

*BestPractice Nordic ApS
Teknikerbyen 5, 2. sal
2830 Virum*

CVR-nummer: 40 11 44 83

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

Penneo dokumentnøgle: Q0Z55-W7GOE-LHSIK-866WI-YQY0D-YNFDQ

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22. april 2024

Jan Andreasen
Dirigent

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Park Allé 295, 2. sal
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505
Mail: timevision@time.dk

CVR-nr.: 38 26 71 32
Bank: 8117 4434077
Web: www.timevision.dk

Member of IEC - www.iecnet.net

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for BestPractice Nordic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Virum, den 8. april 2024

Direktion

Peter Bøgkjær

Jan Andreasen

Charlotte Fagnæs Knudtzen

Bestyrelse

Peter Bøgkjær
Formand

Jan Andreasen
Næstformand

Kathrine Stampe Andersen

Torben Vang Wildt

Charlotte Fagnæs Knudtzen

Til kapitalejerne i BestPractice Nordic ApS**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for BestPractice Nordic ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 8. april 2024

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Henning Jensen
Registreret revisor
mne623

Selskabet	BestPractice Nordic ApS Teknikerbyen 5, 2. sal 2830 Virum
	E-mail: pbo@bpno.dk
	CVR-nr.: 40 11 44 83
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Bøggkjær, formand Jan Andreasen, næstformand Kathrine Stampe Andersen Torben Vang Wildt Charlotte Fagernæs Knudtzen
Direktion	Peter Bøggkjær Jan Andreasen Charlotte Fagernæs Knudtzen
Revisor	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er at formidle specialtilpasset, aktuel og klinisk relevant viden om nye indikationer og behandlinger, studier, guidelines og best practice, der medvirker til at forbedre patientbehandling og folkesundhed i Norden. Indeholdt er udviklet og produceret i samarbejde med nationale og internationale specialister og publiceres på BestPractice Nordics nye digitale platforme, samt som print magasiner.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret udover nedenstående, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Selskabet har i løbet af året brugt en del udgifter til udvikling, som er aktiveret som udviklingsomkostninger.

Årets udvikling og resultat anses derfor som tilfredsstillende.

Egne kapitalandele

Selskabet har ejet nominelt 7.286 kr. af selskabets kapitalandele. Beholdningen udgjorde 10% af selskabskapitalen.

Selskabet har i regnskabsåret 2023, overensstemmelse med generalforsamlingens bemyndigelse vedtaget at nedsætte selskabskapitalen ved at annullere egne kapitalandel med kr. 7.286 således at selskabskapitalen bliver kr. 65.571. Kapitalnedsættelsen er gennemført i overensstemmelse med reglerne om kapitalnedsættelser til udbetaling til kapital-ejerne jf. selskabslovens § 188 stk. 1, nr. 2.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for BestPractice Nordic ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter ydelseskøb med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter fremmede arbejder, andre stykomkostninger, omkostninger til salg, reklame, autodrift, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Immaterielle anlægsaktiver****Udviklingsprojekter**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger

afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	4.389.075	4.623.211
1 Personalemkostninger	-4.069.350	-4.053.287
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-142.023	-81.797
DRIFTSRESULTAT	177.702	488.127
Andre finansielle indtægter	42.141	43.605
Andre finansielle omkostninger	-113.744	-217.554
RESULTAT FØR SKAT	106.099	314.178
Skat af årets resultat	-32.161	-98.293
ÅRETS RESULTAT	73.938	215.885
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	150.000
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	203.151	216.521
Overført resultat	-129.213	-150.636
DISPONERET I ALT	73.938	215.885

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	805.103	195.846
2 Udviklingsprojekter under udførelse	0	348.808
Immaterielle anlægsaktiver	805.103	544.654
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.775	0
Materielle anlægsaktiver	40.775	0
Deposita	5.000	5.000
Finansielle anlægsaktiver	5.000	5.000
ANLÆGSAKTIVER	850.878	549.654
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.595.507	2.511.453
Selskabsskat	40.000	0
Andre tilgodehavender	485.469	1.236.420
Periodeafgrænsningsposter	183.150	199.582
Tilgodehavender	2.304.126	3.947.455
Likvide beholdninger	1.342.463	1.774.302
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.646.589	5.721.757
AKTIVER	4.497.467	6.271.411

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

PASSIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital	65.571	72.857
Andre lovpligtige reserver	627.981	424.830
Overført resultat	329.986	437.682
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	150.000
EGENKAPITAL	1.023.538	1.085.369
Hensættelse til udskudt skat	195.894	163.733
Andre hensatte forpligtelser	69.082	33.981
HENSATTE FORPLIGTELSE	264.976	197.714
Anden gæld	521.733	555.205
3 Langfristede gældsforpligtelser	521.733	555.205
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	45.000	10.000
Kreditinstitutter	1.539.787	2.511.454
Leverandører af varer og tjenesteydelser	230.656	256.744
Selskabsskat	0	14.374
Anden gæld	871.777	1.640.551
Kortfristede gældsforpligtelser	2.687.220	4.433.123
GÆLDSFORPLIGTELSE	3.208.953	4.988.328
PASSIVER	4.497.467	6.271.411
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
1 Personalemkostninger		
Antal personer beskæftiget	8	8
Lønninger	4.021.152	4.082.186
Pensioner	265.439	222.591
Andre omkostninger til social sikring	81.531	97.318
Overført til produktudvikling	-298.772	-348.808
Personalemkostninger i alt	4.069.350	4.053.287
	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
2 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	356.084	348.808
Tilgang i årets løb	382.084	0
Overført	348.808	-348.808
Kostpris 31. december 2023	1.086.976	0
Af-/nedskrivninger, primo	-160.238	0
Årets af-/nedskrivninger	-121.635	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-281.873	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	805.103	0

Selskabet har aktiveret udviklingsomkostningerne, som er med til at give virksomheden fremdrift i form af øget salg og vækst over de næste 5 til 10 år. Herunder er der i løbet af året implementeret forskellige procesforbedringer og automatiseringer som har medvirket til besparelser samt effektivisering af arbejdsgange og dermed en mere lønsom drift såvel i indholdsproduktion, samt på salg og markedsføring.

NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Anden gæld	565.205	566.733	45.000	40.000
	<u>565.205</u>	<u>566.733</u>	<u>45.000</u>	<u>40.000</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**Eventualforpligtelser**

Selskabet har 2 platformlicenser med 12. måneders opsigelse til en forpligtelse på DKK. 900.000.

Endvidere ligger der en Operation fee aftale med 6. måneders opsigelse til en forpligtelse på DKK. 500.000

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed overfor factoringselskab er tinglyst pantsætningsforbud i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, fordringspant, samt tilhørende sikringskonti.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Jan Andreasen Direktør Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e IP: 2.106.xxx.xxx 2024-04-25 07:54:23 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Jan Andreasen Bestyrelsesmedlem Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e IP: 2.106.xxx.xxx 2024-04-25 07:54:23 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Peter Bøggjær Direktør Serienummer: 8ee68284-e0da-4de8-aa4e-9144c92b4d62 IP: 2.106.xxx.xxx 2024-04-25 09:27:59 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Peter Bøggjær Bestyrelsesformand Serienummer: 8ee68284-e0da-4de8-aa4e-9144c92b4d62 IP: 2.106.xxx.xxx 2024-04-25 09:27:59 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Torben Vang Wildt Bestyrelsesmedlem Serienummer: 0d931ea8-fcdc-4971-b15d-32cbeb426880 IP: 77.72.xxx.xxx 2024-04-25 09:51:03 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Charlotte Fagernæs Knudtzen Adm. direktør Serienummer: 1c28c5da-d1c4-4a13-a6d6-3d93f19ad475 IP: 2.106.xxx.xxx 2024-04-25 13:55:01 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: QOZ55-W7GOE-LHSIK-866WI-YQY0D-YNFDQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Fagernæs Knudtzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c28c5da-d1c4-4a13-a6d6-3d93f19ad475

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 13:55:01 UTC



Kathrine Stampe Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f980001-6bae-4bbb-a39b-35d945a4859b

IP: 147.78.xxx.xxx

2024-05-01 11:48:07 UTC



Henning Jensen

TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 38267132

Registreret revisor

Serienummer: eaceb50f-971d-424f-922f-afc204624f17

IP: 37.140.xxx.xxx

2024-05-01 13:10:36 UTC



Jan Andreasen

Dirigent

Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-05-02 06:44:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: QOZ55-W7GOE-LHSIK-866WI-YQY0D-YNFDQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**