

Mind Mover ApS

**Nørrebrogade 86, 1
2200 København N**

CVR-nr. 40 13 04 70

**Årsrapport for perioden
20. december 2018 til 31. december 2019
(1. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 8. juni 2020

Jamil Farah Mehdi
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 20. december - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Anvendt regnskabspraksis	12
Noter til årsrapporten	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 20. december 2018 - 31. december 2019 for Mind Mover ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2018 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. juni 2020

Direktion

Jamil Farah Mehdi
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Mind Mover ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Mind Mover ApS for regnskabsåret 20. december 2018 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 8. juni 2020

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 48 02 54

Christian Bjørk Hansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34329

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mind Mover ApS
Nørrebrogade 86, 1
2200 København N

CVR-nr.: 40 13 04 70

Regnskabsperiode: 20. december 2018 - 31. december 2019

Hjemsted: København

Direktion

Jamil Farah Mehdi, direktør

Revisor

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Vestre Kaj 16
4700 Næstved

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at fremme en sundere ungdomskultur ved at øge de unges refleksionsevne og handlekompetencer. Mind Mover ApS har særligt fokus på at støtte unge på kanten af samfundet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har siden opstart afholdt en lang række aktiviteter.

Øget vejledningsindsats på private dagbehandlingsskoler

I forbindelse med Københavns Kommunes indsats omkring styrket udkolning, er der iværksat et projekt om øget vejledningsindsats på de private dagbehandlingsskoler. Projektet har været i gang siden 2018 og kører frem til slutningen af 2021.

Vejledningsindsatsen er et samarbejde mellem Københavns Kommune og Mind Mover.

Projektets formål er at udvikle og afholde aktiviteter, der skaber inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg. Derudover arbejder nogle af aktiviteterne med de personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger.

I år 2019 har Mind Mover iværksat og afholdt i alt 51 aktiviteter for elever på dagtilbudsskoler i Københavns Kommune.

14 ud af 15 dagbehandlingsskoler har deltaget i aktiviteterne.

Følgende ses et mere nuanceret billede over de enkelte aktiviteter som Mind Mover har iværksat i forbindelse med vejledningsindsatsen i år 2019. Her redegøres kort for den enkelte aktivitet. Derudover fremgår det hvor mange gange aktiviteten er blevet afholdt.

Camp på kanten

Camp på kanten er et samarbejde mellem Camp Adventure og Mind Mover. Camp på kanten er et heldagsarrangement, som består af klatring, samarbejdsøvelser og oplæg fra inspirerende rollemodeller. Via en række udfordringer og succesoplevelser har camp på kanten til formål at øge de unges tro på egne evner. Mind Mover har afholdt 2 camps i 2019.

Besøg på virksomheder

Mind Mover har indgået et samarbejde med en række virksomheder, der åbner dørene op for besøg samt indblik i deres arbejde. Besøget er særligt tilrettelagt efter målgruppens behov og ønsker. Formålet med besøgene er at skabe øget inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg.

Mind Mover har afholdt 7 virksomhedsbesøg.

Ledelsesberetning

Praktik i en virksomhed

Denne aktivitet var til at begynde med en del af vejledningsindsatsen, men er nu en aktivitet som UU-København selv varetager udenom vejledningsindsatsen.

Aktiviteten gik ud på at matche eleven med en virksomhed indenfor elevens interessefelt samt at stå for koordineringen mellem praktikplads og skole.

Mind Mover har stået for at arrangere 1 praktikplads for 1 elev på 1 dagtilbudsskole i Københavns Kommune.

Besøg på eud

Mind Mover har indgået et samarbejde med en række erhvervsskoler, der åbner dørene op for besøg samt et indblik i de forskellige fag. Besøgene er særligt tilrettelagt efter målgruppens behov og ønsker. Formålet med besøgene er at skabe øget inspiration og refleksion hos eleverne omkring kommende uddannelsesvalg.

Mind Mover har afholdt 6 erhvervsskolebesøg.

Besøg på en efterskole

Denne aktivitet var til at begynde med en del af vejledningsindsatsen, men er nu en aktivitet som UU-København selv varetager udenom vejledningsindsatsen. Aktiviteten gik ud på at besøge forskellige efterskoler, der matchede målgruppens behov og interesser. Formålet var at skabe øget refleksion omkring relevante muligheder efter folkeskolen. Mind Mover har afholdt 1 efterskolebesøg.

Den personlige fortælling

Den personlige fortælling udgør et oplæg fra en rollemodel. Gennem aktiv involvering inspirerer fortællingen de unge til at reflektere over deres eget liv og med at finde frem til de positive selvfortællinger.

Mind Mover har afholdt 18 Personlige fortællinger.

Den gode refleksion

Den gode refleksion udgør en workshop samt dialog og har til formål at fremme elevernes måde at anvende deres refleksioner på, som redskab til at øge deres handlekompetencer.

Mind Mover har afholdt Den gode refleksion 12 gange.

Den gode jobsøgning

Den gode jobsøgning er en workshop samt en dialog, der omhandler introduktion til virkemidler i ansøgning, CV og under jobsamtalen. Formålet er at introducere eleverne til vigtige redskaber i jobsøgningen samt at skabe et øget gåpåmod i jobsøgningsfasen.

Mind Mover har afholdt Den gode jobsøgning 3 gange.

Ledelsesberetning

Interview med en faglært

Interview med en faglært udgør et oplæg fra en uddannelsesambassadør samt en dialog og praktiske aktiviteter knyttet til et givent fag. Formålet er at give eleverne et nuanceret indblik i fagområdet samt skabe øget refleksion omkring uddannelsesvalg. Mind Mover har afholdt aktiviteten Interview med en faglært 1 gang.

Udover aktiviteter i vores øget vejledningsindsats på private dagbehandlingsskoler, har Mind Mover i 2019 haft følgende aktiviteter:

Afklaring- og fastholdelsesforløb hos SOSU H.

Rammerne for dette forløb blev, baseret på skolens behov, fastsat til at indeholde:

- 1 x 'Den Personlig Fortælling' for hele 10. årgang
- 3 x 'Den Gode Dialog' for hele 10. årgang
- 12 x dialog med 12 udvalgte elever fra 10. årgang.

Formålet med det videre forløb for 12 udvalgte elever var, via konkrete redskaber og metoder, at motivere og inspirere denne gruppe af unge til at finde frem til deres mål og drømme for fremtiden, og som led i at nå disse mål og drømme, at færdiggøre deres 10. klasse og søge ind på en videregående uddannelse.

Vejledning- og opkvalificeringsforløb – Alletiders Juletræ

Vores opkvalificering og vejledningsforløb er forløb hvor vi arbejder med et fælles tredje, med et overordnet formål om at gøre unge uddannelses- og/eller arbejdsparate. Vores koncept, Alletiders Juletræ, er et eksempel herpå. Dette koncept går i sin enkelthed ud på at vi tager en gruppe unge med forskellige udfordringer i et vejlednings- og opkvalificeringsforløb over 3 måneder, hvor de skal sælge økologiske juletræer B2B og B2C.

I dette forløb indgik:

- to unge gennem den boligsocialehelhedsplan Sydhavn-Sjælør
- to unge som vi har kendskab til gennem vores Afklarings- og fastholdelsesforløb hos SOSU H, som vi valgte at ansætte i studenterstillinger

Efterskole Skills

Dette består af et samarbejde mellem Mind Mover og Skills Danmark, som har til formål at fremme erhvervsuddannelser blandt unge på landets efterskoler.

Mind Mover besøgte i 2019 mellem 20-25 efterskoler på Sjælland.

Ledelsesberetning

Erhvervskaravanen

Med det formål at bevidstgøre unge om erhvervsuddannelsesmuligheder, er vi i 2019 kommet ud til unge med erhvervskaravanen over fem besøg. Med erhvervskaravanen er de deltagende elever blevet præsenteret for forskellige personlige fortællinger fortalt af unge faglærte, samt fået en føling på forskellige erhvervsfag gennem hands-on aktiviteter.

Årets resultat udviser et overskud på kr. 215.512 og selskabets balance pr. 31 december 2019 udviser en egenkapital på kr. 265.512.

Ledelsen anser det realiserede resultat for at være i overensstemmelse med forventningerne.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 20. december - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.
Bruttofortjeneste		607.063
Personaleomkostninger	2	<u>-322.929</u>
Resultat før finansielle poster		284.134
Finansielle omkostninger		<u>-2.688</u>
Resultat før skat		281.446
Skat af årets resultat	3	<u>-65.934</u>
Årets resultat		<u>215.512</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>215.512</u>
		<u>215.512</u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.
Aktiver		
Deposita		<u>18.000</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>18.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>18.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>103.022</u>
Tilgodehavender		<u>103.022</u>
Likvide beholdninger		<u>357.964</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>460.986</u>
Aktiver i alt		<u><u>478.986</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		<u>215.512</u>
Egenkapital		<u>265.512</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.287
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		13.962
Selskabsskat		65.934
Anden gæld		<u>120.291</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>213.474</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>213.474</u>
Passiver i alt		<u><u>478.986</u></u>
Eventualforpligtelser	4	

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 20. december 2018	0	0	0
Årets resultat	0	215.512	215.512
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	50.000	0	50.000
Egenkapital 31. december 2019	<u>50.000</u>	<u>215.512</u>	<u>265.512</u>

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mind Mover ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i danske kroner.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2018/19 er selskabets første regnskabsperiode.

Den anvendte regnskabspraksis er beskrevet nedenfor.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, fradrag af andre eksterne omkostninger.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita som indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, ved udligning i skat af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Noter

	<u>2018/19</u>
	kr.
2 Personaleomkostninger	
Lønninger	294.470
Pensioner	25.335
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.124</u>
	<u>322.929</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>
3 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	<u>65.934</u>
	<u>65.934</u>
4 Eventualforpligtelser	
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.	