

DF personbefordring ApS
Hybenvej 35,2. th
8700 Horsens

CVR-nr. 40 19 25 73

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den

Davar Fathullah
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 18. januar - 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 18. januar - 31. december 2019 for DF personbefordring ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 25. august 2020

Direktion

Davar Fathullah
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i DF personbefordring ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DF personbefordring ApS for regnskabsåret 18. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 25. august 2020

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Henrik Sørensen
Registreret revisor
MNE-nr. mne33214

Selskabsoplysninger

Selskabet

DF personbefordring ApS
Hybenvej 35,2. th
8700 Horsens

CVR-nr.: 40 19 25 73

Regnskabsperiode: 18. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Horsens

Direktion

Davar Fathullah, direktør

Revisor

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th.
8700 Horsens

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed som taxavognmand og hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 190.443, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 240.443.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Taxabranchen har været reletivt hårdt ramt af COVID-19 restriktionerne, idet flere udkænkningsteder, natklubber har været eller stadig er lukkede, hvorfor de fleste aften og natkørsler udebliver. Omsætningen for selskabet forventes således at blive noget lavere i det kommende regnskabsår. Det er ikke muligt for nuværende at sætte pålidelige tal på den forventede omsætningsnedgang.

Der er herudover efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DF personbefordring ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2019 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	30 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 18. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Bruttofortjeneste		559.194
Personaleomkostninger	1	<u>-262.750</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		296.444
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-36.000</u>
Resultat før finansielle poster		260.444
Finansielle indtægter	2	3.602
Finansielle omkostninger	3	<u>-15.400</u>
Resultat før skat		248.646
Skat af årets resultat	4	<u>-58.203</u>
Årets resultat		190.443
Overført resultat		<u>190.443</u>
		<u>190.443</u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		164.000
Materielle anlægsaktiver	5	<u>164.000</u>
Kontraktlige aktiver		94.000
Finansielle anlægsaktiver		<u>94.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>258.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		28.243
Andre tilgodehavender		75
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	6	111.727
Tilgodehavender		<u>140.045</u>
Likvide beholdninger		<u>74.553</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>214.598</u>
Aktiver i alt		<u><u>472.598</u></u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		190.443
Egenkapital		<u>240.443</u>
Hensættelse til udskudt skat		2.939
Hensatte forpligtelser i alt		<u>2.939</u>
Andre kreditinstitutter		73.215
Langfristede gældsforpligtelser	7	<u>73.215</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	31.275
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.232
Selskabsskat		55.264
Anden gæld		42.230
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>156.001</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>229.216</u>
Passiver i alt		<u>472.598</u>
Eventualforpligtelser	8	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9	

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 18. januar 2019	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	190.443	190.443
Egenkapital 31. december 2019	50.000	190.443	240.443

Noter

	<u>2019</u> kr.
1 Personalemkostninger	
Lønninger	260.000
Andre personaleomkostninger	<u>2.750</u>
	<u>262.750</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>
2 Finansielle indtægter	
Andre finansielle indtægter	<u>3.602</u>
	<u>3.602</u>
3 Finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	<u>15.400</u>
	<u>15.400</u>
4 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	55.264
Årets udskudte skat	<u>2.939</u>
	<u>58.203</u>

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 18. januar 2019	0
Tilgang i årets løb	239.000
Afgang i årets løb	-70.000
Kostpris 31. december 2019	169.000
Af- og nedskrivninger 18. januar 2019	0
Årets afskrivninger	30.000
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-25.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	5.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	164.000

2019
kr.

6 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	111.727
---	---------

Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

Direktion

Udestående gæld	111.727
Rentefod (%)	10,05%

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 18. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Andre kreditinstitutter	0	104.490	31.275	0
	0	104.490	31.275	0

8 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

Noter

8 Eventualforpligtelser (Fortsat)

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i selskabets driftsmidler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør t.kr. 164.

DF personbefordring ApS
Hybenvej 35,2. th
8700 Horsens

CVR-nr. 40 19 25 73

**Specifikationer til årsrapporten for
2019**

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsens erklæring	3
Revisors erklæring om opstilling af Specifikationer til årsrapporten	4
Specifikationer til årsrapporten	5

Ledelsens erklæring

Årsrapporten for 2019 for DF personbefordring ApS, bilag og meddelte oplysninger, der ligger til grund for den af revisor opstillede Specifikationer til årsrapporten, er godkendt af mig.

Jeg har gennemgået og godkendt Specifikationer til årsrapporten for 2019 for DF personbefordring ApS.

Jeg erklærer, at der efter min opfattelse ikke er yderligere forhold af betydning for Specifikationer til årsrapporten ud over de i specifikationerne anførte forhold.

Horsens, den 25. august 2020

Direktion

Davar Fathullah
direktør

Revisors erklæring om opstilling af Specifikationer til årsrapporten

Til ledelsen i DF personbefordring ApS

Vi har opstillet "Specifikationer til årsrapporten" for DF personbefordring ApS for indkomståret 2019 på grundlag af selskabets årsregnskab for 18. januar - 31. december 2019, bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Specifikationer til årsrapporten omfatter specifikationer til årsrapporten.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere Specifikationer til årsrapporten i overensstemmelse med selskabets ønsker om oplysninger og specifikationer. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Specifikationer til årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af Specifikationer til årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille Specifikationer til årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt Specifikationer til årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets ønsker om yderligere oplysninger og specifikationer.

Som anført i Specifikationer til årsrapporten er denne opstilling udarbejdet og præsenteret efter selskabets ønsker om oplysninger og specifikationer til årsregnskabet. Specifikationer til årsrapporten er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i Specifikationer til årsrapporten og kan være uegnet til andre formål.

Horsens, den 25. august 2020

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Henrik Sørensen
Registreret revisor
MNE-nr. mne33214

Specifikationer til årsrapporten

	2019
	kr.
1 Nettoomsætning	
Udført arbejde	933.645
Beløb ej betalt	-38.986
Tabt tur (bomtur)	-3.723
	890.936
 2 Andre eksterne omkostninger	
Kontorartikler	740
IT omkostninger	2.261
Porto og gebyrer	8.131
Forsikringer	6.285
Kontingent Aarhus Taxa	95.945
Revision	15.125
Mindre nyanskaffelser	30.249
Vedligeholdelse inventar	1.298
Administrationsomkostninger	160.034
Brændstof	59.709
Forsikring og vægtafgift	19.903
Reparation og vedligeholdelse	69.621
Autodrift	149.233
Lønsumsafgift	22.475
Øvrige omkostninger	22.475
	331.742
 3 Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	260.000
Lønninger	260.000
Øvrige personaleomkostninger	2.750
Andre personaleomkostninger	2.750
	262.750

Specifikationer til årsrapporten

2019

kr.

3 Personaleomkostninger (Fortsat)

Specifikationer til årsrapporten

	2019
	kr.
4 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	
Goodwill	6.000
Biler	30.000
	36.000
5 Finansielle indtægter	
Renter, mellemregning, hovedaktionær	3.602
	3.602
6 Finansielle omkostninger	
Bank	165
Låneomkostninger	14.230
Renter Santander Bank	80
Ikke fradragsberettigede renter	925
	15.400
7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	
Tilgodehavende hos Aarhus Taxa	28.243
	28.243
8 Likvide beholdninger	
Middelfart Sparekasse, 07553231156045	74.553
	74.553

Specifikationer til årsrapporten

	<u>2019</u>
	kr.
9 Leverandører af varer og tjenesteydelser	
Kreditorer og skyldige omkostninger	<u>27.232</u>
	<u>27.232</u>
10 Anden gæld	
A-skat	27.755
Lønsumsafgift	<u>14.475</u>
	<u>42.230</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Davar Fathullah

Som Direktør
På vegne af DF Personbefordring ApS
PID: 9208-2002-2-240787578297
Tidspunkt for underskrift: 25-08-2020 kl.: 18:59:37
Underskrevet med NemID

NEM ID

Henrik Sørensen

Som Revisor
På vegne af Leif Mikkelsen & Partnere A/S
RID: 19299236
Tidspunkt for underskrift: 25-08-2020 kl.: 20:56:01
Underskrevet med NemID

NEM ID

Davar Fathullah

Som Dirigent
På vegne af DF Personbefordring ApS
PID: 9208-2002-2-240787578297
Tidspunkt for underskrift: 25-08-2020 kl.: 21:03:00
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 349bc890XIZ240392719

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.