

**ÅRSRAPPORT**  
**26. februar - 31. december 2019**

**Halberg & Hüneburg ApS**  
Degnebakken 6  
4100 Ringsted

CVR nr. 40290877

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR nr. 31824559

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 31. august 2020

**Dirigent**

Sus Halberg

## Indholdsfortegnelse

---

|   |    |
|---|----|
| Ledelsespåtegning                               | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4  |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 5  |
| Resultatopgørelse 26. februar- 31. december     | 8  |
| Balance pr. 31. december                        | 9  |
| Noter   | 11 |

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Halberg & Hüneburg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019.

Selskabets årsrapport for 2019 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 31. august 2020

### **Direktion**

Sus Halberg

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til ledelsen i Halberg & Hüneburg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Halberg & Hüneburg ApS for regnskabsåret 26. februar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringsted, den 31. august 2020

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Christian Hjortshøj  
statsautoriseret revisor  
mne34485

## Anvendt regnskabspraksis

---

Internt regnskab for Halberg & Hüneburg ApS for regnskabsåret 2019 er opstillet til selskabets interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven, idet resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden. Det interne årsregnskab udarbejdes efter samme regnskabsprincipper, som selskabets årsregnskab. De to regnskaber udviser samme resultat for regnskabsåret og samme egenkapital på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i selskabets årsregnskab for året således:

Årsrapporten for Halberg & Hüneburg ApS for regnskabsåret 2019 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil forlades selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, driftsomkostninger, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

## **Driftsomkostninger**

Driftsomkostninger omfatter årets omkostninger til drift af maskiner, fremmed arbejde, køb af materialer mv.

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 26. februar- 31. december

| Note                                   | 2019          |
|--|---------------|
| Bruttofortjeneste                      | 207.091       |
| 1. Personaleomkostninger               | -125.358      |
| <b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>       | <b>81.733</b> |
| Andre finansielle indtægter            | 7.026         |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b>               | <b>88.759</b> |
| Skat af årets resultat                 | -19.560       |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                  | <b>69.199</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |               |
| Lovpligtig reservefond                 | 39.999        |
| Overført resultat                      | 29.200        |
| <b>Disponeret i alt</b>                | <b>69.199</b> |



## Balance pr. 31. december

---

| Note  | 2019          |
|---|---------------|
| <b>AKTIVER</b>  |               |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser           | 10.369        |
| Andre tilgodehavender                                 | 2.089         |
| 2. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 76.936        |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                          | <b>89.394</b> |
| <br>  |               |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>                        | <b>89.394</b> |
| <br>  |               |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                                  | <b>89.394</b> |

## Balance pr. 31. december

| Note   | 2019          |
|--|---------------|
| <b>PASSIVER</b>                              |               |
| <b>3. Egenkapital</b>                        |               |
| Virksomhedskapital                           | 1             |
| Reserve for iværksætterselskaber             | 39.999        |
| Overført resultat                            | 29.200        |
| <b>EGENKAPITAL I ALT</b>                     | <b>69.200</b> |
| <br>   |               |
| Selskabsskat                                 | 19.560        |
| Anden gæld                                   | 634           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>20.194</b> |
| <br>   |               |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>               | <b>20.194</b> |
| <br>   |               |
| <b>PASSIVER I ALT</b>                        | <b>89.394</b> |
| <br>   |               |
| 4. Væsentlige aktiviteter                    |               |
| 5. Eventualposter                            |               |

## Noter

2019

### 1. Personaleomkostninger

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| Lønninger                          | 124.884        |
| Andre udgifter til social sikring  | 474            |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>125.358</b> |

Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede 1

### 2. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet har i årets løb udlånt kr. 69.910 til selskabets direktion.

Lånet er forrentet med 10,05% p.a. Der har ikke været stillet sikkerhed for lånet.

### 3. Egenkapital

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Virksomhedskapital</b>               |               |
| Primo                                   | 1             |
| <b>Ultimo</b>                           | <b>1</b>      |
| <b>Reserve for iværksætterselskaber</b> |               |
| Årets tilgang                           | 39.999        |
| <b>Ultimo</b>                           | <b>39.999</b> |
| <b>Overført resultat</b>                |               |
| Overført fra resultatdisponering        | 29.200        |
| <b>Ultimo</b>                           | <b>29.200</b> |
| <b>Egenkapital ultimo</b>               | <b>69.200</b> |

### 4. Væsentlige aktiviteter

Selskabets væsentlige aktiviteter består i at drive konsulentvirksomhed indenfor proces med ventiler og pumper samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

## Noter

---

### 5. Eventualposter

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Sus Halberg

---

Som Direktør  
RID: 39354626  
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2020 kl.: 11:35:07  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Sus Halberg

---

Som Dirigent  
RID: 39354626  
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2020 kl.: 11:35:07  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Christian Øster Hjortshøj

---

Som Revisor  
PID: 9208-2002-2-920181989742  
Tidspunkt for underskrift: 31-08-2020 kl.: 11:43:31  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 589d8014zmK2.40434639