

LILLY JEPPESEN

CVR NR. 18 58 72 46

EVA KRISTENSEN /
LARS GOTFREDSEN

CVR NR. 35 07 11 99

JONI Manpower ApS

Hindsholmvej 339
5370 Mesinge

CVR-nr. 40 29 41 20

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 17. februar 2020

Jonas Nielsen
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 25. februar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Noter til årsrapporten	18

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 25. februar - 31. december 2019 for JONI Manpower ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. februar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mesinge, den 17. februar 2020

Direktion

Jonas Lynge Nielsen
direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i JONI Manpower ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JONI Manpower ApS for regnskabsåret 25. februar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. februar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 17. februar 2020

RevisorGruppen v/ Lilly Jeppesen
Registrerede Revisorer
CVR-nr. 18 58 72 46

Lars Berg Rasmussen
registreret revisor
medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. 16515

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

JONI Manpower ApS
Hindsholmvej 339
5370 Mesinge

CVR-nr.: 40 29 41 20

Regnskabsperiode: 25. februar - 31. december 2019

Stiftet: 25. februar 2019

Hjemsted: Kerteminde

Direktion

Jonas Lynge Nielsen, direktør

Revision

RevisorGruppen v/ Lilly Jeppesen
Registrerede Revisorer
Vestergade 165a
5700 Svendborg

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive entreprenørvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 225.784, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 275.784.

Primo 2019 fik vi endelig gjort noget ved det og JONI Manpower ApS så lyset for første gang 25. februar. Det har været længe undervejs, men nu blev det en realitet!

Alle nye projekter og opgaver blev fra denne dato med ApS'et som udfører. Igangværende projekter blev naturligvis afsluttet i JONI Manpower og der er ingen igangværende opgaver tilbage der. JONI og ApS'et er afhængige af hinanden, forstået på den måde at det er JONI der ejer det meste materiel og lejer det ud til ApS'et.

Alle nye maskiner og investeringer generelt kommer til at foregå i ApS'et.

Selvom det er en igangværende forretning, der blot drives videre i et selskab, så har der bare været indkøringstid – der er brugt rigtig mange timer og en del penge på at få det hele til at køre.

2019 har været et rigtig travlt år og en rigtig god omsætning. Desværre er resultatet ikke tilfredsstillende og vi havde håbet der stod et større plus på bundlinjen, men vi kæmper hver dag for bedre effektivitet og bedre indtjening på projekterne, som der er stor fokus på hele tiden! 2019 har også været et udfordrende år på personalesiden; vi har haft rigtig svært ved at få kvalificeret arbejdskraft, vi har været ramt af sygemeldinger grundet skader de ansatte har fået samt en medarbejder der har været på barsel hele året.

Vi har i noget tid gået og leget lidt med tanken om, at skulle bygge egne haller, både til materiel men måske også en hal til udlejning; enten i mindre lejemål til andre håndværkere, eller måske som Boks-it eller lign. I foråret fik vi en opgave, hvor vi så skulle fjerne to store haller, hvor både spær, åser og isolering kunne genbruges. Så vi brugte en del mere tid på opgaven, for at fjerne hallerne, så de kunne genopføres igen som vores egne haller. I starten af året fandt vi også en byggegrund, men den handel gik desværre i vasken da vi ikke kunne blive enige med sælger – og vi havde endda fået lov af bank og kreditforening, så det var rigtig ærgerligt. Så fandt vi en dobbelt så stor grund til den halve pris, som vi var rigtig interesseret i. Men det var et nyt projekt for banken og selv om den kun kostede det halve af første projekt, så kunne vi ikke få besked og desværre blev grunden solgt for næsen af os! Vi er rigtig ærgerlige over det, da vi lige nu smider penge ud af vinduet til lejemål, hvor vores byggematerialer ligger opbevaret. Så vi går og overvejer hvad vores næste skridt skal være. Men som det ser ud lige nu, har vi egentlig byggematerialer liggende for omkring 400.000 kr., der ikke vises i regnskabet.

LEDELSESBERETNING

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

2020 er startet godt – der er fuld fart på over hele linjen og alle er i fuld sving hele tiden. Opgaverne kommer i en lind strøm – ikke kun til her og nu men også lidt ud i fremtiden, så der er nok at tage fat på. Vi håber at få lov at bygge vores haller i 2020 og at bundlinjen viser et godt resultat.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for JONI Manpower ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2019 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og finansielle omkostninger ved finansiel leasing mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde og påbegyndte ej færdigbyggede produktionsbygninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Likvider

Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nominel værdi.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 25. FEBRUAR - 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Bruttofortjeneste		4.532.851
Personaleomkostninger	1	<u>-4.130.550</u>
Resultat før afskrivninger		402.301
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-34.544</u>
Resultat før finansielle poster		367.757
Finansielle omkostninger		<u>-76.763</u>
Resultat før skat		290.994
Skat af årets resultat	2	<u>-65.210</u>
Årets resultat		<u>225.784</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>225.784</u>
		<u>225.784</u>

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Aktiver		
Grunde og bygninger		168.993
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>292.076</u>
Materielle anlægsaktiver	3	<u>461.069</u>
Deposita		<u>20.000</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>20.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>481.069</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.447.486
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.517.424
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.545
Andre tilgodehavender		126.628
Periodeafgrænsningsposter		<u>46.667</u>
Tilgodehavender		<u>5.140.750</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>5.140.750</u>
Aktiver i alt		<u><u>5.621.819</u></u>

BALANCE 31. DECEMBER

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		<u>225.784</u>
Egenkapital	4	<u>275.784</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>10.364</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>10.364</u>
Banker		567.642
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.893.640
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		31.461
Selskabsskat		54.846
Skyldige moms og afgifter		397.330
Anden gæld		<u>390.752</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.335.671</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.335.671</u>
Passiver i alt		<u><u>5.621.819</u></u>
Eventualforpligtelser	5	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6	

NOTER

	<u>2019</u>	
	kr.	
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.417.118	
Pensioner	461.839	
Andre omkostninger til social sikring	219.993	
Andre personaleomkostninger	<u>31.600</u>	
	<u>4.130.550</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	54.846	
Årets udskudte skat	<u>10.364</u>	
	<u>65.210</u>	
3 Materielle anlægsaktiver		
	<u>Grunde og byg-</u>	<u>Andre anlæg,</u>
	ninger	driftsmateriel
		og inventar
Kostpris 25. februar 2019	0	0
Tilgang i årets løb	<u>168.993</u>	<u>326.620</u>
Kostpris 31. december 2019	<u>168.993</u>	<u>326.620</u>
Af- og nedskrivninger 25. februar 2019	0	0
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>34.544</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>0</u>	<u>34.544</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>168.993</u>	<u>292.076</u>

NOTER**4 Egenkapital**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 25. februar 2019	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	225.784	225.784
Egenkapital 31. december 2019	50.000	225.784	275.784

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JONI MANpower Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2019 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royaltie samt fællesregistrering af moms.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for administrationsselskabet JONI Manpower Holding ApS.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Restløbetid i 56 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 4.038 kr, i alt 226.128 kr.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant, 1.100.000 kr. i nuværende og fremtidige erhvervelser af driftsmateriel, fordringer vedrørende salg og varelager efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2019 3.739.562 kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jonas Lyngge Nielsen

Som Direktør
På vegne af JONI Manpower ApS
RID: 15133209
Tidspunkt for underskrift: 19-02-2020 kl.: 10:49:01
Underskrevet med NemID

NEM ID

Lars Berg Rasmussen

Som Revisor
På vegne af Revisorgruppen
RID: 70117760
Tidspunkt for underskrift: 19-02-2020 kl.: 11:48:23
Underskrevet med NemID

NEM ID

Jonas Lyngge Nielsen

Som Dirigent
På vegne af JONI Manpower ApS
RID: 15133209
Tidspunkt for underskrift: 19-02-2020 kl.: 12:28:36
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 97df7751WpMK49814625

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.