

FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD

ILSIGVEJ 21, 9492 BLOKHUS

ÅRSRAPPORT

7. MARTS - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 23. juni 2020

Tommy Madsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-9
Årsregnskab 7. marts - 31. december	
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	12-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-16

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Fonden Sol og Strand Feriehusudlejning ved Margit og Kjeld Ilsigvej 21 9492 Blokhus CVR-nr.: 40 47 58 69 Stiftet: 7. marts 2019 Hjemsted: Jammerbugt Regnskabsår: 7. marts - 31. december
Bestyrelse	Jens Stadum, formand Kjeld Andersen Margit Andersen Per Dam Jensen Sisse Fisker Mogensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Sydbank A/S Vingårdsgade 21 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 7. marts - 31. december 2019 for Fonden Sol og Strand Feriehusudlejning ved Margit og Kjeld.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 7. marts - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Blokhus, den 31. marts 2020

Bestyrelse:

Jens Stadum
Formand

Kjeld Andersen

Margit Andersen

Per Dam Jensen

Sisse Fisker Mogensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Fonden Sol og Strand Feriehusudlejning ved Margit og Kjeld

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Sol og Strand Feriehusudlejning ved Margit og Kjeld for regnskabsåret 7. marts - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 7. marts - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 31. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20222670

Georg Aaen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26734

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige formål består i formidling af udlejning af danske feriehus gennem datterselskabet Sol og Strand Feriehusudlejning A/S.

Ikke-erhvervsmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægternes § 2.2 samt administration og forvaltning af fondens midler.

I henhold til vedtægten har fonden til formål at yde støtte til følgende:

- at tilgodese almennyttige formål indenfor primært sociale områder, særlig i relation til humanitært og/eller socialt økonomisk arbejde. Andre almennyttige formål kan også tilgodeses, herunder inden for kulturelle områder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden blev etableret den 7/3-2019, og overtog den 1/11-2019 75% af kapitalen i Sol og Strand Feriehusudlejning A/S ved dels at købe aktier mod udstedelse af et gældsbevis til stifter og resten op til 75% som gave til fonden fra stifterne af Sol og Strand Feriehusudlejning A/S.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat tkr. -99 er som forventet grundet fonden først er stiftet i indeværende regnskabsår.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Som mange andre virksomheder er fondens dattervirksomhed Sol og Strand også påvirket af udbredelsen af Coronavirus i Danmark og hovedmarkederne. Det er ikke muligt endnu for Sol og Strand at estimere den økonomiske betydning af corona-epidemien, da det vil afhænge af pandemiens længde og myndighedernes tiltag for at begrænse smitten og de økonomiske tiltag, der introduceres fra politisk side.

Der er ikke udover ovenstående efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Det forventes, at fondens erhvervsmæssige resultat for 2020 før uddelinger bliver væsentligt bedre end i 2019. Dette med baggrund i udlodning fra dattervirksomheden Sol og Strand Feriehusudlejning A/S i foråret 2020.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Størelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager årlige uddelinger. For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvorefter uddelinger søges gennemført nogenlunde ligeligt inden for følgende hovedkategorier:

- Humanitære formål
- Sociale formål
- Kulturelle formål

Støtte kan ydes til såvel organisationer som lokale projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

LEDELSESBERETNING

Fonden har ikke foretaget uddelinger i fondens 1. leveår. Fonden forventer at foretage uddelinger i regnskabsåret 2020.

Der henvises til følgende hjemmeside: www.sologstrandfonden.dk.

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	Fondens stiftere samt formanden for fonden udtaler sig på fondens vegne.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	X	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Blandt fondens bestyrelse indgår et uafhængigt medlem. Bestyrelsessammensætningen er igen aktuel efter den første 2 årige udpegningsperiode, hvor anbefalingen for god fondsledelse forsøges fulgt.
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.	X	Der er i bestyrelsen 2 medlemmer som anses som uafhængige, hvilket anses som passende for fondens bestyrelsessammensætning.
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte		

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		1. periode er 2 år, ved evt. genudpegningsperioden 5 år, maksimalt 12 år i alt. Begrænsningen gælder ikke stifter Margit Andersen.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Da fonden er relativt nyetableret er denne proces under overvejelse.
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	Bestyrelsesmedlemmerne honoreres med kr. 75.000 årligt pr. medlem.
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X	For oplysninger omkring vederlag til ledelsen henvises til note1.

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 medlemmer og er ifølge vedtægterne selvsupplerende. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs erfaring m.v. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en 2 årig periode, kan genudpeges 2 gange. En genudpegningsperiode er 5 år. Aldersgrænsen er 75 år. Disse begrænsninger gælder ikke stifter Margit Andersen.

Bestyrelsessammensætningen er igen aktuell efter den første udpegningsperiode på 2 år, hvor sammensætningen søges fulgt efter anbefalingen for god fondsledelse.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Advokat Jens Stadum (formand) Født 1949 Ansæt ved Hjulmand & Kaptain	Indtrådt 07.03.2019 Valgt senest: 2019 På valg: 2021	Advokat Jura / bestyrelsesarbejde	LAUNIS A/S SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING A/S KARSTENSENS SKIBSVÆRFT A/S DANISH YACHTS A/ Skagen El & Energi A/S JOB I VÆRFT A/S KARSTENSENS UDLEJNING A/S FF SKAGEN FOND JVP INVEST, SKAGEN A/S Trinitas Invest A/S KDK HOLDING FOND A/S KARSTENSENFONDEN Karstensen Gruppen A/S FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD STRANDBY NET A/S LÆSØ FISKEINDUSTRI'S FOND SKAGEN KASSE- OG PLASTFABRIK A/S KLARUP SØPARK A/S TENAX SILD A/S LIMET EJENDOMME A/S PRIME OCEAN A/S ASTRID FISKERI A/ PRIME OCEAN NORGE HOLDING ApS PRIME OCEAN EJENDOMME ApS Medican A/S AF EJENDOM A/S SKAGEN FISKERI A/S A/S KOFOD & CHRISTENSENS MASKINFABRIK. FREDERIKSHAVN V. G. MIKKELSEN FISKEEKSPORT A/S	Ja
Kjeld Andersen (Stifter) Født 1942 Ansæt ved Sol & Strand Feriehusudlejning A/S	Indtrådt 07.03.2019 Valgt senest: 2019 På valg: -	Stifter af Sol og Strand Feriehusudlejning A/S Bestyrelsesarbejde	SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING A/S KPT Holding 2019 ApS FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD	Nej
Margit Andersen (Stifter) Født 1946 Ansæt ved Sol & Strand Feriehusudlejning A/S	Indtrådt 07.03.2019 Valgt senest: 2019 På valg: -	Stifter af Sol og Strand Feriehusudlejning A/S Bestyrelsesarbejde	SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING A/S FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD	Nej
Per Dam Jensen (Adm. direktør) Født 1967 Ansæt ved Sol & Strand Feriehusudlejning A/S	Indtrådt 07.03.2019 Valgt senest: 2019 På valg: 2021	Adm. direktør i Sol og Strand Feriehusudlejning A/S Bestyrelsesarbejde	SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING A/S TURISTUDVIKLINGSFONDEN NORDJYLLAN DEN ERHVERVSDRIVENDE FOND DANSK KYST- OG NATURTURISME FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD KPT Holding 2019 ApS	Nej
Sisse Fisker (Adm. direktør) Født 1976 Ansæt ved SMILfonden	Indtrådt 07.03.2019 Valgt senest: 2019 På valg: 2021	Adm. direktør Bestyrelsesarbejde	FONDEN SOL OG STRAND FERIEHUSUDLEJNING VED MARGIT OG KJELD	Ja

RESULTATOPGØRELSE 7. MARTS - 31. DECEMBER

	Note	2019
Andre driftsindtægter.....		21.750
Eksterne omkostninger.....		-10.263
DRIFTSRESULTAT.....		11.487
Andre finansielle omkostninger.....		-138.698
RESULTAT FØR SKAT.....		-127.211
Skat af årets resultat.....	2	28.000
ÅRETS RESULTAT.....		-99.211
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....		-99.211
I ALT.....		-99.211

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019
Kapitalandele i dattervirksomheder		88.768.500
Finansielle anlægsaktiver	3	88.768.500
ANLÆGSAKTIVER		88.768.500
Udskudte skatteaktiver		28.000
Tilgodehavender		28.000
Likvide beholdninger		520.604
OMSÆTNINGSAKTIVER		548.604
AKTIVER		89.317.104
PASSIVER		
Grundkapital		500.000
Øvrige reserver		61.208.006
Overført resultat		-99.211
EGENKAPITAL	4	61.608.795
Gældsbev.		23.060.494
Langfristede gældsforpligtelser	5	23.060.494
Kortfristet del af langfristet gæld	5	4.500.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		13
Anden gæld		147.802
Kortfristede gældsforpligtelser		4.647.815
GÆLDSFORPLIGTELSE		27.708.309
PASSIVER		89.317.104
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	
Nærtstående parter	7	
Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning	8	

NOTER

	2019	Note
Personaleomkostninger		1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1		
<p>I fondens første regnskabsår er der ikke udbetalt vederlag til fondens bestyrelse.</p> <p>I hele dattervirksomhedens regnskabsår er der udbetalt tkr. 2.827 i ledelesvederlag til fondens bestyrelse.</p>		
Skat af årets resultat		2
Regulering af udskudt skat.....	-28.000	
	-28.000	
Finansielle anlægsaktiver		3
	Kapitalandele i dattervirksomheder	
Tilgang.....	88.768.500	
Kostpris 31. december 2019.....	88.768.500	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....	88.768.500	

NOTER

				Note
Egenkapital				4
	Grundkapital	Øvrige reserver	Overført resultat	I alt
Egenkapital 7. marts 2019.....	500.000	0	0	500.000
Kapitalinds kud ved gave.....		61.208.006		61.208.006
Forslag til resultatdisponering.....			-99.211	-99.211
Egenkapital 31. december 2019.....	500.000	61.208.006	-99.211	61.608.795

Kapitalinds kud ved gave tkr. 61.208 øvrige reserver tillægges grundkapitalen efter regnskabsårets afslutning ved registrering i Erhvervsstyrelsen.

Langfristede gældsforpligtelser				5
		31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gælds brev.....	27.560.494	4.500.000		0
	27.560.494	4.500.000		0

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser **6**
Til sikkerhed for gælds brev på 27.560 tkr. har fonden givet pant i kapitalandele, som nominelt udgør tkr. 3.750 til Kjeld Andersen ApS. Den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelene udgør tkr. 88.769 pr. 31. december 2019.

Nærtstående parter **7**
Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Nærtstående parter, som fonden har haft transaktioner med
Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter dattervirksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

Transaktioner med nærtstående
Bestyrelsesmedlem Kjeld Andersen's selskab Kjeld Andersen ApS har i året overdraget 75% ejerskab i selskabet Sol og Strand Feriehusudlejning A/S. Overdragelsen er sket i form af gave med 61,2 mio. kr. og gælds brev med 27,6 mio. kr. i alt 88,8 mio. kr. Overdragelsen er sket på markedsmæssige vilkår.

NOTER

Note

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

8

Som mange andre virksomheder er fondens dattervirksomhed Sol og Strand også påvirket af udbredelsen af Coronavirus i Danmark og hovedmarkederne. Det er ikke muligt endnu for Sol og Strand at estimere den økonomiske betydning af corona-epidemien, da det vil afhænge af pandemiens længde og myndighedernes tiltag for at begrænse smitten og de økonomiske tiltag, der introduceres fra politisk side.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Sol og Strand Feriehusudlejning ved Margit og Kjeld for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 111 stk. 2.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder gaver til fonden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.