	100.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-3.152</b>	<b>100.000</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>170.783</b>	<b>82.264</b>
Likvider 1. januar		169.487	87.223
<b>Likvider 31. december</b>		<b>340.270</b>	<b>169.487</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		340.270	169.487
<b>Likvider 31. december</b>		<b>340.270</b>	<b>169.487</b>



## Noter til årsregnskabet

### 3 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

#### Koncern

	Færdiggjorte udviklingsprojekter TDKK	Udviklingsprojekter under udførelse TDKK
Ned- og afskrivninger 1. januar	391.811	73.238
Årets afskrivninger	221.862	0
Ned- og afskrivninger 31. december	613.673	73.238
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>609.971</b>	<b>159.644</b>

Ved opgørelsen af udviklingsomkostningerne for projekterne er der sket fradrag for projektspecifikke omkostningsudlæg.

Opgørelsen af udviklingsomkostningerne baserer sig på den faktiske fremdrift i form af tidsregistreringer og modtagne udviklingsomkostninger fra underleverandører. Sidst nævnte omkostnings føres i takt med modtagelsen.

Opgørelsen af fremdrift for underleverandøromkostninger sker hos den enkelte underleverandør. Der faktureres fra underleverandørers side i overensstemmelse med bestemmelserne for de enkelte udviklingsprojekter, der primært baseres på opnåede milestones. Selskabet besidder de nødvendige ressourcer og kompetencer, herunder tekniske og økonomiske, til at færdiggøre udviklingsprojekterne.

Størstedelen af de aktiverede udviklingsprojekter består af K-98 løsninger, hvor løsninger og ydelser udvikles og forvaltes af KOMBIT for Danmarks kommuner på baggrund af fælles tilslutningskontrakter.

### 4 Materielle anlægsaktiver

#### Koncern

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af le- jede lokaler TDKK
Kostpris 1. januar	15.933	6.249
Kostpris 31. december	15.933	6.249

## Noter til årsregnskabet

### 4 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

#### Koncern

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar TDKK	Indretning af le- jede lokaler TDKK
Ned- og afskrivninger 1. januar	15.826	6.249
Årets afskrivninger	70	0
Ned- og afskrivninger 31. december	15.896	6.249
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>37</b>	<b>0</b>

#### Moderselskab

### 5 Kapitalandele i dattervirksomheder

	2021 TDKK	2020 TDKK
Kostpris 1. januar	240.000	240.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Kombit A/S	København	240.000	100%	911.367	-5.126

### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	2.289	2.412	0	0
Modtagne acontobetalinge	-1.944	-2.412	0	0
	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>7 Hensættelse til udskudt skat</b>				
Immaterielle anlægsaktiver	-102.683	-100.672	0	0
Materielle anlægsaktiver	-2.011	-2.673	0	0
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-34.875	-34.875	0	0
Overført til udskudt skatteaktiv	139.569	138.220	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Udskudt skatteaktiv</b>				
Opgjort skatteaktiv	139.569	138.220	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>139.569</b>	<b>138.220</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Ansvarlig lånekapital</b>				
Mellem 1 og 5 år	4.360	4.360	0	0
Langfristet del	4.360	4.360	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
	<b>4.360</b>	<b>4.360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder</b>				
Mellem 1 og 5 år	100.000	100.000	0	0
Langfristet del	100.000	100.000	0	0
Øvrig kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	0	3.152	0	0
	<b>100.000</b>	<b>103.152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter til årsregnskabet

### 9 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	Koncern	
	2021 TDKK	2020 TDKK
Finansielle indtægter	-82	-7
Finansielle omkostninger	4.216	3.088
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	231.556	260.399
Skat af årets resultat	-1.348	-29.321
	<b>234.342</b>	<b>234.159</b>

### 10 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

	Koncern	
	2021 TDKK	2020 TDKK
Ændring i tilgodehavender	424	20.170
Ændring i leverandører m.v.	73.551	12.331
	<b>73.975</b>	<b>32.501</b>

### 11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Eventualforpligtelser</b>				
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter til udløb i alt	39.605	47.559	0	0

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for KL, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 12 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

KL

Moderselskab

#### Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for KL2019 A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncern- og årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet KL2019 A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Virksomhedssammenslutninger

##### *Virksomhedssammenlægninger*

Ved koncerninterne virksomhedssammenlægninger anvendes sammenlægningsmetoden. Herved sammenlægges de to virksomheder til bogførte værdier, og der identificeres ikke forskelsbeløb. Eventuelle vederlag, som overstiger den bogførte værdi i den overtagne virksomhed, indregnes direkte på egenkapitalen. Sammenlægningsmetoden gennemføres som om de to virksomheder altid har været sammenlagt ved tilretning af sammenligningstal.

#### Leasing

Leasingkontrakter, hvor koncernen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for koncernens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

#### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå koncernen.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktioner udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå koncernen. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelser. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå koncernen. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acotobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.



## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

#### Egenkapital

##### *Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

##### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

##### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

##### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

##### **Likvider**

Likvide midler består af

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Noter til årsregnskabet

### 13 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Hoved- og nøgletal

##### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

