

Produktionsselskabet Krog af 2019 P/S Årsrapport 2022

CVR: 40379436

01.01.2022 – 31.12.2022

SØLVVEJ 64, 7870 ROSLEV

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den: 10. maj 2023

Dirigent: Allan Krog

FJORDLAND.

Skive 9615 3000 Thisted 9618 5700 Lemvig 9663 0544

www.fjordland.dk

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	8
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2022 for Produktionsselskabet Krog af 2019 P/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roslev, den 10. maj 2023

DIREKTION

Allan Krog

BESTYRELSE

Thomas Krog

Allan Krog

Michael Krog

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Produktionsselskabet Krog af 2019 P/S

KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Produktionsselskabet Krog af 2019 P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Skive, den 10. maj 2023

Fjordland

CVR nr. 41503610

Vagn Bech

Registreret revisor

mne2389

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Produktionsselskabet Krog af 2019 P/S
Sølvvej 64
7870 Roslev

CVR-nr.: 40379436
Stiftet: 21-03-2019
Hjemsted: Skive

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

BESTYRELSE

Thomas Krog
Allan Krog
Michael Krog

DIREKTION

Allan Krog

REVISOR

Fjordland
Reservevej 85
7800 Skive

PENGEINSTITUT

Sparekassen Kronjylland
Tronholmen 1
8960 Randers SØ

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter har i lighed med tidligere år været, at drive landbrugsvirksomhed med produktion af slagtesvin på de af selskabets forpagtede ejendomme.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

RESULTATOPGØRELSE

		2022	2021
NOTE		KR.	KR.
1	Bruttofortjeneste	4.682.289	2.802.739
2	Personaleomkostninger	-448.832	-1.082.169
	DRIFTSRESULTAT	4.233.457	1.720.570
	Finansielle indtægter	477	0
	Finansielle omkostninger	-123.192	-230.954
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	4.110.742	1.489.616
	Skat af årets resultat	0	0
	ÅRETS RESULTAT	4.110.742	1.489.616
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	4.110.742	1.489.616
	Disponering i alt	4.110.742	1.489.616

BALANCE

	2022	2021
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	250.000	3.673.600
Handelsbesætning	11.479.540	7.856.025
Varebeholdninger	11.729.540	11.529.625
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	974.557	1.002.651
Tilgodehavender	974.557	1.002.651
OMSÆTNINGSAKTIVER	12.704.097	12.532.276
<hr/>		
AKTIVER	12.704.097	12.532.276
<hr/>		

BALANCE

		2022	2021
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	400.000	400.000
	Overført resultat	6.164.809	2.054.067
	Egenkapital	6.564.809	2.454.067
	Gæld til kreditinstitutter	3.553.227	4.363.108
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.136.830	1.090.922
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	1.449.231	4.624.179
	Kortfristede gældsforpligtelser	6.139.288	10.078.209
	GÆLDSFORPLIGTELSE	6.139.288	10.078.209
	PASSIVER	12.704.097	12.532.276
3	Eventualforpligtelser mv.		
4	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
5	Øvrige forhold		
6	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Primo	400.000	2.054.067	2.454.067
Forslag til resultatdisponering		4.110.742	4.110.742
Ultimo	400.000	6.164.809	6.564.809

NOTER

	2022	2021
	KR.	KR.

1 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

Besætning i resultat

Ændring i dagsværdi handelsbesætning	2.985.393	-981.753
Ændring i dagsværdi besætning	2.985.393	-981.753

2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-425.506	-1.019.882
Pensioner	-3.314	-37.800
Andre omkostninger til social sikring	-20.012	-24.487
Personaleomkostninger	-448.832	-1.082.169
Antal heltidsbeskæftigede	2	3

NOTER

NOTER

3 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Der er indgået lejeaftaler med en årlig lejeudgift på tkr. 1.410. Lejekontrakterne kan opsiges med 3 måneders varsel.

Der er indgået aftale om køb af smågrise hos fast leverandør. Denne aftale kan opsiges med 6 måneders varsel.

4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for bankgæld har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt tkr. 3.000.

Virksomhedspantet omfatter

Driftsinventar og driftsmateriel, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi), simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, besætning, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret, drivmidler og andre hjælpestoffer, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Råvare og hjælpematerialer	250.000
Besætning	11.479.540
Tilgodehavender fra salg	974.557

5 ØVRIGE FORHOLD

Kommanditisternes hæftelse er begrænset til den indskufte kommanditkapital med tillæg af eventuelle reserver.

Kommanditanpartsselskabet Krog 2019 ApS er som komplementar fuldt ansvarlig deltager, med ubegrænset hæftelse for alle partnerselskabets forpligtelser.

NOTER

6 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, energi, forsikringer, administration mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Et partnerselskab betragtes ikke som et selvstændigt skattesubjekt, og er dermed ikke omfattet af selskabsskatteoven. Et selvstændigt skattesubjekt efter selskabsskatteoven forudsætter, at ingen hæfter personligt for selskabets forpligtelser. I et partnerselskab er der mindst en selskabsdeltager, komplementaren, der hæfter personligt. Kommanditaktionærer og komplementar beskattes personligt af deres andel af selskabets resultat d.v.s. både ved overskud og tab. Derfor er der ikke

NOTER

indregnet selskabsskat i årsregnskabet.

BALANCE

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.