

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Sweet Chili Fiction ApS

Nørrebrogade 45 C, 4. th., 2200 København N

CVR-nr. 40 18 12 53

Årsrapport for tiden 7/1 -31/12 2019

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 12/6 2020.

Dirigent

Sofie Wanting Hassing

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er medieproduktion.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Da det er selskabets første regnskabsår, er der ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 7/1 - 31/12 2019 for Sweet Chili Fiction ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 12. juni 2020

Direktion

Sofie Wanting Hassing

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Sweet Chili Fiction ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sweet Chili Fiction ApS for regnskabsåret 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 12. juni 2020

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster- og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Rettigheder afskrives linært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Afskrivninger på de enkelte rettigheder påbegyndes når projekterne bag rettighederne er endeligt udviklet.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien såfremt denne er lavere.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Inventaranskaffelser under kr. 13.800 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne aconto-rater, og indregnes i regnskabet under tilgodehavender. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2019

Note		2019	2018
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	1.034.982	0
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-1.592.216	0
2	Afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
	Resultat før finansiering	-557.234	0
	Renteindtægter, koncern	6.232	0
	Renteindtægter	38	0
	Renteudgifter, koncern	-17.574	0
	Renteudgifter	<u>-2.912</u>	<u>0</u>
	Resultat før skat	-571.450	0
3	Beregnede skatter	<u>121.468</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u><u>-449.982</u></u>	<u><u>0</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	-449.982	0
	Udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u><u>-449.982</u></u>	<u><u>0</u></u>

Balance pr. 31/12 2019

Note		31/12 2019	6/1 2019
	AKTIVER	kr.	kr.
	Rettigheder	<u>2.500.000</u>	<u>0</u>
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.500.000</u>	<u>0</u>
	Deposita	<u>194.457</u>	<u>0</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>194.457</u>	<u>0</u>
2	Anlægsaktiver i alt	<u>2.694.457</u>	<u>0</u>
	Igangværende arbejde	1.184.093	0
	Periodeafgrænsningsposter	122.785	0
	Udskudt skatteaktiv	121.468	0
	Andre tilgodehavender	<u>241.712</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>1.670.058</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>503.425</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.173.483</u>	<u>0</u>
	Aktiver i alt	<u><u>4.867.940</u></u>	<u><u>0</u></u>

Balance pr. 31/12 2019

Note	31/12 2019	6/1 2019
	kr.	kr.
	PASSIVER	
	50.000	0
	2.000.018	0
	0	0
4	Egenkapital i alt	0
	0	0
3	Hensatte forpligtelser i alt	0
	521.971	0
	17.090	0
	1.832.297	0
	446.564	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	0
	Gældsforpligtelser i alt	0
	Passiver i alt	0
5	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.	
6	Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning	

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager og lønninger	1.499.423	0
Pension	43.396	0
Andre omkostninger til social sikring	15.260	0
Personaleudgifter	<u>34.137</u>	<u>0</u>
	<u>1.592.216</u>	<u>0</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>2</u>	<u>0</u>
2 Anlægsaktiver	Immaterielle anlægsaktiver	Finansielle anlægsaktiver
	<u>Rettigheder</u>	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 7/1 2019	0	0
Tilgang	2.500.000	194.457
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/12 2019	<u>2.500.000</u>	<u>194.457</u>
Afskrivninger pr. 7/1 2019	0	0
Afskrivninger i året	0	0
Afskrivninger vedrørende årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31/12 2019	<u>0</u>	<u>0</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2019	<u>2.500.000</u>	<u>194.457</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	0	0
Udskudt skat, regulering	<u>-121.468</u>	<u>0</u>
	<u>-121.468</u>	<u>0</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>121.468</u>	<u>0</u>

4 Egenkapital

	<u>Selskabs-</u> <u>kapital</u>	<u>Overkurs</u> <u>ved stiftelse</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 7/1 2019	50.000	2.450.000	0	0	2.500.000
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Overkurs ved stiftelse	0	-2.450.000	2.450.000	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-449.982</u>	<u>0</u>	<u>-449.982</u>
Egenkapital pr. 31/12 2019	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>2.000.018</u>	<u>0</u>	<u>2.050.018</u>

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Sweet Chili Entertainment ApS som administrations-selskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har indgået huslejekontrakter, og hæfter i den forbindelse for kr. 652.182 i form af husleje i opsigelsesperioden på 3-21 måneder. Det primære lejemål kan tidligst opsiges den 30/9 2022. Herefter kan dette lejemål opsiges med 6 måneders varsel.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

6 Oplysning om betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Grundet Covid-19 oplever selskabet i 2020 forsinkelser i igangværende aktiviteter. Disse forsinkelser forventes indhentet på længere sigt.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sofie Wanting Hassing

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-389642722756

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-06-12 13:31:24Z

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.198.xxx.xxx

2020-06-12 13:39:31Z

NEM ID 

Sofie Wanting Hassing

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-389642722756

IP: 194.192.xxx.xxx

2020-06-12 14:05:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JC706-XJ1TA-T5PHI-A84QF-V2SFP-WFZ8E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>