

## Urbangarden.dk ApS

Sønder Boulevard 16, 4. th.  
1720 København V

CVR-nr. 40 20 12 70

### Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. maj 2022

---

Lene Sallingboe Damgaard  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Urbangarden.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 4. maj 2022

### Direktion

Lene Sallingboe Damgaard  
direktør

Boe Sallingboe  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejerne i Urbangarden.dk ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Urbangarden.dk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 4. maj 2022

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 28 12 17 17

Claus Holde  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34370

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Urbangarden.dk ApS  
Sønder Boulevard 16, 4. th.  
1720 København V

CVR-nr.: 40 20 12 70

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: København

### Direktion

Lene Sallingboe Damgaard, direktør  
Boe Sallingboe, direktør

### Revisor

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Greve Strandvej 9  
2670 Greve

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med produktudvikling, design, produktion og salg af produkter til fremme af natur og trivsel i urbane miljøer, samt rådgivningsvirksomhed herom, samt beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 786.402, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 1.132.026.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Urbangarden.dk ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancen dagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.025.075</b>	<b>371.407</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-2.500	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.022.575</b>	<b>371.407</b>
Finansielle indtægter		46	0
Finansielle omkostninger		-11.357	-4.514
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.011.264</b>	<b>366.893</b>
Skat af årets resultat	2	-224.862	-81.624
<b>Årets resultat</b>		<b>786.402</b>	<b>285.269</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		114.400	0
Overført resultat		672.002	285.269
		<b>786.402</b>	<b>285.269</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		22.500	0
Forudbetaling for materielle anlægsaktiver		1.294.000	0
Brugsretsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>1.316.500</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>1.316.500</b></u>	<u><b>0</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		313.931	288.340
Tilgodehavende moms og afgifter		<u>226.985</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>540.916</b></u>	<u><b>288.340</b></u>
Værdipapirer		<u>12.244</u>	<u>0</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u><b>12.244</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>105.552</b></u>	<u><b>222.968</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>658.712</b></u>	<u><b>511.308</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>1.975.212</b></u></u>	<u><u><b>511.308</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		967.626	295.624
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>114.400</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital</b>	<b>4</b>	<b><u>1.132.026</u></b>	<b><u>345.624</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>4.950</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>4.950</u></b>	<b><u>0</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		213.068	10.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		395.800	3.000
Selskabsskat		229.368	85.073
Anden gæld		<u>0</u>	<u>67.611</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>838.236</u></b>	<b><u>165.684</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>838.236</u></b>	<b><u>165.684</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.975.212</u></b>	<b><u>511.308</u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	50.000	295.624	0	345.624
Årets resultat	0	672.002	114.400	786.402
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>967.626</b>	<b>114.400</b>	<b>1.132.026</b>

## Noter

	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	219.912	81.488
Årets udskudte skat	4.950	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>136</u>
	<b><u>224.862</u></b>	<b><u>81.624</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Forudbetaling for materielle an- lægsaktiver</u>
Kostpris 1. januar 2021	0	0
Tilgang i årets løb	<u>25.000</u>	<u>1.294.000</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>25.000</u>	<u>1.294.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	0	0
Årets afskrivninger	<u>2.500</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>2.500</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b><u>22.500</u></b>	<b><u>1.294.000</u></b>

## Noter

### 4 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 50 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen siden stiftelsen.

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lene Sallingboe Damgaard

### Direktør

På vegne af: Urbangarden.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-674256018961

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-05-22 08:00:15 UTC

NEM ID 

## Boe Sallingboe

### Direktør

På vegne af: Urbangarden.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-646346395507

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-05-22 21:09:53 UTC

NEM ID 

## Claus Holde

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Global Revision ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-850674867500

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-05-23 06:29:32 UTC

NEM ID 

## Lene Sallingboe Damgaard

### Dirigent

På vegne af: Urbangarden.dk ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-674256018961

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-05-23 06:57:16 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: B5OUG-06S0J-AZOPL-PVJ55-K0AJN-BY1EW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>