

# Gentiana Berisha ApS

Jenny Kammergaards Vej 7, st, th.

8700 Horsens

CVR-nr. 40462651

## Årsrapport for 2021

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28-03-2022

---

Arber Berisha  
Dirigent

**Gentiana Berisha ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**Gentiana Berisha ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 for Gentiana Berisha ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 28-03-2022

### **Direktion**

Arber Berisha  
Direktør

**Gentiana Berisha ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Gentiana Berisha ApS Jenny Kammersgaards Vej 7, st, th. 8700 Horsens
Telefon	22264372
E-mail	Arberdk@outlook.dk
CVR-nr.	40462651
Stiftelsesdato	09-04-2019
Regnskabsår	01-01-2021 - 31-12-2021
<b>Direktion</b>	Arber Berisha, Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive erhvervmæssig persontransport i henhold til den til enhver tid gældende taxilovgivning samt efter ledelsens skøn hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2021 - 31-12-2021 udviser et resultat på kr. -31.081, og selskabets balance pr. 31-12-2021 udviser en balancesum på kr. 27.914, og en egenkapital på kr. 8.919.

Selskabets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år og fremover ikke skal revideres.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Gentiana Berisha ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration og operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger i bank og kassebeholdning.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>174.856</b>	<b>-1</b>
Personaleomkostninger		-205.695	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>-30.839</b>	<b>-1</b>
Finansielle omkostninger	2	-242	0
<b>Resultat før skat</b>		<b>-31.081</b>	<b>-1</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-31.081</b>	<b>-1</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-31.081	-1
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-31.081</b>	<b>-1</b>



Gentiana Berisha ApS

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		10.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>10.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>10.000</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>17.914</b>	<b>5.000</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>17.914</b>	<b>5.000</b>
<b>Aktiver</b>		<b>27.914</b>	<b>5.000</b>

## Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	1
Overført resultat		-31.081	-1
<b>Egenkapital</b>		<b>8.919</b>	<b>0</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	5.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		18.995	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>18.995</b>	<b>5.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>18.995</b>	<b>5.000</b>
<b>Passiver</b>		<b>27.914</b>	<b>5.000</b>
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

## Noter

	2021	2020
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	196.337	0
Pensioner	7.086	0
Andre omkostninger til social sikring	2.272	0
	<u>205.695</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>0</u>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	242	0
	<u>242</u>	<u>0</u>

**3. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Selskabet har forpligtet sig til at køber fast for SafeNcare ApS frem til en kontraktuel fastsat periode, der omhandler handicaps kørsel, sygekørsel og anden kørsel efter Fynbus, Sydtrafik og Midttrafiks retningslinjer. Som følge heraf, har selskabet stillet en garantistillelse på kr. 10.000 i tilfælde af kontraktens misligholdelse.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-998606957888

Arber Berisha  
Ejer

28-03-2022 15:20

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 8b3a544b-6edd-4746-96b1-8596cb999727



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Gentiana Berisha ApS - årsrapport 2021 - udkast.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

Gentiana Berisha - Årslønsum 2021 - kvittering.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-03-28 15:16 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-28 15:16 En besked er sendt til Arber Berisha  
2022-03-28 15:17 Identifikationskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Arber Berisha og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 130.228.x.x  
2022-03-28 15:18 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Arber Berisha  
2022-03-28 15:20 Arber Berisha har underskrevet dokumentet Gentiana Berisha ApS - årsrapport 2021 - udkast.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-998606957888)  
2022-03-28 15:20 Bilaget blev åbnet af Arber Berisha  
2022-03-28 15:21 Alle dokumenter sendt til Arber Berisha er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 8b3a544b-6edd-4746-96b1-8596cb999727

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo