

Hinnerup Taxi ApS

Snerlevej 10
8382 Hinnerup

CVR-nr. 40 16 33 36

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 25. juli 2024

Karina Brügge
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Hinnerup Taxi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hinnerup, den 25. juli 2024

Direktion

Karina Brügge
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Hinnerup Taxi ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Hinnerup Taxi ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hornslet, den 25. juli 2024

Skov Revision
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 27 52 59 89

Peter Kjeldsen
statsautoriseret revisor
mne44113

Selskabsoplysninger

Selskabet

Hinnerup Taxi ApS
Snerlevej 10
8382 Hinnerup

CVR-nr.: 40 16 33 36

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Aarhus

Direktion

Karina Brügge, direktør

Revisor

Skov Revision
Registreret revisionsanpartsselskab
Byvej 2
8543 Hornslet

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive taxi- og limosinekørsel

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 184.505, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 62.732.

Årets resultat anses for ikke at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af egenkapitalen og denne skal således retableres. Selskabets ledelse forventer at dette kan gøres ved fremtidig indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hinnerup Taxi ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra kørselen, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
-----------------------------------------	------

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Bruttofortjeneste		938.803	1.320.243
Personaleomkostninger	1	<u>-1.140.780</u>	<u>-1.186.733</u>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-39.373</u>	<u>-29.998</u>
Finansielle indtægter		5.925	0
Finansielle omkostninger		<u>-931</u>	<u>-18.107</u>
Resultat før skat		-236.356	85.405
Skat af årets resultat		<u>51.851</u>	<u>-20.144</u>
Årets resultat		<u>-184.505</u>	<u>65.261</u>
Overført resultat		<u>-184.505</u>	<u>65.261</u>
		<u>-184.505</u>	<u>65.261</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		81.528	83.401
Materielle anlægsaktiver		81.528	83.401
Anlægsaktiver i alt		81.528	83.401
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		112.773	196.878
Udskudt skatteaktiv		45.637	0
Selskabsskat		2.000	0
Periodeafgrænsningsposter		0	8.129
Tilgodehavender		160.410	205.007
Likvide beholdninger		31.764	223.002
Omsætningsaktiver i alt		192.174	428.009
Aktiver i alt		273.702	511.410

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-102.732	81.773
Egenkapital		-62.732	121.773
Hensættelse til udskudt skat		0	6.214
Hensatte forpligtelser i alt		0	6.214
Leverandører af varer og tjenesteydelser		80.000	80.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		111.649	129.011
Selskabsskat		0	17.402
Anden gæld		144.785	157.010
Kortfristede gældsforpligtelser		336.434	383.423
Gældsforpligtelser i alt		336.434	383.423
Passiver i alt		273.702	511.410

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	81.773	121.773
Årets resultat	0	-184.505	-184.505
Egenkapital 31. december 2023	<u>40.000</u>	<u>-102.732</u>	<u>-62.732</u>

Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.017.906	1.068.657
Pensioner	67.905	80.303
Andre omkostninger til social sikring	21.647	11.455
Andre personaleomkostninger	<u>33.322</u>	<u>26.318</u>
	<u>1.140.780</u>	<u>1.186.733</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>	<u>3</u>

2 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt mere end halvdelen af egenkapitalen og selskabets ledelse forventer at egenkapitalen kan reetableres via fremtidig indtjening. Selskabets ledelse har taget initiativ til at der kommer balance i tingene og forventer således et positivt resultat i næste regnskabsperiode.

3 Eventualforpligtelser

Selskabets pengeinstitut har overfor færdselsstyrelsen stillet vognmandsgaranti på kr. 60.000

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Restløbetid i 56 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 9,4, i alt t.kr 526.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Karina Brügge

Navnet returneret af dansk MitID var:

Karina Brügge

Direktør

ID: c2a77f88-ccb9-42df-b86a-b6ca6734191f

Tidspunkt for underskrift: 25-07-2024 kl.: 18:11:19

Underskrevet med MitID



Peter Kjeldsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Kjeldsen

Revisor

ID: 8ad3c8a0-9171-4407-8d19-6c8ec0805a49

Tidspunkt for underskrift: 26-07-2024 kl.: 08:28:45

Underskrevet med MitID



Karina Brügge

Navnet returneret af dansk MitID var:

Karina Brügge

Dirigent

ID: c2a77f88-ccb9-42df-b86a-b6ca6734191f

Tidspunkt for underskrift: 26-07-2024 kl.: 12:42:13

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 2a6f60YYRQX251963923

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.