

Regal de Lux ApS

**Vesterport 8 G, st 1
6800 Varde**

CVR-nr. 40499741

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 21. juni 2022

Bolette Olesen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Regal de Lux ApS
Vesterport 8 G, st 1
6800 Varde

CVR-nr: 40499741

Stiftelsesdato: 7. maj 2019

Direktion: Hanne Bolette Askham Olesen

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Regal de Lux ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 21. juni 2022

Direktion

Hanne Bolette Askham Olesen

Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive butik og webshop indenfor detailhandel med salg af beklædning samt al virksomhed, som efter ledelsens skøn har forbindelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 28.868, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. -34.497.

Der er konstateret tab af selskabets kapital og den fremtidige drift af selskabet er betinget af positiv fremadrettet indtjening i selskabet. Ledelsen vurderer, at der vil være positiv indtjening i de kommende år og aflægger derfor årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		228.754	80.794
Personaleomkostninger	1	-150.944	-213.865
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-31.523	0
Resultat før finansielle poster		46.287	-133.071
Andre finansielle indtægter		0	5
Øvrige finansielle omkostninger		-17.419	-10.673
Resultat før skat		28.868	-143.739
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		28.868	-143.739
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		28.868	-143.739
		28.868	-143.739

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		76.240	100.818
Indretning af lejede lokaler		0	6.318
Materielle anlægsaktiver		76.240	107.136
Deposita		0	79.000
Finansielle anlægsaktiver		0	79.000
Anlægsaktiver i alt		76.240	186.136
Råvarer og hjælpematerialer		321.881	472.534
Varebeholdninger		321.881	472.534
Andre tilgodehavender		3.157	0
Tilgodehavender moms og afgifter		78.110	13.622
Tilgodehavender		81.267	13.622
Likvide beholdninger		78.705	37.103
Omsætningaktiver i alt		481.853	523.259
Aktiver i alt		558.093	709.395

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-74.497	-103.367
Egenkapital		-34.497	-63.367
Andre kreditinstitutter		34.000	64.000
Langfristet gæld	2	34.000	64.000
Kortfristet gæld til banker		125.919	169.017
Leverandører af varer og tjenesteydelser		400.851	496.969
Periodeafgrænsning		17.082	3.970
Skyldig skat		9.484	11.484
Anden gæld		5.254	27.322
Kortfristet gæld		558.590	708.762
Gældsforpligtelser		592.590	772.762
Passiver i alt		558.093	709.395

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	111.948	263.443
Pensioner	2.083	2.272
Andre omkostninger til social sikring	3.597	5.211
Andre personaleomkostninger	33.316	-57.061
I alt	150.944	213.865
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

2. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld primo	Gæld ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til kreditinstitutter i øvrigt	64.000	34.000	0
I alt	64.000	34.000	0

3. Oplysning om gældsforpligtelser udover hensatte forpligtelser

Huslejekontrakt

4. Oplysning om usikkerhed om going concern

Der er konstateret tab af selskabets kapital og den fremtidige drift af selskabet er betinget af positiv fremadrettet indtjening i selskabet. Ledelsen vurderer, at der vil være positiv indtjening i de kommende år og aflægger derfor årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Hanne Bolette Askham Olesen
Direktør

Signer's name supplied by Apino ApS
21-06-2022 21:13

Hanne Bolette Askham Olesen
Dirigent

Signer's name supplied by Apino ApS
22-06-2022 01:47

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Regal de Lux ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-21 15:42 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-21 15:42 En besked er sendt til Hanne Bolette Askham Olesen
2022-06-21 21:10 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Hanne Bolette Askham Olesen
2022-06-21 21:13 Dokumentet er underskrevet af Hanne Bolette Askham Olesen (IP: 212.112.x.x)
2022-06-21 21:13 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-21 21:13 Alle dokumenter sendt til Hanne Bolette Askham Olesen er blevet underskrevet
2022-06-21 21:13 En besked er sendt til Hanne Bolette Askham Olesen
2022-06-22 01:47 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Hanne Bolette Askham Olesen
2022-06-22 01:47 Dokumentet er underskrevet af Hanne Bolette Askham Olesen (IP: 212.112.x.x)
2022-06-22 01:47 Alle dokumenter sendt til Hanne Bolette Askham Olesen er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 98ff0ae3-5be9-4353-b240-64f677eadd28

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo