

Den Socialfaglige Organisation ApS

Bobjergvej 29
5771 Stenstrup
CVR-nr. 40 21 73 12

Årsrapport 2022

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. juni 2023

Dirigent, Asger Østerby Hvid

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance pr. 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Den Socialfaglige Organisation ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Vi har forvaltet modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse.

Ledelsesberegningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 28. juni 2023

Direktionen

Asger Østerby Hvid

Helene Lim Østerby Hvid

Bestyrelsen

Anders Bo Koch-Rasmussen, formand

Hans Raunsø Jensen

Thor Bern Jensen

Asger Østerby Hvid

Dorte Smedegaard

Helene Lim Østerby Hvid

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Den Socialfaglige Organisation ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Socialfaglige Organisation ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale etiske retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller til-sidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 28. juni 2023

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

Michael Plæhn
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne34455

Selskabsoplysninger

Selskabet	Den Socialfaglige Organisation ApS Bobjergvej 29 5771 Stenstrup
	CVR-nr.: 40 21 73 12 Stiftet: 31. januar 2019 Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anders Bo Koch-Rasmussen, formand Hans Raunsø Jensen Thor Bern Jensen Asger Østerby Hvid Dorte Smedegaard Helene Lim Østerby Hvid
Direktion	Asger Østerby Hvid Helene Lim Østerby Hvid
Revision	Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde
Bankforbindelse	Dragsholm Sparekasse Asnæs Centret 23 4550 Asnæs

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at etablere, drive og udvikle sociale service- og botilbud, og dermed beslægtet eller associeret virksomhed iht. Lov og Social Service.

Den Socialfaglige Organisation er en privat virksomhed som tilbyder ydelser til kommunen til socialt udsatte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 4.484.371. Balancen viser en egenkapital på kr. 9.594.142.

Selskabets hovedaktivitet er i årets løb blevet yderligere udviklet og antallet af pladser på botilbuddene er steget. Yderligere ekspansion forventes i årene fremover.

I takt med stigning i selskabets hovedaktiviteter har der i årets løb været et væsentligt fokus på den faglige udvikling. Dette fokus vil fortsætte i 2022 samt i årene fremover.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og udgifter til andre eksterne omkostninger

Nettoomsætningen

Opholdsbetalinger indregnes i den periode, de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. I andre indtægter er indregnet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Regnskabspraksis - fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger vedrørende finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af realkreditlån.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, inventar og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 -10 år	t.kr. 0
Inventar og driftsmidler	3-8 år	t.kr. 0

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

Regnskabspraksis - fortsat

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
BRUTTORESULTAT	49.706.891	31.791.552
1 Personaleomkostninger	-43.225.691	-26.394.376
2 Afskrivninger	-684.713	-357.521
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	5.796.487	5.039.655
Finansielle indtægter	0	0
Finansielle omkostninger	-40.832	-25.850
RESULTAT FØR SKAT	5.755.655	5.013.805
3 Skat af årets resultat	-1.271.284	-1.104.190
ÅRETS RESULTAT	4.484.371	3.909.615

Forslag til resultatdisponering

Udbytte for regnskabsåret	0	390.000
Overført resultat	4.484.371	3.519.615
FORDELT	4.484.371	3.909.615

Balance pr. 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
Indretning af lejede lokaler	768.994	907.079
Inventar	0	85.044
Driftsmidler	759.694	1.045.698
Materielle anlægsaktiver	1.528.688	2.037.821
Deposita	1.627.836	1.580.523
ANLÆGSAKTIVER	3.156.524	3.618.344
Tilgodehavender fra salg	6.638.318	5.166.288
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	1.524.052	537.529
Andre tilgodehavender	1.978.092	1.984.041
Udsudte skatteaktiver	22.000	0
Periodeafgrænsningsposter	1.362.960	1.381.486
Tilgodehavender	11.525.422	9.069.344
Likvide beholdninger	1.515.565	411.992
OMSÆTNINGSAKTIVER	13.040.987	9.481.336
AKTIVER	16.197.511	13.099.680

Balance pr. 31. december

Passiver

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 kr.
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	9.544.142	5.059.771
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	390.000
EGENKAPITAL	9.594.142	5.499.771
Hensættelser til udskudt skat	0	47.000
HENSATTE FORPLIGTELSER	0	47.000
Anden gæld	483.490	469.788
4 Langfristede gældsforpligtelser	483.490	469.788
4 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0
Gæld til pengeinstitutter	0	394.069
Selskabsskat	1.340.284	1.092.190
Modtagne forudbetalinger	657.034	0
Anden gæld	4.122.561	5.596.862
Kortfristede gældsforpligtelser	6.119.879	7.083.121
GÆLDSFORPLIGTELSER	6.603.369	7.552.909
PASSIVER	16.197.511	13.099.680

5 Eventualposter m.v.

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	Udbytte kr.
Egenkapital, primo	50.000	5.059.771	390.000
Udbetalt udbytte	0	0	-390.000
Forslag til resultatdisponering	0	4.484.371	0
Egenkapital, ultimo	50.000	9.544.142	0

Noter

	2022 kr.	2021 kr.	
1 Personaleomkostninger			
Løn og gager	38.557.946	23.784.594	
Pensioner	3.971.916	2.153.832	
Andre omkostninger til social sikring	695.826	455.950	
	43.225.688	26.394.376	
Gennemsnitlig antal ansatte	91	56	
2 Afskrivninger			
Indretning af lejede lokaler	138.085	33.804	
Inventar	85.044	97.431	
Driftsmidler	461.584	226.286	
	684.713	357.521	
3 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets resultat	1.340.284	1.092.190	
Regulering af udskudt skat	-69.000	12.000	
	1.271.284	1.104.190	
4 Langfristede gældsforpligtelser			
	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	483.490	0	0
	483.490	0	0

Noter

5 Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser

Svendborg: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 3 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 60.

Midtjylland: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 6 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 401.

Nordsjælland: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 6 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 567.

Lunde: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 3 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 370.

Vejle: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 6 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 192.

Hagesholm: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt på 3 måneders opsigelse. Forpligtelse kan opgøres til t.kr. 124.

Eskebjerg: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakter på 6 måneder samt uopsigelighed på 24 måneder. Forpligtelsen kan opgøres til 2 år, svarende til t.kr. 2.532.

Møllebakken: der påhviler selskabet huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakter på 12 måneder samt uopsigelighed på 24 måneder. Forpligtelsen kan opgøres til 2 år, svarende til t.kr. 1522.

Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for fællesregistrering af moms.

Selskabet indgår i en sambeskattet koncern og hæfter solidarisk for betaling af selskabsskat.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Raunsø Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 289b8962-4ae6-478e-896d-d94b011601c7

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-06-30 15:05:31 UTC



Navnet er skjult

Direktør

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 62e147bd-2e88-4eb6-b0af-ab59d2a63c84

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-06-30 15:43:09 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 62e147bd-2e88-4eb6-b0af-ab59d2a63c84

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-06-30 15:43:09 UTC



Dorte Smedegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 632ad02d-dd92-4b77-aecc-f135ddd1f8c4

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-07-02 11:39:22 UTC



Thor Bern Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: a3567aed-fdde-44d1-b908-52d8466e0126

IP: 128.0.xxx.xxx

2023-07-02 21:09:32 UTC



Anders Bo Koch-Rasmussen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 21af02c2-3112-458f-b32a-0606d6e27864

IP: 62.199.xxx.xxx

2023-07-02 21:29:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: IB6B-3CQ7Q-XF8TW-HCBIY-LFAVD-5HUJD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Asger Østerby Hvid

Direktør

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 10a71d46-9228-48bc-bea0-ce256c408c12

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-07-03 07:29:42 UTC



Asger Østerby Hvid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 10a71d46-9228-48bc-bea0-ce256c408c12

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-07-03 07:29:42 UTC



Michael Plæhn

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Trekroner Revision A/S

Serienummer: CVR:28991355-RID:1191341856150

IP: 2.109.xxx.xxx

2023-07-03 07:30:22 UTC



Asger Østerby Hvid

Dirigent

På vegne af: Den Socialfaglige Organisation ApS

Serienummer: 10a71d46-9228-48bc-bea0-ce256c408c12

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-07-03 08:00:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: IB6B-3CQ7Q-XF8TW-HCBIY-LFAVD-5HUJD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i ndlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>