

## **H. FUGL ApS**

**Voldtoftevej 64**

**5620 Glamsbjerg**

**CVR-nr. 40233555**

## **Årsrapport**

**1. juli 2020 - 30. juni 2021**

**2. regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. november 2021

---

Henrik Fugl  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for H. FUGL ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glamsbjerg, den 25. november 2021

### Direktion

Henrik Fugl  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i H. FUGL ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for H. FUGL ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den 25. november 2021

**e-revisor.com**  
**godkendt revisionspartnerselskab**  
CVR-nr. 36412143

Morten Wagner  
Registreret revisor  
mne32904

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** H. FUGL ApS  
Voldtoftevej 64  
5620 Glamsbjerg  
E-mail info@henrikfugl.dk  
CVR-nr. 40233555  
Stiftelsesdato 4. februar 2019  
Hjemsted Assens  
Regnskabsår 1. juli 2020 - 30. juni 2021

**Direktion** Henrik Fugl, Direktør

**Revisor** e-revisor.com  
godkendt revisionspartnerselskab  
Promenadebyen 16  
5000 Odense C  
Telefon 42963112  
E-mail wagner@e-revisor.com  
Hjemmeside www.e-revisor.com  
CVR-nr. 36412143

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive tømrervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 udviser et resultat på kr. 87.181, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en balancesum på kr. 356.455, og en egenkapital på kr. 79.057.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for H. FUGL ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Da regnskabsåret 2020/21 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer,



## Anvendt regnskabspraksis

komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>264.613</b>	<b>180.906</b>
Personaleomkostninger	1	-174.677	-209.432
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-16.980	-16.980
<b>Driftsresultat</b>		<b>72.956</b>	<b>-45.506</b>
Andre finansielle indtægter	2	21.945	17.394
Finansielle omkostninger	3	-7.720	-8.219
<b>Resultat før skat</b>		<b>87.181</b>	<b>-36.331</b>
Skat af årets resultat		0	-21.793
<b>Årets resultat</b>		<b>87.181</b>	<b>-58.124</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		87.181	-58.124
<b>Resultatdisponering</b>		<b>87.181</b>	<b>-58.124</b>

## Balance 30. juni 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	50.940	67.920
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>50.940</b>	<b>67.920</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>50.940</b>	<b>67.920</b>
Råvarer og hjælpematerialer		100.000	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.375	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	181.867	159.922
Periodeafgrænsningsposter		1.273	4.546
<b>Tilgodehavender</b>		<b>205.515</b>	<b>164.468</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>6.206</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>305.515</b>	<b>170.674</b>
<b>Aktiver</b>		<b>356.455</b>	<b>238.594</b>

## Balance 30. juni 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		29.057	-58.124
<b>Egenkapital</b>		<b>79.057</b>	<b>-8.124</b>
Hensættelser til udskudt skat		21.793	21.793
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>21.793</b>	<b>21.793</b>
Gæld til banker		41.309	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.011	137.410
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		191.285	87.515
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>255.605</b>	<b>224.925</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>255.605</b>	<b>224.925</b>
<b>Passiver</b>		<b>356.455</b>	<b>238.594</b>
Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning	6		
Eventualaktiver	7		
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	10		

## Egenkapitalopgørelsen

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2020	50.000	-58.124	-8.124
Årets resultat		87.181	87.181
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>29.057</b>	<b>79.057</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

Virksomhedskapitalen er fordelt i 50.000 anparter á kr. 1.

## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	171.196	202.728
Pensioner	0	3.585
Andre omkostninger til social sikring	3.481	3.119
	<b>174.677</b>	<b>209.432</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	21.945	17.394
	<b>21.945</b>	<b>17.394</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	7.720	8.219
	<b>7.720</b>	<b>8.219</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	84.900	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	84.900
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>84.900</b>	<b>84.900</b>
Af- og nedskrivninger primo	-16.980	0
Årets afskrivninger	-16.980	-16.980
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-33.960</b>	<b>-16.980</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>50.940</b>	<b>67.920</b>
<b>5. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavende hos direktion	181.867	159.922

Virksomheden har tkr. 182 til gode hos medlemmer af direktionen. Det er aftalt, at fordringen uddeles som løn i det kommende år.

Tilgodehavendet er forrentet i overensstemmelse med selskabslovens § 215, med en rente på 10,05%. Der er ikke stillet sikkerhed for lånet. Der er ikke givet afkald. Der er ikke sket nedskrivning.

## Noter

2020/21

2019/20

### **6. Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning**

Der er ingen betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning.

### **7. Eventualaktiver**

Der er ingen eventualaktiver pr. statusdagen.

### **8. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### **9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

### **10. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid mellem 29-38 måneder, med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 5, i alt tkr. 88.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Fugl

### Direktør

På vegne af: FUGL ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-795186820616

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-11-30 08:20:45 UTC

NEM ID 

## Morten Wagner

### Registreret revisor

På vegne af: e-revisor.com godkendt revisionspartner...

Serienummer: CVR:36412143-RID:24484483

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-11-30 08:21:30 UTC

NEM ID 

## Henrik Fugl

### Dirigent

På vegne af: FUGL ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-795186820616

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-11-30 08:27:09 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0SEGD-UYAXC-EBTJ8-7ZEBS-CIU3S-TI6HE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>