



Apovac F.M.B.A

Søborg Hovedgade 94 B
2860 Søborg
CVR-nr. 40504044

Årsrapport 01.04.2022 - 31.03.2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
11.09.2023

Niels Kristensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022/23	8
Balance pr. 31.03.2023	9
Egenkapitalopgørelse for 2022/23	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Apovac F.M.B.A
Søborg Hovedgade 94 B
2860 Søborg

CVR-nr.: 40504044
Hjemsted: Gladsaxe
Regnskabsår: 01.04.2022 - 31.03.2023

Bestyrelse

Mikkel Rostgaard Jørgensen, formand
Gitte Andersen, næstformand
Lars Frode Nørgaard
Per Wijngaard
Rikke Holm Løvaas

Direktion

Niels Kristensen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023 for Apovac F.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11.09.2023

Direktion

Niels Kristensen

adm. dir.

Bestyrelse

Mikkel Rostgaard Jørgensen

formand

Gitte Andersen

næstformand

Lars Frode Nørgaard

Per Wijngaard

Rikke Holm Løvaas

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Apovac F.M.B.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Apovac F.M.B.A for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11.09.2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Susanne Arnfred Møller

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24625

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Apovac er en erhvervsdrivende forening, der blev etableret i foråret 2019 med 120 apotekere som medlemmer. I regnskabsåret 2022/2023 er medlemstallet i APOVAC kommet op på 175 medlemmer, der dækker over 300 apoteksenheder.

Apovacs overordnede mål er at gøre det nemt og tilgængeligt for borgerne at få foretaget vaccinationer og tests via apoteket. Apovac leverer sine ydelser på delegation fra en speciallæge i almen medicin. Apovac og lægen står for uddannelse og tilsyn med de nu flere end 1.800 vaccinatører fordelt på tværs af landet på Apovacs medlemsapoteker. Alle vaccinatører har gennemgået og bestået et omfattende uddannelsesprogram i forlængelse af deres formelle uddannelse, som typisk er farmaceut eller farmakonom.

Vaccination og test foregår på apoteket uden forudgående tidsbestilling. Det er også muligt at lave virksomhedsaftaler, hvor Apovacs medlemsapoteker udfører vaccinationer og/eller tests for virksomhedskunder på enten apoteket eller ude i virksomheden.

Apovac har sit eget journalføringssystem, som sikkert og i forhold til gældende lovgivning sikrer vaccinationsprocessen i henhold til lægens instruks og givne retningslinjer, samt sikrer korrekt registrering i Det Danske Vaccinationsregister.

Strategi og erfaring

Vaccination af borgere i risikoprogram fastlægges af regionerne

I 2022 valgte Sundhedsmyndighederne, at den nationale vaccinationsindsats mod influenza ikke længere skulle foregå via bekendtgørelse. I stedet ønskede man at gøre brug af de erfaringer man havde fået under covid-19 vaccination, hvor det var regionerne, som stod for vaccination udbredelse.

For Apovac og apotekerne har dette betydet, at der er blevet vaccineret markant færre borgere i risikoprogrammet på apotekerne samlet set, da vaccination af borgere i risikoprogrammet kun blev tilbudt i udvalgte regioner.

Resultat og fremtid

Apovac har gennemgået en markant udvikling siden etableringen i 2019 og er i dag en mere moden organisation. I løbet af 2022 har man introduceret nye vaccinationsydelser som vaccination mod TBE, Helvedesild, Stivkrampe og HPV. I løbet af 2024 forventes det, at portefølgen udvides med rejsevaccination og andre relevante ydelser.

Apovac indtjening i regnskabsåret 2022/2023 er markant lavere end estimeret, da man ikke som forventet kom til at vaccinere borgere i risikoprogrammet i alle regioner.

Dette forventes at være anderledes i regnskabsåret 2023/2024, hvor vaccination af borgere i risikoprogrammet sker på apotekerne i alle regioner.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	2.019.247	10.871.034
Personaleomkostninger	2	(3.410.353)	(1.972.883)
Af- og nedskrivninger	3	(609.501)	(335.225)
Driftsresultat		(2.000.607)	8.562.926
Andre finansielle omkostninger		(60.789)	(135.546)
Resultat før skat		(2.061.396)	8.427.380
Skat af årets resultat	4	376.104	(656.397)
Årets resultat		(1.685.292)	7.770.983
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(1.685.292)	7.770.983
Resultatdisponering		(1.685.292)	7.770.983

Balance pr. 31.03.2023

Aktiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.431.307	1.463.175
Immaterielle aktiver	5	2.431.307	1.463.175
Andre tilgodehavender		46.126	78.393
Finansielle aktiver		46.126	78.393
Anlægsaktiver		2.477.433	1.541.568
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		312.816	1.134.858
Udskudt skat		404.000	0
Periodeafgrænsningsposter	6	29.504	16.181
Tilgodehavender		746.320	1.151.039
Likvide beholdninger		3.870.013	6.372.499
Omsætningsaktiver		4.616.333	7.523.538
Aktiver		7.093.766	9.065.106

Passiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital		1.136.250	1.053.750
Overført overskud eller underskud		2.288.505	3.973.797
Egenkapital		3.424.755	5.027.547
Udskudt skat		0	49.000
Hensatte forpligtelser		0	49.000
Anden gæld		3.130.435	0
Langfristede gældsforpligtelser	7	3.130.435	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		361.568	2.979.004
Skyldig skat		0	607.397
Anden gæld		177.008	402.158
Kortfristede gældsforpligtelser		538.576	3.988.559
Gældsforpligtelser		3.669.011	3.988.559
Passiver		7.093.766	9.065.106

Egenkapitalopgørelse for 2022/23

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.053.750	3.973.797	5.027.547
Kapitalforhøjelse	82.500	0	82.500
Årets resultat	0	(1.685.292)	(1.685.292)
Egenkapital ultimo	1.136.250	2.288.505	3.424.755

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjenesten vedrører indtægter med fradrag af direkte og indirekte omkostninger for udførte influenza- og pneumokokvaccinationer samt antistof- og antigenests i Danmark.

2 Personaleomkostninger

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Gager og lønninger	3.399.778	1.964.552
Andre omkostninger til social sikring	10.575	8.331
	3.410.353	1.972.883
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	2

3 Af- og nedskrivninger

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	609.501	335.225
	609.501	335.225

4 Skat af årets resultat

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Aktuel skat	76.896	607.397
Ændring af udskudt skat	(453.000)	49.000
	(376.104)	656.397

5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	2.105.742
Tilgange	1.577.633
Kostpris ultimo	3.683.375
Af- og nedskrivninger primo	(642.567)
Årets afskrivninger	(609.501)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.252.068)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.431.307

6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposten består af forudbetalte driftsomkostninger.

7 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2022/23 kr.
Anden gæld	3.130.435
	3.130.435

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, på tidspunktet for gennemførelsen af de pågældende aktiviteter. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Software og koncepter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetid:

- Software 3-5 år
- Koncepter 3-5 år

Driftsmidler og inventar måles til oprindelig anskaffelsesværdi med tillæg af senere forbedringer og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over aktivernes forventede levetid ved et effektivt vedligeholdelsesniveau:

- Omfattede nyanskaffelser afskrives over 5 til 10 år
- Øvrige driftsmidler afskrives over 5 år, edb-udstyr dog over 3 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af

aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.