

# Udviklingspilot IVS

Læhøget 101  
9380 Vestbjerg

Årsrapport  
1. april 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/01/2020**

---

**Rasmus Borup Kristiansen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Udviklingspilot IVS

Læhegnet 101

9380 Vestbjerg

e-mailadresse: rasmus@udviklingspilot.dk

CVR-nr: 40241590

Regnskabsår: 01/04/2019 - 31/12/2019

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. april 2019 - 31. december 2019 for Udviklingspilot IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vestbjerg, den 27/01/2020

**Direktion**

Rasmus Borup Kristiansen

# Ledelsesberetning

## **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at yde konsulentassistance samt lignende arbejde.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Regnskabsåret er selskabets første regnskabsår, og på denne baggrund anses årets resultat for tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der har ikke været nogen begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsrapporten for Udviklingspilot IVS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger omfatter omkostninger der er direkte forbundet med omsætningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

**Balancen****Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. apr. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>704.976</b>
Personaleomkostninger .....	1	-245.059
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>460.738</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		822
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>459.916</b>
Skat af årets resultat .....		-102.976
<b>Årets resultat</b> .....		<b>356.941</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til reserve for iværksætterselskab .....		39.999
Overført resultat .....		316.942
<b>I alt</b> .....		<b>356.941</b>



# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.
Deposita .....		1.900
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.900</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.900</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		62.500
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>62.500</b>
Likvide beholdninger .....		445.857
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>508.357</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>510.257</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2019 kr.
Registreret kapital mv. ....		1
Reserve for Iværksætterselskab .....		39.999
Overført resultat .....		316.942
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>356.942</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		3.394
Skyldig selskabsskat .....		102.976
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		46.945
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>153.315</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>153.315</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>510.257</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>-</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	160.122	
Pensionsbidrag	81.000	
Andre omkostninger til social sikring	3.937	
	<b>245.059</b>	

xx

## 2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2019</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1