

Mind Mover ApS

**Nørrebrogade 86, 1
2200 København N**

CVR-nr. 40 13 04 70

Årsrapport for 2020

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 17. maj 2021

Jamil Farah Mehdi
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsrapporten	16

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Mind Mover ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. maj 2021

Direktion

Jamil Farah Mehdi
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Mind Mover ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Mind Mover ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 17. maj 2021

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 48 02 54

Martin Bech Ø. Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34329

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mind Mover ApS
Nørrebrogade 86, 1
2200 København N

CVR-nr.: 40 13 04 70

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020

Hjemsted: København

Direktion

Jamil Farah Mehdi, direktør

Revisor

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Marskvej 27A
4700 Næstved

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at fremme en sundere ungdomskultur ved at øge de unges refleksionsevne og handlekompetencer. Mind Mover ApS har særligt fokus på at støtte unge på kanten af samfundet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 86.152, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 351.664.

Ledelsen anser det realiserede resultat for at være i overensstemmelse med forventningerne.

Aktiviteter i året

Øget vejledningsindsats på private dagbehandlingsskoler

I forbindelse med Københavns Kommunes indsats omkring styrket udskoling, er der iværksat et projekt om øget vejledningsindsats på de private dagbehandlingsskoler. Projektet har været i gang siden 2018 og kører frem til slutningen af 2021.

Vejledningsindsatsen er et samarbejde mellem UU København og Mind Mover.

Projektets formål er at udvikle og afholde aktiviteter, der skaber inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg. Derudover arbejder nogle af aktiviteterne med de personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger.

I år 2020 har Mind Mover iværksat og afholdt i alt 31 aktiviteter for elever på dagtilbudsskoler i Københavns Kommune.

11 ud af 13 dagbehandlingsskoler har deltaget i aktiviteterne.

Følgende ses et mere nuanceret billede over de enkelte aktiviteter som Mind Mover har iværksat i forbindelse med vejledningsindsatsen i år 2020. Her redegøres kort for den enkelte aktivitet. Derudover fremgår det hvor mange gange aktiviteten er blevet afholdt.

Ledelsesberetning

Besøg på virksomheder

Mind Mover har indgået et samarbejde med en række virksomheder, der åbner dørene op for besøg samt indblik i deres arbejde. Besøget er særligt tilrettelagt efter målgruppens behov og ønsker. Formålet med besøgene er at skabe øget inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg.

Mind Mover nåede at afholde 4 virksomhedsbesøg inden landet lukkede ned.

Besøg på eud

Mind Mover har indgået et samarbejde med en række erhvervsskoler, der åbner dørene op for besøg samt et indblik i de forskellige fag. Besøgene er særligt tilrettelagt efter målgruppens behov og ønsker. Formålet med besøgene er at skabe øget inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg.

Mind Mover nåede at besøge en enkelt erhvervsskole inden landet lukkede ned.

Den personlige fortælling

Den personlige fortælling udgør et oplæg fra en rollemodel. Gennem aktiv involvering inspirerer fortællingen de unge til at reflektere over deres eget liv og med at finde frem til de positive selvfortællinger.

Mind Mover har afholdt 9 Personlige fortællinger.

Interview med en faglært

Interview med en faglært udgør et oplæg fra en uddannelsesambassadør samt en dialog og praktiske aktiviteter knyttet til et givent fag. Formålet er at give eleverne et nuanceret indblik i fagområdet samt skabe øget refleksion omkring uddannelsesvalg.

Mind Mover har afholdt aktiviteten Interview med en faglært 17 gange.

Udover aktiviteter i vores øget vejledningsindsats på private dagbehandlingsskoler, har Mind Mover i 2020 haft følgende aktiviteter:

Ledelsesberetning

Afklaring- og fastholdelsesforløb hos SOSU H

Dette forløb er blevet afholdt for to forskellige grupper elever, i henholdsvis foråret 2020 og efteråret 2020. Rammerne for dette forløb blev, baseret på skolens behov, fastsat til at indeholde:

Foråret 2020:

8 x dialog med 12 udvalgte elever fra 10. årgang, hvoraf 3 af disse foregik virtuelt grundet Covid-19 restriktionerne.

Efteråret 2020:

1 x 'Den Personlig Fortælling' for halvdelen af 10. årgang
8 x dialog med 12 udvalgte elever fra 10. årgang

Formålet med det videre forløb for 12 udvalgte elever var, via konkrete redskaber og metoder, at motivere og inspirere denne gruppe af unge til at finde frem til deres mål og drømme for fremtiden, og som led i at nå disse mål og drømme, at færdiggøre deres 10. klasse og søge ind på en videregående uddannelse.

Dialogforløb på Dyveke skolen

Et dialogforløb med et overordnet formål om at skabe en bedre dynamik på tværs af klasserne i udskolingen samt skabe en generel større accept og forståelse af hinanden.

Med udgangspunkt i ovenstående blev det i samråd med skolen fastsat en ramme der inkluderede følgende aktiviteter:

6 x dialog for hele udskolingen
3 x gruppecoaching for 12 udvalgte elever i udskolingen
Vejledning- og opkvalificeringsforløb – Alletiders Juletræ

Vores opkvalificering og vejledningsforløb er forløb hvor vi arbejder med et fælles tredje, med et overordnet formål om at gøre unge uddannelses- og/eller arbejdsparate. Vores koncept, Alletiders Juletræ, er et eksempel herpå. Dette koncept går i sin enkelthed ud på at vi tager en gruppe unge med forskellige udfordringer i et vejlednings- og opkvalificeringsforløb over 5 måneder, hvor de skal sælge økologiske juletræer B2B og B2C. I 2020 foregik Alletiders Juletræ i henholdsvis København, Ballerup og Ringsted. Hertil indgik der følgende antal unge:

- Ringsted: her fik vi visiteret 5 unge gennem kommunen
- Ballerup: her fik vi visiteret 2 unge gennem kommunen
- København: her ansatte vi selv 3 ungearbejdere, kendt af Mind Mover gennem tidligere afholdte forløb

Ledelsesberetning

Efterskole Skills

Dette består af et samarbejde mellem Mind Mover og Skills Danmark, som har til formål at fremme erhvervsuddannelser blandt unge på landets efterskoler.

Mind Mover besøgte i 2020 35 efterskoler i hele landet.

På disse besøg indgik både Den Personlige Fortælling, Den Gode Dialog samt Interview med en Faglært.

Camp på kanten

Campen er et samarbejde mellem Camp Adventure, Kajakmanden (Roskilde) og Mind Mover. Campen fungerede som to heldagsarrangementer bestående af fysiske aktiviteter såsom klatring, kajakroning, mountainbike, samt diverse dialogøvelser og inspirerende oplæg. Via en række udfordringer og succesoplevelser har campen til formål at øge de unges tro på egne evner.

Mind Mover afholdte i 2020 2 camps:

- 1 x to-dags camp i samarbejde med den boligsociale helhedsplan Det Gode Naboskab
- 1 x to-dags camp i samarbejde med Ung Fredensborg (de to boligsociale helhedsplaner Kokkedal på Vej og Nivå Nu)

Interview med en faglært

I samarbejde med Ung Fredensborg, afviklede Mind Mover i efteråret 2020, 4 x 'Interview med en Faglært' på to forskellige folkeskoler.

Ungecoaching i Øjenhøjde

I samarbejde med de fem eksisterende boligsociale helhedsplaner på Nørrebro i København, afviklede Mind Mover i 2020 ungecoaching.

Aftalen lød på individuel coaching af 20 unge, hvortil hver ung fik tildelt 5 coaching sessioner af 1 times varighed.

Et projekt der var finansieret af Velliv Foreningens akutpulje.

Ledelsesberetning

Unge Talks

I samarbejde med den boligsociale helhedsplan Sjællør/Sydhavn, søsatte Mind Mover i 2020, Unge Talks. En online platform på Youtube, Facebook og Instagram hvor unge mennesker hver uge havde mulighed for at streame inspirerende personlige fortællinger, fra rollemodeller, mønsterbrydere og foredragsholdere.

Det blev til udgivelsen af i alt 15 Unge Talks.

Pop-up arrangement

Vores pop-up arrangementer var baseret på tanken om at vi rykker ud i områder hvor vi ved de unge befinder sig. Hertil stillede vi op til et mindre show, i en kombination af personlige fortællinger og underholdning i form af sang, og digtoplæsning. Afslutningsvist blev hvert arrangement rundet af med dialog med og blandt de unge. Dette med et overordnet formål om at motivere de deltagende unge til at tage ansvar for egne valg og beslutninger for fremtiden.

Vi afholdte i 2020, 2 x pop-up arrangementer i Fredensborg kommune.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mind Mover ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita som indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.153.361	607.063
Personaleomkostninger	1	-1.032.589	-322.929
Resultat før finansielle poster		120.772	284.134
Finansielle omkostninger		<u>-6.130</u>	<u>-2.688</u>
Resultat før skat		114.642	281.446
Skat af årets resultat	2	<u>-28.490</u>	<u>-65.934</u>
Årets resultat		<u>86.152</u>	<u>215.512</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>86.152</u>	<u>215.512</u>
		<u>86.152</u>	<u>215.512</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Deposita		27.988	18.000
Finansielle anlægsaktiver		27.988	18.000
Anlægsaktiver i alt		27.988	18.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		171.212	103.022
Tilgodehavender		171.212	103.022
Likvide beholdninger		871.818	357.964
Omsætningsaktiver i alt		1.043.030	460.986
Aktiver i alt		1.071.018	478.986

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		<u>301.664</u>	<u>215.512</u>
Egenkapital		<u>351.664</u>	<u>265.512</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		85.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.937	13.287
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		8.411	13.962
Selskabsskat		28.490	65.934
Anden gæld		<u>550.516</u>	<u>120.291</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>719.354</u>	<u>213.474</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>719.354</u>	<u>213.474</u>
Passiver i alt		<u><u>1.071.018</u></u>	<u><u>478.986</u></u>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resul- tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	50.000	215.512	265.512
Årets resultat	0	86.152	86.152
Egenkapital 31. december 2020	<u>50.000</u>	<u>301.664</u>	<u>351.664</u>

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	945.489	294.470
Pensioner	75.364	25.335
Andre omkostninger til social sikring	<u>11.736</u>	<u>3.124</u>
	<u>1.032.589</u>	<u>322.929</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	<u>28.490</u>	<u>65.934</u>
	<u>28.490</u>	<u>65.934</u>
3 Eventualforpligtelser		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har ikke givet pant eller stillet sikkerhed pr. statusdagen.		