



Tage Refshauge Hansen ApS

Sønderskovvej 85
6200 Aabenraa

ÅRSRAPPORT **(1/4 2019 – 30/09 2020)** **(1. regnskabsår)** **(Eksternt regnskab)**

Cvr.nr. 40 40 16 60

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den *22/10* 2020
Dirigent:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tage Refshauge', written over a horizontal line.

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. april 2019 - 30. september 2020	7
Balance 30. september 2020	8
Noter til årsrapporten	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Tage Refshauge Hansen ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 22/10 2020

Direktion



Tage Refshauge Hansen

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tage Refshauge Hansen ApS
Sønderskovvej 85
6200 Aabenraa

CVR-nr.: 40401660
Stiftet: 1. april 2019
Hjemstedskommune: Aabenraa
Regnskabsår: 1. april 2019 - 30. september 2020

Direktion

Tage Refshauge Hansen

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive salgskonsulentvirksomhed som eksternt konsulent for virksomheder.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 situationen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tage Refshauge Hansen ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er sammenligningstal med i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten

Selskabets anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Aktiver med en kostpris under 13.800 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger"

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. april 2019 - 30. september 2020

	Note	<u>2019/20</u> kr.
Bruttofortjeneste		483.430
Personaleomkostninger	1	<u>343.149</u>
Ordinært resultat før finansielle poster		140.280
Andre finansielle omkostninger		<u>863</u>
Resultat før skat		139.417
Skat af årets resultat	2	<u>30.672</u>
Årets resultat		<u>108.745</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat		<u>108.745</u>
Til disposition		<u>108.745</u>
Overført resultat		<u>108.745</u>
Disponeret i alt		<u>108.745</u>

Balance 30. september 2020

Note 2019/20
kr.

Aktiver

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

51.980

Igangværende arbejder for fremmed regning

26.700

Tilgodehavender i alt

78.680

Likvide beholdninger

213.150

Omsætningsaktiver i alt

291.830

Aktiver i alt

291.830

Balance 30. september 2020

	Note	<u>2019/20</u> kr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		<u>108.745</u>
Egenkapital i alt		<u>158.745</u>
Gældsforpligtelser		
Langfristede gældsforpligtelser		
Selskabsskat		<u>30.672</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>30.672</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.448
Anden gæld		<u>54.966</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>102.413</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>133.085</u>
Passiver i alt		<u>291.830</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3	
Eventualposter m.v.	4	

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20
		kr.
	Løn, gager og vederlag	333.350
	Andre udgifter til social sikring	9.800
	Personaleomkostninger i alt	343.149

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1.

2	Skat af årets resultat	2019/20
		kr.
	Skat af årets resultat	30.672
	Skat af årets resultat i alt	30.672

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

4 Eventualposter m.v.

Ingen.