

# Murermesterens Ejendomsselskab ApS

Bronzehøj 31, Bruunshåb, 8800 Viborg

CVR-nr. 40 34 06 37

## Årsrapport

**6. marts 2019 - 30. juni 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. december 2020.

---

**Martin Lybæk Sieg**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 6. marts 2019 - 30. juni 2020</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 6. marts 2019 - 30. juni 2020 for Murermesterens Ejendomsselskab ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. marts 2019 - 30. juni 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019/20 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 10. december 2020

### Direktion

Lars Mogensen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Murermesterens Ejendomsselskab ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermesterens Ejendomsselskab ApS for regnskabsåret 6. marts 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 10. december 2020

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Marianne Fog Jørgensen

statsautoriseret revisor  
mne21405

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Murermesterens Ejendomsselskab ApS Bronzehøj 31 Bruunshåb 8800 Viborg
	CVR-nr.: 40 34 06 37
	Regnskabsår: 6. marts - 30. juni
<b>Direktion</b>	Lars Mogensen, Direktør
<b>Revisor</b>	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Kronjylland, Torvegade 2, 8850 Bjerringbro

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er investering i og udlejning af ejendomme samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der væsentlig har påvirket årets resultat.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke konstateret væsentlige usikkerheder ved indregning og måling af aktiver og forpligtelser.

### Kapitaltab

Selskabet har som følge af realiseret underskud tabt egenkapitalen. Selskabet forventer at retablere egenkapitalen via egen indtjening. Selskabets ejerkreds har tilkendegivet at stille likviditet til rådighed om nødvendigt.

Herved er det ledelsens opfattelse af selskabets kapital og likviditet er sikret for det kommende års drift.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -209.367 kr.

Ledelsen anser årets resultat som forventet.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentlig.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	6/3 2019 - 30/6 2020
<b>Bruttotab</b>	<b>-24.960</b>
2 Personalemkostninger	-223.999
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-248.959</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-19.038
<b>Resultat før skat</b>	<b>-267.997</b>
Skat af årets resultat	58.630
<b>Årets resultat</b>	<b>-209.367</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-209.367
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-209.367</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>30/6 2020</u>	<u>6/3 2019</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Aktiver bestemt for salg	1.736.352	0
Varebeholdninger i alt	1.736.352	0
Udskudte skatteaktiver	58.630	0
Tilgodehavender i alt	58.630	0
Likvide beholdninger	509.579	50.000
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.304.561</b>	<b>50.000</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.304.561</b>	<b>50.000</b>



## Balance

<b>Passiver</b>		<u>30/6 2020</u>	<u>6/3 2019</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	50.000	50.000
4	Overført resultat	-209.367	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-159.367</b>	<b>50.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	470.700	0
	Anden gæld	1.993.228	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.463.928	0
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.463.928</b>	<b>0</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.304.561</b>	<b>50.000</b>
<b>1</b>	<b>Kapitaltab</b>		
<b>5</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>6</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Noter

### 1. Kapitaltab

Selskabet har som følge af realiseret underskud tabt egenkapitalen. Selskabet forventer at retablere egenkapitalen via egen indtjening. Selskabets ejerkreds har tilkendegivet at stille likviditet til rådighed om nødvendigt.

Herved er det ledelsens opfattelse af selskabets kapital og likviditet er sikret for det kommende års drift.

6/3 2019  
- 30/6 2020

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	223.999
	<b>223.999</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1
--	---

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	12.221
Andre finansielle omkostninger	6.817
	<b>19.038</b>

### 4. Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 6. marts 2019	50.000	0	50.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-209.367	-209.367
<b>Egenkapital 30. juni 2020</b>	<b>50.000</b>	<b>-209.367</b>	<b>-159.367</b>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Murermesterens Ejendomsselskab ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og ejendomsudgifter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter til associerede virksomheder samt andre finansielle omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger består af aktiver bestemt for salg, hvilket omfatter ejendomme med henblik på salg.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres mod regnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samti dig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Lybæk Sieg

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-186396833970

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-12-12 14:54:36Z

NEM ID 

## Lars Mogensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-503035859977

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-12-14 13:33:42Z

NEM ID 

## Marianne Fog Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Statsautoriseret Revisionspartn...

Serienummer: CVR:29442789-RID:37882011

IP: 40.113.xxx.xxx

2020-12-14 13:55:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KXV1V-M2PUE-P7KDN-LJ8EZ-7V5V1-YOB00

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>