

SOS Familieteam ApS
Teglårdsvej 839, 1. tv
3050 Humlebæk
CVR-nr. 40 49 19 45

Årsrapport for 2022
(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 7. marts 2023

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for SOS Familieteam ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humblebæk, den 5. marts 2023

Direktion

Natasha Camilla Christiansen Sofia Wesley Kinana

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne i SOS Familieteam ApS

Vi har opstillet årsrapporten for SOS Familieteam ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 5. marts 2023

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr. 28 99 13 55

Linnea Weinreich
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31382

Selskabsoplysninger

Selskabet

SOS Familieteam ApS
Teglårdsvej 839, 1. tv
3050 Humlebæk

CVR-nr.: 40 49 19 45

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Fredensborg

Direktion

Natasha Camilla Christiansen
Sofia Wesley Kinana

Revisor

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Universitetsparken 2
4000 Roskilde

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at yde konsulentbistand i form af rådgivning af udsatte børn, unge og familier.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 2.676.830, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 4.272.427.

Året har været særlig påvirket af stigning i opgaver og aktiviteter kombineret med en tilbageholdenhed i forhold til ansættelser.

En væsentlig del af opgaverne har som følge heraf været varetaget af kapitalejerne i året. Der foretages ansættelser i 2023 til at varetage en større del af opgaverne fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS Familieteam ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acotofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acotofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		8.555.548	7.270.956
Personaleomkostninger	1	-4.966.485	-5.948.211
Resultat før afskrivninger		3.589.063	1.322.745
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-122.033	-122.033
Resultat før finansielle poster		3.467.030	1.200.712
Finansielle indtægter		15.400	0
Finansielle omkostninger		-21.533	-7.768
Resultat før skat		3.460.897	1.192.944
Skat af årets resultat	2	-784.067	-263.505
Årets resultat		<u>2.676.830</u>	<u>929.439</u>
Foreslået udbytte		1.500.000	400.000
Ekstraordinært udbytte		0	169.500
Overført resultat		1.176.830	359.939
		<u>2.676.830</u>	<u>929.439</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		334.284	445.713
Immaterielle anlægsaktiver		334.284	445.713
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.055	21.083
Indretning af lejede lokaler		28.012	31.588
Materielle anlægsaktiver		42.067	52.671
Deposita		378.643	37.000
Finansielle anlægsaktiver		378.643	37.000
Anlægsaktiver i alt		754.994	535.384
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		373.129	930.775
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.055.615	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	35.001
Andre tilgodehavender		1.509.306	1.537.226
Selskabsskat		81.920	0
Periodeafgrænsningsposter		50.060	10.000
Tilgodehavender		4.070.030	2.513.002
Likvide beholdninger		257.249	448.857
Omsætningsaktiver i alt		4.327.279	2.961.859
Aktiver i alt		5.082.273	3.497.243

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		75.000	75.000
Overført resultat		2.697.427	1.520.597
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>1.500.000</u>	<u>400.000</u>
Egenkapital		<u>4.272.427</u>	<u>1.995.597</u>
Hensættelse til udskudt skat	3	<u>79.650</u>	<u>101.663</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>79.650</u>	<u>101.663</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		325.430	68.803
Gæld til tilknyttede virksomheder		19.103	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	23.489
Selskabsskat		0	231.842
Anden gæld		234.184	626.713
Feriepengeforpligtelser		<u>151.479</u>	<u>449.136</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>730.196</u>	<u>1.399.983</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>730.196</u>	<u>1.399.983</u>
Passiver i alt		<u>5.082.273</u>	<u>3.497.243</u>
Eventualforpligtelser	4		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	75.000	1.520.597	400.000	1.995.597
Betalt ordinært udbytte	0	0	-400.000	-400.000
Årets resultat	0	1.176.830	1.500.000	2.676.830
Egenkapital 31. december 2022	75.000	2.697.427	1.500.000	4.272.427

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.402.291	5.435.062
Pensioner	507.600	461.925
Andre omkostninger til social sikring	56.594	51.224
	<u>4.966.485</u>	<u>5.948.211</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>6</u>
Udover de 5 gennemsnitlige fastansatte, beskæftiger virksomheden en lang række løst tilknyttede medarbejdere.		
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	806.080	303.842
Årets udskudte skat	-22.013	-40.337
	<u>784.067</u>	<u>263.505</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
3 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2022	101.663	142.000
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-22.013	-40.337
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2022	79.650	101.663

Hensættelse til udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	73.542	0
Materielle anlægsaktiver	6.108	0
Skattemæssigt underskud	0	101.663
	79.650	101.663

4 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har lejeforpligtelser for i alt t.kr. 175

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sofia Wesley Kinana

Direktion

Serienummer: bdfa9473-500c-44b3-a41d-f31d041135d9

IP: 188.183.xxx.xxx

2023-03-07 15:33:49 UTC



Natasha Camilla Christiansen

Direktion

Serienummer: 145dfb5a-8a31-407f-a47a-13808b3c47b3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-07 15:59:34 UTC



Linnea Weinreich

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-852792908541

IP: 2.109.xxx.xxx

2023-03-07 16:00:52 UTC



Christina Schjøning Conradsen

Dirigent

Serienummer: 9cc1d234-187c-4a5f-8830-44e1b13a7383

IP: 93.164.xxx.xxx

2023-03-07 16:03:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: FAYCC-HI5U3-HZEGN-4MAQQ-NHGA1-OEB88

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>