

Den Bornholmske Pensionsmægler ApS

Sindshvilevej 5, 4, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 40 35 55 88

Årsrapport

6. marts - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. august 2020.

Lars Søgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Årsregnskab 6. marts - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	4
Balance	5
Noter	7
Anvendt regnskabspraksis	8

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 6. marts - 31. december 2019 for Den Bornholmske Pensionsmægler ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. marts - 31. december 2019.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 29. maj 2020

Direktion

Lars Søgaard Hansen

Bestyrelse

Søren Gammelby
Formand

Marco Dybdal

Mabel Martinez Søgaard-Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Den Bornholmske Pensionsmægler ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Den Bornholmske Pensionsmægler ApS for regnskabsåret 6. marts - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers SØ, den 29. maj 2020

Kvist & Jensen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 71 77 85

Jonas Bødker-Iversen

statsautoriseret revisor
mne35471

Selskabsoplysninger

Selskabet	Den Bornholmske Pensionsmægler ApS Sindshvilevej 5, 4 2000 Frederiksberg
	CVR-nr.: 40 35 55 88
	Regnskabsår: 6. marts - 31. december
Bestyrelse	Søren Gammelby, Formand Marco Dybdal Mabel Martinez Søgaard-Hansen
Direktion	Lars Søgaard Hansen
Revisor	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Modervirksomhed	Pixi Holding ApS

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	6/3 2019 <u>- 31/12 2019</u>
Bruttofortjeneste	850
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	<u>-14.683</u>
Årets resultat	<u>-13.833</u>
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	<u>-13.833</u>
Disponeret i alt	<u>-13.833</u>

Balance

Aktiver	
<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>
Omsætningsaktiver	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>5.850</u>
Tilgodehavender i alt	<u>5.850</u>
Likvide beholdninger	<u>51.340</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>57.190</u>
Aktiver i alt	<u>57.190</u>

Balance

Passiver	31/12 2019
<u>Note</u>	
Egenkapital	
2 Virksomhedskapital	50.000
3 Overført resultat	-13.833
Egenkapital i alt	<u>36.167</u>
Gældsforpligtelser	
Indestående i interessentskaber	14.683
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>14.683</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.340
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.340</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>21.023</u>
Passiver i alt	<u>57.190</u>
1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter	
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
5 Eventualposter	

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at udøve forsikringsmæglervirksomhed herunder pensionsrådgivning.

31/12 2019

2. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 6. marts 2019

50.000

50.000

3. Overført resultat

Årets overførte overskud eller underskud

-13.833

-13.833

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

5. Eventualposter

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Pixi Holding ApS, CVR-nr. 40353895 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Bornholmske Pensionsmægler ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.