



Revisionsfirmaet **K.R.H.**
REGISTRERET REVISOR

Max Rengøring ApS

Susåvænget 9A, 6710 Esbjerg V

CVR NR. 40 13 75 99

Årsrapport 2021/22

3. regnskabsår

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2021/22	9
Balance pr. 30/6 2022	10
Noter	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Max Rengøring ApS
Susåvænget 9A
6710 Esbjerg V
CVR NR. 40 13 75 99
Hjemstedskommune: Esbjerg

Direktion

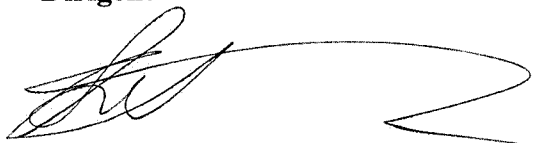
Amela Zubcevic

Revisor

Revisionsfirmaet KRH ApS
Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 9/1 2023

Dirigent

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that is difficult to decipher but appears to be a personal name.

Ledelsespåtegning

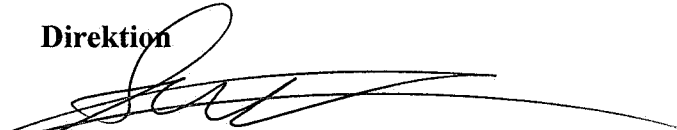
Jeg har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 2021/22 for Max Rengøring ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 9. januar 2023

Direktion



Amela Zubcevic
direktør

Til kapitalejerne i Max Rengøring ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Max Rengøring ApS for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

4.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

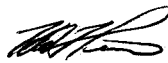
Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Oplysninger vedrørende andre forhold

Oplysninger om ledelsesansvar

Selskabet har i strid med selskabsloven § 210, stk. 1, ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Esbjerg, den 9. januar 2023
Revisionsfirmaet KRH ApS



Keld Hansen
registreret revisor
mne503

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af der på balancedagen udførte arbejder. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdi med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Likvid beholdning

Likvid beholdning omfatter bankindestående og kontantbeholdning. Likvid beholdning måles til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er opgjort til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til nominal værdi

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen. Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balancen

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet tages i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivets forventede brugstid:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Driftsmateriel	3-5 år
Goodwill	5 år

Aktiver med en kostpris under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger m.v. til selskabets personale.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i at drive rengøringsvirksomhed inden for erhverv og private hjem samt hermed beslægtet virksomhed.

**Resultatopgørelse
for 2021/22**

Note	2021/22	2020/21
Bruttoresultat	9.781.829	5.738.325
2 Personaleomkostninger	-9.222.090	-5.751.276
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver ...	-380.020	-397.298
Ordinært resultat før renter	179.719	-410.249
Andre finansielle indtægter	15.593	5.872
Øvrige finansielle omkostninger	-75.257	-20.530
Resultat før skat	120.055	-424.907
3 Skat af årets resultat.....	-59.174	69.094
Årets resultat	60.881	-355.813
Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
Overført til næste år.....	60.881	-355.813
I alt	60.881	-355.813

Balance
pr. 30/6 2022

Note	2022	2021
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Immaterielle anlægsaktiver		
Goodwill.....	23.905	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	23.905	0
Materielle anlægsaktiver		
Indretning af lejede lokaler	171.115	159.697
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	582.697	1.075.493
Materielle anlægsaktiver i alt	753.812	1.235.190
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	44.446	44.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	44.446	44.000
Anlægsaktiver i alt	822.163	1.279.190
Omsætningsaktiver		
Beholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer	181.763	75.000
Beholdninger i alt	181.763	75.000
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	761.399	279.245
Igangværende arbejder for fremmed regning	750.000	635.793
Periodeafgrænsningsposter	210.933	141.037
4 Kortfristede tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse ..	97.167	93.681
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	222.264	59.765
Andre tilgodehavender	133.231	64.620
Tilgodehavender i alt	2.174.994	1.274.141
Likvide beholdninger	367.445	806.518
Likvide beholdninger i alt	367.445	806.518
Omsætningsaktiver i alt	2.724.202	2.155.659
Aktiver i alt	3.546.365	3.434.849

Balance
pr. 30/6 2022

Note	2022	2021
Passiver		
Egenkapital		
Anpartskapital	50.000	50.000
Overført resultat	336.622	275.741
Egenkapital i alt	386.622	325.741
Hensættelser		
Hensættelser til udskudt skat	53.000	10.700
Andre hensatte forpligtelser	0	23.000
Hensættelser i alt	53.000	33.700
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	243.498	38.881
Kortfristet gæld til banker	366.439	445.135
Anden gæld	2.496.806	2.591.392
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.106.743	3.075.408
Gældsforpligtelser i alt	3.106.743	3.075.408
Passiver i alt	3.546.365	3.434.849
5	Eventualforpligtelser	
6	Pantsætninger	

Noter

1. Særlige poster

Særlige poster omfatter poster, som indgår i resultatopgørelsen, og som er særlige på grund af deres størrelse eller art.

	2021/22	2020/21
Omsætningskompensation Covid-19.....	0	88.248
Kompensation faste omkostninger Covid-19.....	0	13.205
Lønkompensation Covid-19.....	0	177.208
Kompensation i alt	0	278.661

	2021/22	2020/21
2. Personaleudgifter		
Løn og gager	9.036.499	5.542.261
Pensioner	0	50.000
Andre omkostninger til social sikring.....	101.896	74.313
Øvrige personaleudgifter.....	83.695	84.702
Personaleudgifter i alt	9.222.090	5.751.276
Gennemsnitligt antal ansatte	30	21

3. Skat af årets resultat

Aktuel skat	16.874	0
Udskudt skat	42.300	-69.094
Skat af årets resultat i alt	59.174	-69.094

4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Kategori	Rentefod	Tilgodehavende pr. 30/6-22
Direktion.....	10,05%	97.167

5. Eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet leasingforpligtelser på t. kr. 612 pr. 30/6 2022 i forbindelse med anlægsaktiver.

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse på kr. 108.000 pr. 30/6 2022.

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet virksomhedspant på nominelt t. kr. 500 til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på t. kr. 4. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør:

- Driftsmateriel, varelager og tilgodehavender fra salg.

Den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør t.kr. 1.526.