



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# Hansen Dressage DK ApS

Hesselbjergvej 12, Øster-Løgum, 6230 Rødekro

CVR-nr. 40 19 01 55

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

*G/S-24*

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Hansen Dressage DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekro, den 30. april 2024

**Direktion**

Helena Bernsdorf Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Hansen Dressage DK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hansen Dressage DK ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Padborg, den 30. april 2024

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

Claus Thomsen  
Statsaut. revisor  
mne19744

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Hansen Dressage DK ApS  
Hesselbjergvej 12  
Øster-Løgum  
6230 Rødekro

CVR-nr.: 40 19 01 55  
Stiftet: 21. januar 2019  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Helena Bernsdorf Hansen

**Revisor**

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 6  
6330 Padborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af handel og træning af heste.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør -236 t.kr. mod -133 t.kr. sidste år. Ledelsen ikke anser årets resultat for tilfredsstillende.

Egenkapitalen pr. 31. december 2023 udgør -328 t.kr.

Selskabet har tabt egenkapitalen. Anpartshaver forventer, at egenkapitalen kan reetableret ved fremtidig indtjening.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hansen Dressage DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til opstaldning, foder og andre hjælpematerialer til brug for hestehold.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> t.kr.
<b>Bruttotab</b>	<b>-44.667</b>	<b>41</b>
2 Personaleomkostninger	-163.117	-163
<b>Driftsresultat</b>	<b>-207.784</b>	<b>-122</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-27.879	-11
<b>Resultat før skat</b>	<b>-235.663</b>	<b>-133</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-235.663</b>	<b>-133</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-235.663	-133
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-235.663</b>	<b>-133</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Biologiske beholdninger	234.991	235
Varebeholdninger i alt	<u>234.991</u>	<u>235</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.625	37
Andre tilgodehavender	24.935	0
Tilgodehavender i alt	<u>26.560</u>	<u>37</u>
Likvide beholdninger	<u>25.276</u>	<u>10</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>286.827</b></u>	<u><b>282</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>286.827</b></u>	<u><b>282</b></u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2023	2022
Note	kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>		
Anpartskapital	40.000	40
Overført resultat	-368.200	-133
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-328.200</b>	<b>-93</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	67.204	32
Anden gæld	547.823	343
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	615.027	375
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>615.027</b>	<b>375</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>286.827</b>	<b>282</b>

**1 Usikkerhed om going concern**

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Egenkapitalen udgør pr. 31. december tkr. -328. Selskabet har således tabt anpartskapitalen. Anpartshaver forventer, at egenkapitalen kan reetableret ved fremtidig indtjening.

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	156.895	157
Andre omkostninger til social sikring	6.222	6
	<u>163.117</u>	<u>163</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
--	----------	----------

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	27.870	9
Andre finansielle omkostninger	9	2
	<u>27.879</u>	<u>11</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Helena Bernsdorf Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Helena Bernsdorf Hansen  
Direktør  
ID: 6248c6f1-b5c9-47fb-b4e4-71222880d7cd  
Tidspunkt for underskrift: 06-05-2024 kl.: 12:12:50  
Underskrevet med MitID



## Claus Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Brink Thomsen  
Revisor  
ID: 4abf7dde-1a31-4320-abdb-e597d6f224d7  
Tidspunkt for underskrift: 06-05-2024 kl.: 12:37:26  
Underskrevet med MitID



## Claus Thomsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Brink Thomsen  
Dirigent  
ID: 4abf7dde-1a31-4320-abdb-e597d6f224d7  
Tidspunkt for underskrift: 06-05-2024 kl.: 12:39:49  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).