Stepping Stones International Preschool - Hellerup ApS

Ehlersvej 9

2900 Hellerup

CVR-nr. 40426124

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

14/7-2021

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Direktør	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Stepping Stones International Preschool - Hellerup ApS Ehlersvej 9 2900 Hellerup
Telefon	23695000
E-mail	info@steppingstones.dk
CVR-nr.	40426124
Hjemsted	Gentofte
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
Revisor	PriceWaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup
CVR-nr.	33771231

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Stepping Stones International Preschool - Hellerup.

Årsrapporten aflægges i overenstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt et resultat af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hellerup, d. 14. juli 2021.

Direktør

Henrik Theilade Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Stepping Stones International Preschool - Hellerup ApS,

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Stepping Stones International Preschool - Hellerup ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.
Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer pa grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion pa disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet pa grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret pa det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 14. juli 2021

PriceWaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33771231

Jesper Randall Petersen
Statsautoriseret revisor
mne34352

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktivitet
Selskabets hovedaktivitet er at drive daginstitution.

Selskabet er beliggende i Københavns Kommune. Der modtages et fast tilskud pr. børneenhed i selskabet.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Det regnskabsmæssige resultat
Årets resultat for 2020 udgør kr. -702.985.

Selskabets egenkapital udviser ultimo året en saldo kr. -947.493.

Forventninger til fremtiden
Selskabet har i år tabt selskabskapitalen. Det er leders vurdering, at denne reetableres ved indtjening i kommende år.

Selskabet blev ramt af Covid-19 pandemien i 2020. Der var mange udenlandske familier som rejste hjem og vi havde i 6 måneder kun halvdelen af normal indtægt. Ved regnskabets underskrivelse er vi på fuld belægning igen. Det forventes at 2020 underskuddet fuldt dækkes ind i 2021.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Ved regnskabets underskrivelse er vi på fuld belægning igen. Det forventes at 2020 underskuddet fuldt dækkes ind i 2021.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

I bruttofortjeneste indgår posterne indtægter, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og andre driftsomkostninger.

Indtægter
Indtægterne omfatter selskabets tilskud fra kommuner og betaling fra forældre. Tilskuddet gives efter antal børneenheder i institutionen.

Personaleomkostninger
Personaleomkostningerne omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til de ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes omkostninger til efteruddannelse.

Lokaleomkostninger
Lokaleomkostninger omfatter husleje, vedligeholdelse samt omkostninger til den daglige drift af ejendommen.

Administrationsomkostninger
Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes i forbindelse med styring af den daglige økonomi samt udarbejdelse af årsregnskab.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter, der er anvendt til den daglige aktivitet i institutionen.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og- omkostninger.

Balance

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris. Materielle anlægsaktiver måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og bygninger, der i stedet værdiansættes til den seneste offentlige ejendomsvurdering.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af brugstider:

Driftsmateriel:	10 år
Inventar:	3-5 år

Anskaffelser under t.kr. 50 straksafskrives.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender
Tilgodehavende måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldige poster
Skyldige beløb indregnes til nominel værdi.

Hensættelse til feriepengeforpligtelse
Forpligtelsen udgør det samlede beløb, der ved regnskabsårets udløb er optjent af de medarbejdere, der på statustidspunktet er ansat med ret til løn under ferie.

Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste		**3.432.135**	**726.324**
Personaleomkostninger	1	-3.960.977	-922.591
Afskrivninger	2	-174.117	-98.104
Driftsresultat		**-702.959**	**-294.371**
Andre finansielle indtægter		2.000	0
Finansielle omkostninger		-2.026	-137
Resultat før skat		**-702.985**	**-294.508**
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		**-702.985**	**-294.508**
Forslag til resultatdisponering			
Årets resultat		-702.985	-294.508
		-702.985	**-294.508**

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventa	3	445.029	619.146
Materialle anlægsaktiver		**445.029**	**619.146**
Anlægsaktiver		**445.029**	**619.146**
Tilgodehanvender fra salg og tjensteydelser		16.772	0
Andre tilgodehavender		1.200.000	1.308.747
Tilgodehavender		**1.216.772**	**1.308.747**
Likvide beholdninger		**36.514**	**77.446**
Omsætningsaktiver		**1.253.286**	**1.386.193**
Aktiver		**1.698.315**	**2.005.339**
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-997.493	-294.508
Egenkapital	4	**-947.493**	**-244.508**
Modtagne forudbetalinger fra kunder		146.019	106.150
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.223	39.228
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	5	858.291	434.528
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.225.605	1.580.095
Periodeafgrænsningsposter		361.670	89.846
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.645.808**	**2.249.847**
Gældsforpligtelser		**2.645.808**	**2.249.847**
Passiver		**1.698.315**	**2.005.339**

Noter

1. Personaleomkostninger

Lønninger	2.710.326	913.313
Vikarer	1.121.748	0
Kursus	11.031	0
ATP-bidrag mv.	79.743	9.278
Forsikringer	38.129	0
	3.960.977	**922.591**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	10

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Afskrivninger driftsmidler og andre anlæg	97.450	40.604
Afskrivning, vognpark	76.667	57.500
	174.117	**98.104**

3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Tilgang i årets løb	619.146	717.250
Kostpris ultimo	**619.146**	**717.250**
Årets afskrivninger	-174.117	-98.104
Af- og nedskrivninger ultimo	**-174.117**	**-98.104**
Regnskabsmæssig værdi ultimo	**445.029**	**619.146**

4. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	**Overført resultat**	**I alt**
Egenkapital primo	50.000	-294.508	-244.508
Forslag til årets resultatdisponering		-702.985	-702.985
	50.000	**-997.493**	**-947.493**

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

5. Anden gæld

Skyldig A-skat	294.686	56.335
Skyldig AM-bidrag	94.237	0
Skyldig ATP	9.560	6.532
Skyldig feriepenge	0	21.133
Skyldig feriepengeforpligtigelse	298.977	70.213
Bruttoferiepenge overgang - status	142.162	43.065
Øvrige skyldige omkostninger	18.669	237.250
	858.291	**434.528**