



Nordisk Kunst ApS

**Gabelsparken 66
6740 Bramming**

CVR-nr. 40425098

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 21. juni 2022

Søren Bøjlund
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Nordisk Kunst ApS
Gabelsparken 66
6740 Bramming

CVR-nr: 40425098

Stiftelsesdato: 5. april 2019

Direktion: Ricardo Daniel Diget Vandborg
Søren Weber Bøjlund

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Nordisk Kunst ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramming, den 21. juni 2022

Direktion

Ricardo Daniel Diget Vandborg
Direktør

Søren Weber Bøjlund
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -98.870, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. -296.534.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		-81.217	-230.735
Personaleomkostninger	1	-2.608	-6.575
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-15.000	0
Resultat før finansielle poster		-98.825	-237.310
Øvrige finansielle omkostninger		-45	-191
Resultat før skat		-98.870	-237.501
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-98.870	-237.501
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-98.870	-237.501
		-98.870	-237.501

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	15.000
Materielle anlægsaktiver		0	15.000
Anlægsaktiver i alt		0	15.000
Tilgodehavender moms og afgifter		2.398	28.781
Tilgodehavender		2.398	28.781
Likvide beholdninger		4.902	8.810
Omsætningaktiver i alt		7.300	37.591
Aktiver i alt		7.300	52.591

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-336.534	-237.665
Egenkapital		-296.534	-197.665
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		303.834	234.500
Anden gæld		0	15.756
Kortfristet gæld		303.834	250.256
Gældsforpligtelser		303.834	250.256
Passiver i alt		7.300	52.591

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Andre personalemkostninger	2.608	6.575
I alt	2.608	6.575
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Søren Weber Bøjlund
Direktør

Signer's name supplied by Apino ApS
22-06-2022 09:44

Ricardo Daniel Diget Vandborg
Direktør

Signer's name supplied by Apino ApS
24-06-2022 11:45

Søren Weber Bøjlund
Dirigent

Signer's name supplied by Apino ApS
24-06-2022 12:20

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Nordisk Kunst ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-21 16:15 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-21 16:15 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-21 16:15 En besked er sendt til Ricardo Daniel Diget Vandborg
2022-06-21 16:15 En besked er sendt til Søren Weber Bøjlund
2022-06-22 09:44 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Weber Bøjlund
2022-06-22 09:44 Dokumentet er underskrevet af Søren Weber Bøjlund (IP: 109.57.x.x)
2022-06-22 09:44 Alle dokumenter sendt til Søren Weber Bøjlund er blevet underskrevet
2022-06-22 16:15 Påmindelse er sendt til modtager: Ricardo Daniel Diget Vandborg
2022-06-23 09:52 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Ricardo Daniel Diget Vandborg
2022-06-23 16:15 Påmindelse er sendt til modtager: Ricardo Daniel Diget Vandborg
2022-06-24 11:45 Dokumentet er underskrevet af Ricardo Daniel Diget Vandborg (IP: 80.62.x.x)
2022-06-24 11:45 Alle dokumenter sendt til Ricardo Daniel Diget Vandborg er blevet underskrevet
2022-06-24 11:45 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-24 11:45 En besked er sendt til Søren Weber Bøjlund
2022-06-24 12:19 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Søren Weber Bøjlund
2022-06-24 12:20 Dokumentet er underskrevet af Søren Weber Bøjlund (IP: 109.57.x.x)
2022-06-24 12:20 Alle dokumenter sendt til Søren Weber Bøjlund er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 1a3b806d-e8f6-4713-8e17-2a2ed77952c1

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Danmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo