

MediaCatch ApS
Rovsingsgade 68
2100 København Ø
CVR-nr. 40 35 70 84

Årsrapport for 2023
(5. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 5. april 2024

Lars Damgaard Nielsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for MediaCatch ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. marts 2024

Direktion

Lars Damgaard Nielsen

Bestyrelse

Keld Erdmann Reinicke
formand

Henrik Juul

Kate Wichmann

Anders Glent Buch

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til ledelsen i MediaCatch ApS

Vi har opstillet årsrapporten for MediaCatch ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 6. marts 2024

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr. 28 99 13 55

John Cubbin
Registreret revisor
mne3105

Selskabsoplysninger

Selskabet	MediaCatch ApS Rovsingsgade 68 2100 København Ø
	CVR-nr.: 40 35 70 84
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023
	Stiftet: 7. marts 2019
	Hjemsted: København
Bestyrelse	Keld Erdmann Reinicke, formand Henrik Juul Kate Wichmann Anders Glent Buch
Direktion	Lars Damgaard Nielsen
Revisor	Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling og kommercialisering af nye teknologier, herunder til medieindustrien samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 5.816.175, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 3.919.492.

Årets resultat anses som acceptabelt. Hvilket skal ses i forhold til at selskabet har haft en større omsætning for året, men samtidig har haft et stort tab på et projekt.

I løbet af året er der arbejdet med nye teknologier i tæt samarbejde med kunderne og gennem projekter er relationen med samarbejdspartnere styrket.

Vi ser med optimisme frem mod det kommende år, hvor vi vil styrke vores position som AI-konsulentvirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MediaCatch ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden påbalancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Bruttofortjeneste		1.791.058	-738.366
Personaleomkostninger	1	-5.249.440	-2.700.682
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-3.990.930	-21.056
Resultat før finansielle poster		-7.449.312	-3.460.104
Finansielle omkostninger	3	-1.953	-26.910
Resultat før skat		-7.451.265	-3.487.014
Skat af årets resultat	4	1.635.090	764.050
Årets resultat		-5.816.175	-2.722.964
Overført resultat		-5.816.175	-2.722.964
		-5.816.175	-2.722.964

Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		927.214	736.969
Udviklingsprojekter under udførelse		0	2.733.675
Immaterielle anlægsaktiver	5	927.214	3.470.644
Deposita		134.270	131.100
Finansielle anlægsaktiver		134.270	131.100
Anlægsaktiver i alt		1.061.484	3.601.744
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.424.903	2.788.011
Andre tilgodehavender		16.875	11.250
Udskudt skatteaktiv	6	2.735.087	1.099.997
Periodeafgrænsningsposter		86.952	38.929
Tilgodehavender		4.263.817	3.938.187
Likvide beholdninger		1.542.548	4.999.485
Omsætningsaktiver i alt		5.806.365	8.937.672
Aktiver i alt		6.867.849	12.539.416

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		111.112	111.112
Overkurs ved emission		13.538.888	13.538.888
Overført resultat		<u>-9.730.508</u>	<u>-3.914.333</u>
Egenkapital		<u>3.919.492</u>	<u>9.735.667</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.448.600	1.708.798
Leverandører af varer og tjenesteydelser		585.871	325.662
Anden gæld		<u>913.886</u>	<u>769.289</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.948.357</u>	<u>2.803.749</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.948.357</u>	<u>2.803.749</u>
Passiver i alt		<u>6.867.849</u>	<u>12.539.416</u>

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	111.112	13.538.888	-3.914.333	9.735.667
Årets resultat	0	0	-5.816.175	-5.816.175
Egenkapital 31. december 2023	111.112	13.538.888	-9.730.508	3.919.492

Noter

	2023 DKK	2022 DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.133.449	5.879.979
Pensioner	266.264	65.595
Andre omkostninger til social sikring	112.021	64.849
Andre personaleomkostninger	185.206	181.959
	6.696.940	6.192.382
Heraf overført til udviklingsomkostninger	-1.447.500	-3.491.700
	5.249.440	2.700.682
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	11	11
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	474.130	21.056
Nedskrivning/tab immaterielle anlægsaktiver	3.516.800	0
	3.990.930	21.056
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	1.953	26.910
	1.953	26.910
4 Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	-1.635.090	-764.050
	-1.635.090	-764.050

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproj ekter	Udviklingspro jekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2023	758.025	2.733.675
Tilgang i årets løb	664.375	1.447.500
Afgang i årets løb	0	-4.181.175
Kostpris 31. december 2023	<u>1.422.400</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	21.056	0
Årets afskrivninger	474.130	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>495.186</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>927.214</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
6 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2023	1.099.997	0
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	<u>1.635.090</u>	<u>1.099.997</u>
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2023	<u>2.735.087</u>	<u>1.099.997</u>
 Hensættelse til udskudt skat vedrører:		
Skattemæssigt underskud	-2.735.087	-1.099.997
Overført til udskudt skatteaktiv	<u>2.735.087</u>	<u>1.099.997</u>
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	<u>2.735.087</u>	<u>1.099.997</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>2.735.087</u>	<u>1.099.997</u>
 7 Eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået huslejekontrakter, hvor lejeforpligtelsen pr. balancedagen udgør t.kr. 172.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kate Wichmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9b3da413-6a33-493e-9c66-7f04e20779bf

IP: 93.167.xxx.xxx

2024-04-05 12:29:40 UTC



Lars Damgaard Nielsen

Direktør

Serienummer: f3371f52-8555-4ea5-91f8-9352d37b9af0

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-05 13:17:27 UTC



Keld Erdmann Reinicke

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6b7eb1a9-a286-4c55-bb40-f0da58875c4c

IP: 147.78.xxx.xxx

2024-04-07 12:17:56 UTC



Anders Glent Buch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 372dcaf7-2190-4180-9644-3102fd814e5f

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-07 12:18:36 UTC



Henrik Juul

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 42fc2c1e-4f25-4d90-8dbd-961a429eac1a

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-09 07:03:07 UTC



John Cubbin

Registreret revisor

Serienummer: 1ff4577a-a274-4cde-95bc-10ed3711318b

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-04-09 07:07:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1K1EJ-1EPB8-KBB0E-PUO4E-BGBH1-U6620

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Damgaard Nielsen

Dirigent

Serienummer: f3371f52-8555-4ea5-91f8-9352d37b9af0

IP: 2.111.xxx.xxx

2024-04-09 07:10:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1K1EJ-1EPB8-KBB0E-PUO4E-BGBH1-U6620

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**