

**Spisorama ApS**

Holmevej 12  
2860 Søborg

CVR-nr. 40390995

**Årsrapport 2020/21**

1. maj 2020 - 30. april 2021

Fremlagt og godkendt på ordinær generalforsamling,  
den 12. oktober 2021

---

Claus Normann Pedersen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsesberetning .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	10
Resultatdisponering .....	10
Aktiver .....	11
Passiver .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter .....	14

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Spisorama ApS  
Holmevej 12  
2860 Søborg

CVR-nr.: 40390995

### Direktion

Claus Normann Pedersen

### Revisor

**inforevision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab

Buddingevej 312

2860 Søborg

CVR-nr. 19263096

Tore Randinsen Falk Kolby, statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktiviteter

Spisorama ApS' hovedaktivitet er at drive cateringvirksomhed og hermed forbundet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK -173.511 mod DKK -275.125 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK -398.636.

Ledelsen anser resultatet bedre end forventningerne for året. Ledelsen havde forestillet sig, at resultatet var mere negativt påvirket af det igangværende Covid-19 udbrud som følge af regeringens påbud i forhold til Covid-19 samt generelle nedgang pga. Covid-19.

### Den forventede udvikling

Som følge af ovennævnte forhold forventes en opgang i aktivitetsniveauet og indtjeningen i det kommende regnskabsår, og det er ledelsens forventning, at selskabets resultat samt finansielle stilling vil blive påvirket positivt.

Det er dog på nuværende tidspunkt usikkert, hvor længe Covid-19 udbruddet vil vare og de medfølgende påbud vil skulle opretholdes, samt i hvilket omfang de afhjælpende tiltag vil afbøde den forventelige negative effekt heraf.

Selskabets kapitalejere har afgivet tilbagetrædelses- og støtteerklæring med henblik på at sikre tilstrækkeligt likviditetsberedskab for regnskabsåret 2021/22.

Når der indtræder en normaliseret tilstand i samfundet efter Covid-19 forventes selskabet i takt med egen indtjening at kunne reetablere selskabets egenkapital.

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2020 - 30. april 2021 for Spisorama ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 12. oktober 2021

### I direktionen

---

Claus Normann Pedersen  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til anpartshaverne i Spisorama ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Spisorama ApS for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2020 - 30. april 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 12. oktober 2021

### **info**revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

Tore Randinsen Falk Kolby

Statsautoriseret revisor

mne32175

## Anvendt regnskabspraksis

### Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" samt "Eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder kompensationer fra de statslige støtteordninger samt avance ved salg af anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter:

- Salgsomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Administrationsomkostninger

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester, realiserede og urealiserede fortjenester ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, modtagne udbytter samt rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurstab, realiserede og urealiserede tab ved salg af andre værdipapirer og kapitalandele, amortiserede renter af leasingforpligtelser, amortisering af gæld til realkreditinstitutter samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

### Passiver

#### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>351.519</b>	<b>502.035</b>
Personaleomkostninger	2	-369.464	-630.139
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>-17.945</b>	<b>-128.104</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-129.884	-124.451
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-147.829</b>	<b>-252.555</b>
Finansielle indtægter	4	4.994	638
Øvrige finansielle omkostninger	5	-30.676	-23.208
<b>Resultat før skat</b>		<b>-173.511</b>	<b>-275.125</b>
Skat af årets resultat	6	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-173.511</b>	<b>-275.125</b>
Særlige poster	1		

## Resultatdisponering

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	-173.511	-275.125
<b>Årets resultat</b>	<b>-173.511</b>	<b>-275.125</b>

## Aktiver

	Note	30-04-2021	30-04-2020
		DKK	DKK
Indretning af lejede lokaler		47.312	64.075
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		356.291	448.966
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>403.603</b>	<b>513.041</b>
Deposita		73.865	81.714
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>73.865</b>	<b>81.714</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>477.468</b>	<b>594.755</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		173.730	181.399
Andre tilgodehavender		122.897	14.996
<b>Tilgodehavender</b>		<b>296.627</b>	<b>196.395</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>22.131</b>	<b>87.837</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>318.758</b>	<b>284.232</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>796.226</b>	<b>878.987</b>

## Passiver

	Note	30-04-2021	30-04-2020
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-448.636	-275.125
<b>Egenkapital</b>		<b>-398.636</b>	<b>-225.125</b>
Anden gæld		37.326	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>37.326</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		57.456	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.000	23.000
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		725.701	678.208
Anden gæld		351.379	402.904
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.157.536</b>	<b>1.104.112</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.194.862</b>	<b>1.104.112</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>796.226</b>	<b>878.987</b>
Kontraktlige forpligtelser	9		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 26. marts 2019	50.000	0	50.000
Overført via resultatdisponeringen		-275.125	-275.125
<b>Egenkapital pr. 1. maj 2020</b>	<b>50.000</b>	<b>-275.125</b>	<b>-225.125</b>
Overført via resultatdisponeringen		-173.511	-173.511
<b>Egenkapital pr. 30. april 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>-448.636</b>	<b>-398.636</b>

## Noter

### 1. Særlige poster

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Kompensationer, statslige støtteordninger Covid-19	516.048	123.004
<b>I alt</b>	<b><u>516.048</u></b>	<b><u>123.004</u></b>

Særlige poster er indregnet i resultatopgørelsen i posterne "Andre driftsindtægter".

### 2. Personaleomkostninger

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	353.178	620.276
Pensioner	8.620	0
Andre omkostninger til social sikring	7.666	9.863
<b>I alt</b>	<b><u>369.464</u></b>	<b><u>630.139</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>1</u>	<u>2</u>

### 3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	129.884	124.451
<b>I alt</b>	<b><u>129.884</u></b>	<b><u>124.451</u></b>

### 4. Finansielle indtægter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	DKK	DKK
Andre finansielle indtægter	4.994	638
<b>I alt</b>	<b><u>4.994</u></b>	<b><u>638</u></b>



## Noter

### 5. Finansielle omkostninger

	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
Øvrige finansielle omkostninger	30.676	23.208
<b>I alt</b>	<b>30.676</b>	<b>23.208</b>

### 6. Skat af årets resultat

	Udskudt skat	Skat af årets resul- tat
	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. maj 2020	0	
Skat af årets resultat	0	0
<b>Skyldig pr. 30. april 2021</b>	<b>0</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>		<b>0</b>

### 7. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	I alt	2019/20
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. maj 2020	83.819	553.673	637.492	0
Tilgang i året	0	20.446	20.446	637.492
<b>Kostpris pr. 30. april 2021</b>	<b>83.819</b>	<b>574.119</b>	<b>657.938</b>	<b>637.492</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. maj 2020	-19.743	-104.708	-124.451	0
Årets afskrivninger	-16.764	-113.120	-129.884	-124.451
<b>Af- og nedskrivninger pr. 30. april 2021</b>	<b>-36.507</b>	<b>-217.828</b>	<b>-254.335</b>	<b>-124.451</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. april 2021</b>	<b>47.312</b>	<b>356.291</b>	<b>403.603</b>	<b>513.041</b>

## Noter

### 8. Langfristede forpligtelser

	<u>30-04-2021</u>	<u>30-04-2020</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Anden gæld	94.782	0
<b>I alt</b>	<b><u>94.782</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Anden gæld	57.456	0
<b>I alt</b>	<b><u>57.456</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 9. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2020/21</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne har en opsigelsesvarsel på 6 måneder. Den resterende lejeforpligtelse udgør	109.000
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>109.000</u></b>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Claus Normann Pedersen

### Direktør

På vegne af: Spisorama ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-334217434397

IP: 185.229.xxx.xxx

2021-10-13 05:41:33 UTC

NEM ID 

## Tore Kolby

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: inforevision A/S

Serienummer: CVR:19263096-RID:1295856057295

IP: 93.165.xxx.xxx

2021-10-13 09:03:45 UTC

NEM ID 

## Claus Normann Pedersen

### Dirigent

På vegne af: Spisorama ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-334217434397

IP: 185.229.xxx.xxx

2021-10-14 06:38:35 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OKMA3-VAWF-J-CXXE-NBX18-PTAD7-5LH4E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>