

# Johnny Kofoed-Jensen

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

## **Customer Care Consulting Aps**

**c/o Frank Jespersen**

**Lunagervej 21**

**2650 Hvidovre**

**CVR-nr. 40 11 10 77**

**Årsrapport for 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. maj 2022

---

Frank Jespersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	8
Balance pr. 31. december 2021	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Customer Care Consulting Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 30. maj 2022

### Direktion

Frank Jespersen  
adm. direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til ejeren af Customer Care Consulting Aps*

Vi har opstillet årsrapporten for Customer Care Consulting Aps for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 30. maj 2022

Johnny Kofoed-Jensen Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 40 99 21 38

Johnny Kofoed-Jensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10149

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Customer Care Consulting Aps  
c/o Frank Jespersen  
Lunagervej 21  
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 40 11 10 77

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Hvidovre

### Direktion

Frank Jespersen, adm. direktør

### Revisor

Johnny Kofoed-Jensen Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
Manenvej 28  
3460 Birkerød

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med at tilbyde rådgivning inden for strategi og services til internationale kunder der arbejder med kundeservice og kundesupport aktiviteter og hermed forbundet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 270.225, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 1.044.126.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Customer Care Consulting Aps for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

## Egenkapital

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>869.044</b>	<b>1.168.087</b>
Andre eksterne omkostninger		<u>-135.557</u>	<u>-128.714</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>733.487</b>	<b>1.039.373</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-514.475</u>	<u>-754.647</u>
Finansielle indtægter		134.900	9.365
Finansielle omkostninger	2	<u>-7.105</u>	<u>-9.652</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>346.807</b>	<b>284.439</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-76.582</u>	<u>-62.809</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>270.225</u></b>	<b><u>221.630</u></b>
Foreslået udbytte		90.000	0
Ekstraordinært udbytte		0	95.000
Overført resultat		<u>180.225</u>	<u>126.630</u>
		<b><u>270.225</u></b>	<b><u>221.630</u></b>

## Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	199.740
Selskabsskat		7.418	0
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>7.418</b></u>	<u><b>199.740</b></u>
Værdipapirer		840.705	711.337
<b>Værdipapirer</b>		<u><b>840.705</b></u>	<u><b>711.337</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>308.383</b></u>	<u><b>73.833</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>1.156.506</b></u>	<u><b>984.910</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>1.156.506</b></u></u>	<u><u><b>984.910</b></u></u>

## Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		904.126	723.901
Foreslået udbytte for regnskabsåret		90.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.044.126</u></b>	<b><u>773.901</u></b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		33.696	32.400
Selskabsskat		0	12.810
Skyldige moms og afgifter		938	391
Anden gæld		77.746	165.408
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>112.380</u></b>	<b><u>211.009</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>112.380</u></b>	<b><u>211.009</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>1.156.506</u></u></b>	<b><u><u>984.910</u></u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	50.000	723.901	0	773.901
Årets resultat	0	180.225	90.000	270.225
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>50.000</b>	<b>904.126</b>	<b>90.000</b>	<b>1.044.126</b>

## Noter

	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	509.272	741.816
Andre omkostninger til social sikring	2.083	7.701
Andre personaleomkostninger	<u>3.120</u>	<u>5.130</u>
	<b><u>514.475</u></b>	<b><u>754.647</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>2</u>
	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	3.146	462
Renteudgifter hovedaktionær	1.296	2.400
Valutakurstab	2.100	6.790
Rentetillæg selskabsskat	<u>563</u>	<u>0</u>
	<b><u>7.105</u></b>	<b><u>9.652</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	<u>76.582</u>	<u>62.809</u>
	<b><u>76.582</u></b>	<b><u>62.809</u></b>
<b>4 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke pantsat aktiver		

## **Noter**

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)**