

**Ruberg Jewellery ApS**

**Nansensgade 73, st.**

**1366 København K**

**CVR-nr. 40 52 16 31**

**Årsrapport for 2021/22**

**(3. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 27. juni 2022

---

Kamilla Ruberg  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. februar 2021 - 31. januar 2022	10
Balance pr. 31. januar 2022	11
Egenkapitalopgørelse	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. februar 2021 - 31. januar 2022 for Ruberg Jewellery ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. februar 2021 - 31. januar 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. juni 2022

### Direktion

Kamilla Ruberg  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Ruberg Jewellery ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Ruberg Jewellery ApS for regnskabsåret 1. februar 2021 - 31. januar 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 27. juni 2022

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Frederik Bille  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33208

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Ruberg Jewellery ApS  
Nansensgade 73, st.  
1366 København K

CVR-nr.: 40 52 16 31

Regnskabsperiode: 1. februar 2021 - 31. januar 2022

Stiftet: 15. maj 2019

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemsted: København

### Direktion

Kamilla Ruberg, direktør

### Revisor

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed med design, fremstilling og salg af smykker.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 209.499, og selskabets balance pr. 31. januar 2022 udviser en egenkapital på kr. 42.709.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ruberg Jewellery ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Depositum indregnes til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. februar 2021 - 31. januar 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.	<u>2020/2021</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>477.643</b>	<b>-125.717</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-150.724</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>326.919</b>	<b>-125.717</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-79.215</u>	<u>-39.607</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>247.704</b>	<b>-165.324</b>
Finansielle indtægter		901	0
Finansielle omkostninger		<u>-37.417</u>	<u>-16.604</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>211.188</b>	<b>-181.928</b>
Skat af årets resultat		<u>-1.689</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>209.499</u></b>	<b><u>-181.928</u></b>
Overført resultat		<u>209.499</u>	<u>-181.928</u>
		<b><u>209.499</u></b>	<b><u>-181.928</u></b>

Balance pr. 31. januar 2022

	Note	2021/2022 kr.	2020/2021 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		277.251	356.466
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>277.251</b>	<b>356.466</b>
Deposita		42.000	42.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>319.251</b>	<b>398.466</b>
Råvarer og hjælpematerialer		261.630	216.630
<b>Varebeholdninger</b>		<b>261.630</b>	<b>216.630</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		9.707	0
Andre tilgodehavender		0	47.137
<b>Tilgodehavender</b>		<b>9.707</b>	<b>47.137</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>93.315</b>	<b>79.705</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>364.652</b>	<b>343.472</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>683.903</b>	<b>741.938</b>

Balance pr. 31. januar 2022

	Note	2021/2022	2020/2021
		kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		2.709	-206.790
<b>Egenkapital</b>		<b>42.709</b>	<b>-166.790</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.689	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.689</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		14.529	78.615
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		437.119	611.795
Anden gæld		187.857	218.318
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>639.505</b>	<b>908.728</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>639.505</b>	<b>908.728</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>683.903</b>	<b>741.938</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. februar 2021	40.000	-206.790	-166.790
Årets resultat	0	209.499	209.499
<b>Egenkapital 31. januar 2022</b>	<b>40.000</b>	<b>2.709</b>	<b>42.709</b>

**Noter**

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	150.189	0
Andre personaleomkostninger	<u>535</u>	<u>0</u>
	<b><u>150.724</u></b>	<b><u>0</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>0</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kamilla Ruberg

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-037786195704  
Tidspunkt for underskrift: 28-06-2022 kl.: 10:47:33  
Underskrevet med NemID

## Frederik Bille

---

Som statsautoriseret revisor NEM ID  
RID: 30614065  
Tidspunkt for underskrift: 28-06-2022 kl.: 10:48:13  
Underskrevet med NemID

## Kamilla Ruberg

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-037786195704  
Tidspunkt for underskrift: 28-06-2022 kl.: 11:02:40  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 1b9a64NKzuN247922593

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).