

# Blomsterpigen Aarhus ApS

Norges Allé 4  
8200 Aarhus N  
CVR-nr. 40 40 22 76

## Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. september 2023

**dirigent**

Tina Mediha Ertürk



**MunkStrunge**

statsautoriserede revisorer

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. april - 31. marts	8
Balance 31. marts	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023 for Blomsterpiggen Aarhus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 7. september 2023

### **Direktion**

Tina Mediha Ertürk

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Blomsterpigen Aarhus ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Blomsterpigen Aarhus ApS for regnskabsåret 1. april 2022 - 31. marts 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 7. september 2023

MunkStrunge  
Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 33 08 82 05

Johnny Munk-Hansen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34554

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Blomsterpigen Aarhus ApS  
Norges Allé 4  
8200 Aarhus N

CVR-nr.: 40 40 22 76

Regnskabsperiode: 1. april 2022 - 31. marts 2023

Hjemsted: Aarhus

### Direktion

Tina Mediha Ertürk

### Revisor

MunkStrunge  
Statsautoriserede Revisorer I/S  
Hermodsvej 5 B, 3.  
8230 Åbyhøj

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive blomsterbutik, samt anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 404.375, og selskabets balance pr. 31. marts 2023 udviser en egenkapital på kr. 754.764.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Blomsterpigen Aarhus ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %



## Anvendt regnskabspraksis

Indretning af lejede lokaler 3-5 år 0 %

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

## Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.118.916</b>	<b>965.145</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-568.361</u>	<u>-589.572</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>550.555</b>	<b>375.573</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-26.398</u>	<u>-27.495</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>524.157</b>	<b>348.078</b>
Finansielle indtægter		4.585	100
Finansielle omkostninger		<u>-8.810</u>	<u>-5.586</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>519.932</b>	<b>342.592</b>
Skat af årets resultat		<u>-115.557</u>	<u>-76.894</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>404.375</u></b>	<b><u>265.698</u></b>
Overført resultat		<u>404.375</u>	<u>265.698</u>
		<b><u>404.375</u></b>	<b><u>265.698</u></b>

## Balance 31. marts

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.037	25.613
Indretning af lejede lokaler		18.803	29.625
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2	<b>28.840</b>	<b>55.238</b>
Deposita		41.575	11.350
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>41.575</b>	<b>11.350</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>70.415</b>	<b>66.588</b>
Færdigvarer og handelsvarer		321.000	335.062
<b>Varebeholdninger</b>		<b>321.000</b>	<b>335.062</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		124.879	183.113
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	303.280	0
Udskudt skatteaktiv		1.153	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>429.312</b>	<b>183.113</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>203.040</b>	<b>109.262</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>953.352</b>	<b>627.437</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.023.767</b>	<b>694.025</b>

## Balance 31. marts

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		<u>704.764</u>	<u>300.389</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>754.764</u></b>	<b><u>350.389</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>0</u>	<u>2.156</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>2.156</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.500	8.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	160.404
Selskabsskat		109.866	71.468
Anden gæld		<u>150.637</u>	<u>101.108</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>269.003</u></b>	<b><u>341.480</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>269.003</u></b>	<b><u>341.480</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.023.767</u></b>	<b><u>694.025</u></b>
Eventualforpligtelser	4		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. april 2022	50.000	300.389	350.389
Årets resultat	0	404.375	404.375
<b>Egenkapital 31. marts 2023</b>	<b>50.000</b>	<b>704.764</b>	<b>754.764</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	522.035	546.199
Andre omkostninger til social sikring	29.742	29.973
Andre personaleomkostninger	16.584	13.400
	<u><b>568.361</b></u>	<u><b>589.572</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. april 2022	<u>80.782</u>	<u>32.466</u>
Kostpris 31. marts 2023	<u>80.782</u>	<u>32.466</u>
Af- og nedskrivninger 1. april 2022	55.169	2.841
Årets afskrivninger	<u>15.576</u>	<u>10.822</u>
Af- og nedskrivninger 31. marts 2023	<u>70.745</u>	<u>13.663</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2023</b>	<u><b>10.037</b></u>	<u><b>18.803</b></u>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
<b>3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>303.280</u>	<u>0</u>

### Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

#### Direktion

Udestående gæld	303.280	0
Lån optaget og indfriet i året	298.695	0
Rentefod (%)	11,90%	9,55%

## 4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler med en samlet lejeforpligtelse i uopsigelighedsperioden på TDKK 43.

Selskabet har endvidere indgået leasingaftaler med en samlet restforpligtelse på TDKK 133 og med en restløbetid på 54 måneder.

Selskabet hæfter endvidere solidarisk med hovedanpartshaveren for kildeskatten på anpartshaverlånet, indtil denne er indbetalt.