



Peasoup ApS

Skurrehøjvej 4
8831 Løgstrup
CVR-nr. 40522743

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
10.07.2024

Søren Ejnar Schmidt Jønsson
Dirigent

Indhold

| | |
|---------------------------------------------------------|----|
| Virksomhedsoplysninger | 2 |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 4 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Resultatopgørelse for 2023 | 7 |
| Balance pr. 31.12.2023 | 8 |
| Egenkapitalopgørelse for 2023 | 10 |
| Noter | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis | 14 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Peasoup ApS
Skurrehøjvej 4
8831 Løgstrup

CVR-nr.: 40522743
Hjemsted: Viborg
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Direktion

Søren Ejnar Schmidt Jønsson, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Kundeansvarlig partner : Mads Fauerskov

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Peasoup ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løgstrup, den 10.07.2024

Direktion

Søren Ejnar Schmidt Jønsson
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Peasoup ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Peasoup ApS for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 10.07.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Brian Charles Schmidt

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne45845

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er udvikling og udgivelse af applikationer, opgavebøger, spil og merchandise og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen har valgt at aflægge årsrapporten under going concern forudsætningerne, på trods af årets realiserede underskud, idet ledelsen i 2024 har fået tilført yderligere likviditet samt har igangværende forhandlinger om yderligere finansiering, såfremt budgettet efterleves. Derudover er selskabet i forhandlinger med en række kunder omkring aftaler, som enkeltvis vil medføre en væsentlig forbedring af selskabets likviditet.

Årets underskud er et resultat af, at selskabet er i vækstfasen, hvor der investeres i selskabets udviklingsprojekter samt afholdes omkostninger til salg- og markedsføring.

Da omsætningen fortsat er begrænset dækker indtjeningen ikke selskabets løbende omkostninger og Peasoup ApS er således afhængig af indskud af kapital. Den 16. januar 2024 er der sket kapitalforhøjelse på nominelt 4.393 kr. til kurs 26.181, hvilket har gebetableret egenkapitalen. Den 10. juli 2024 er der ydermere udstedt konvertible gældsbreve der understøtter selskabets drift resten af år 2024.

Som følge af ovenstående er det ledelsens vurdering, at årsrapporten kan aflægges under forudsætning om going concern.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|----------------------------------------|------|--------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste/-tab | | 1.024.050 | 1.424.329 |
| Personaleomkostninger | 2 | (2.276.748) | (1.339.004) |
| Af- og nedskrivninger | 3 | (431.827) | (310.749) |
| Driftsresultat | | (1.684.525) | (225.424) |
| Andre finansielle omkostninger | | (196.227) | (119.583) |
| Resultat før skat | | (1.880.752) | (345.007) |
| Skat af årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat | | (1.880.752) | (345.007) |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | (1.880.752) | (345.007) |
| Resultatdisponering | | (1.880.752) | (345.007) |

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | 5 | 2.647.505 | 2.247.069 |
| Erhvervede licenser | | 16.250 | 18.750 |
| Udviklingsprojekter under udførelse | 5 | 523.487 | 330.025 |
| Immaterielle aktiver | 4 | 3.187.242 | 2.595.844 |
| Anlægsaktiver | | 3.187.242 | 2.595.844 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 265.990 | 117.120 |
| Varebeholdninger | | 265.990 | 117.120 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 43.715 | 3.313 |
| Andre tilgodehavender | | 1.588 | 0 |
| Tilgodehavender | | 45.303 | 3.313 |
| Likvide beholdninger | | 136.403 | 207.412 |
| Omsætningsaktiver | | 447.696 | 327.845 |
| Aktiver | | 3.634.938 | 2.923.689 |

Passiver

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|-----------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital | | 57.293 | 54.023 |
| Overkurs ved emission | | 0 | 0 |
| Reserve for udviklingsomkostninger | | 2.473.374 | 2.010.132 |
| Overført overskud eller underskud | | (2.834.535) | (1.479.286) |
| Egenkapital | | (303.868) | 584.869 |
| Ansvarlig lånekapital | | 271.361 | 263.130 |
| Konvertible og udbyttegivende gældsbreve | | 1.598.300 | 0 |
| Anden gæld | | 1.057.548 | 1.430.847 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 6 | 2.927.209 | 1.693.977 |
| Kortfristet del af langfristede forpligtelser | 6 | 569.969 | 275.035 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 86.507 | 23.500 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 11.243 | 0 |
| Anden gæld | | 258.598 | 240.313 |
| Periodeafgrænsningsposter | 7 | 85.280 | 105.995 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 1.011.597 | 644.843 |
| Gældsforpligtelser | | 3.938.806 | 2.338.820 |
| Passiver | | 3.634.938 | 2.923.689 |
| Going concern | 1 | | |
| Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser | 8 | | |
| Eventualforpligtelser | 9 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 10 | | |

Egenkapitalopgørelse for 2023

| | Virksomheds- kapital kr. | Overkurs ved emission kr. | Reserve for udviklings- omkostninger kr. | Overført overskud eller underskud kr. | I alt kr. |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| Egenkapital primo | 54.023 | 0 | 2.010.132 | (1.479.286) | 584.869 |
| Kapitalforhøjelse | 3.270 | 597.925 | 0 | 0 | 601.195 |
| Overført fra overkurs | 0 | (597.925) | 0 | 597.925 | 0 |
| Egenkapitalomkostninger | 0 | 0 | 0 | (9.180) | (9.180) |
| Øvrige egenkapitalposter | 0 | 0 | 0 | 400.000 | 400.000 |
| Overført til reserver | 0 | 0 | 463.242 | (463.242) | 0 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 0 | (1.880.752) | (1.880.752) |
| Egenkapital ultimo | 57.293 | 0 | 2.473.374 | (2.834.535) | (303.868) |

Virksomheden har mistet mere end 50% af virksomhedskapitalen, og virksomheden er derfor underlagt reglerne om kapitatab i henhold til selskabslovens § 119. Ledelsen forventer at genoprette egenkapitalen gennem fremtidig egen drift.

Øvrige egenkapitalposter under overført resultat vedrører et konvertibelt gældsbevis, der er indregnet til dagsværdien af gælden. Det konvertible gældsbevis er lavet med en conversion discount på 20%.

Noter

1 Going concern

Ledelsen har valgt at aflægge årsrapporten under going concern forudsætningerne, på trods af årets realiserede underskud, idet ledelsen i 2024 har fået tilført yderligere likviditet samt har igangværende forhandlinger om yderligere finansiering, såfremt budgettet efterleveres. Derudover er selskabet i forhandlinger med en række kunder omkring aftaler, som enkeltvis vil medføre en væsentlig forbedring af selskabets likviditet.

Årets underskud er et resultat af, at selskabet er i vækstfasen, hvor der investeres i selskabets udviklingsprojekter samt afholdes omkostninger til salg- og markedsføring.

Da omsætningen fortsat er begrænset dækker indtjeningen ikke selskabets løbende omkostninger og Peasoup ApS er således afhængig af indskud af kapital. Den 16. januar 2024 er der sket kapitalforhøjelse på nominelt 4.393 kr. til kurs 26.181, hvilket her genetableret egenkapitalen. Den 10. juli 2024 er der ydermere udstedt konvertible gældsbreve der understøtter selskabets drift resten af år 2024.

Som følge af ovenstående er det ledelsens vurdering, at årsrapporten kan aflægges under forudsætning om going concern.

2 Personaleomkostninger

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Gager og lønninger | 2.232.468 | 1.296.667 |
| Andre omkostninger til social sikring | 39.813 | 34.794 |
| Andre personaleomkostninger | 4.467 | 7.543 |
| | 2.276.748 | 1.339.004 |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | 6 | 3 |

3 Af- og nedskrivninger

| | 2023 | 2022 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| | kr. | kr. |
| Afskrivninger på immaterielle aktiver | 431.827 | 310.749 |
| | 431.827 | 310.749 |

4 Immaterielle aktiver

| | Færdiggjorte udviklingsprojekter kr. | Erhvervede licenser kr. | Udviklingsprojekter under udførelse kr. |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
| Kostpris primo | 2.871.744 | 25.000 | 330.025 |
| Overførsler | 330.025 | 0 | (330.025) |
| Tilgange | 499.738 | 0 | 523.487 |
| Kostpris ultimo | 3.701.507 | 25.000 | 523.487 |
| Af- og nedskrivninger primo | (624.675) | (6.250) | 0 |
| Årets afskrivninger | (429.327) | (2.500) | 0 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (1.054.002) | (8.750) | 0 |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 2.647.505 | 16.250 | 523.487 |

5 Udviklingsprojekter

Peasoup ApS udvikler Smartbooks.

Smartbooks er bøger, der kan scannes med en smartphone. Illustrationerne i bøgerne kan scannes, hvorefter læseren tilgår en digital oplevelse (minispil, Augmented Reality, 2D/3D interaktion). Udover Smartbooks omfatter posten også den egenudviklede teknologi, som bøgerne anvender.

Udviklingsprojekterne sammensætter sig i al væsentlighed af omkostninger til konsulentydelse samt interne lønomkostninger til udvikling.

Den regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2023 udgør i alt 3.187 kr.

Smartbooks forventes at medføre konkurrencemæssige fordele og dermed en stigning i aktivitetsniveauet og resultat for selskabet i efterfølgende perioder.

6 Langfristede forpligtelser

| | Forfald inden for 12 måneder 2023 kr. | Forfald inden for 12 måneder 2022 kr. | Forfald efter 12 måneder 2023 kr. |
|------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Ansvarlig lånekapital | 0 | 0 | 271.361 |
| Konvertible og udbyttegivende gældsbreve | 0 | 0 | 1.598.300 |
| Anden gæld | 569.969 | 275.035 | 1.057.548 |
| | 569.969 | 275.035 | 2.927.209 |

Der er ingen restgæld efter 5 år.

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter pr. 31.12.23 består af periodiserede modtagne tilskud henført til selskabets udviklingsprojekter.

8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

| | 2023 | 2022 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| | kr. | kr. |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt | 11.400 | 11.400 |

9 Eventualforpligtelser

Ingen.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til EIFO er udstedt virksomhedspant på 1,5 mio.kr. i selskabets anlægsaktiver, tilgodehavender og varelager.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld og amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-10 år.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.