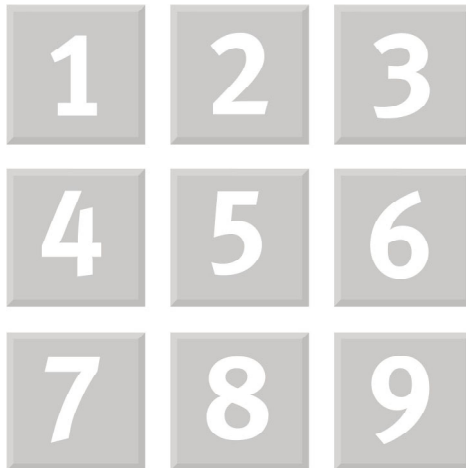


Bygaard ApS
Refhalesvej 153
1432 København K

CVR-nr. 40 05 64 59



**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 21. juni 2021

Lasse Antoni Carlsen
dirigent



DØSSING & PARTNERE

Godkendt revisionsinteressentselskab

www.dossing.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020	11
Balance pr. 31. december 2020	12
Noter til årsrapporten	14

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bygaard ApS
Refhalesvej 153
1432 København K

CVR-nr.: 40 05 64 59

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020

Stiftet: 29. november 2018

Hjemsted: København

Bestyrelse

Anders Lindgård, formand
Anders Troi
Lasse Antoni Carlsen
Carolin Mages

Direktion

Lasse Antoni Carlsen, adm. direktør
Carolin Mages, direktør

Revisor

DØSSING & PARTNERE
Godkendt Revisionsinteressentskab
Roskildevej 12 A
3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Bygaard ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. juni 2021

Direktion

Lasse Antoni Carlsen
adm. direktør

Carolin Mages
direktør

Bestyrelse

Anders Lindgård
formand

Anders Troi

Lasse Antoni Carlsen

Carolin Mages

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Bygaard ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Bygaard ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis,.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 9. juni 2021

DØSSING & PARTNERE
Godkendt Revisionsinteressentskab
CVR-nr. 54 87 99 11

Carsten Bjørn Nielsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10077

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at producere og sælge økologiske svampe.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses som tilfredsstillende, taget COVID-19 og egenfinansiering af produktionsudvidelse i betragtning

Selskabet er pr. 26. marts 2021 omdannet til et anpartsselskab med nom kr. 40.000 som anpartskapital. Omdannelsen er sket ved overførsel fra frie reserver med i alt kr. 38.899,30.

Pr. 24. april 2021 er selskabskapitalen udvidet med nom. kr. 2.666,66 til kurs 18.750,05 via kontant indskud i selskabet.

Selskabskapitalen udgør herefter nom kr. 42.666,66.

Ledelsesberetning

1. Kvartal 2020

Ved årets start har hovedfokus været at færdiggøre forretningsplanen for opskalering på Refshaleøen samt produktion af svampe til restauranter.

2. Kvartal 2020 Medio marts gik Danmark i lockdown som følge af COVID-19. Dette betød, at størstedelen af virksomhedens salgskanaler, restauranterne, lukkede ned på ubestemt tid. Gårdbutikken og produktionen af mikrogrønt lukkede ligeledes som konsekvens af intern risikoanalyse for smittespredning. Allerede ugen efter var der indgået et samarbejde med en virksomhed, som leverer kasser med økologisk frugt og grønt til privatforbrugeres hjemmeadresser, om at aftage samtlige af virksomhedens produkter. Herved omsatte virksomheden for godt og vel kr. 60.000 i april udelukkende på salg af svampe. Efterspørgslen fra virksomhederne er stadig væsentlig over vores nuværende kapacitet. Derudover har vi stadig serviceret de kunder, som har været i stand til at forblive åbne gennem take-away salg. Vi valgte derfor at tredoble svampeproduktionen i løbet af maj for at kunne efterkomme den stigende efterspørgsel fra både eksisterende og afventende kunder. Finansieringen af udbyggelsen kommer fra en kombination af forskudsbetalinger på varer, kapitaludvidelse og mindre fondsmidler. I denne periode anvendte vi de tidligere butikslokaler som pakkestation og kølelager. I maj valgt en kunde af give en forskudsbetaling på 100.000 kr. for svampekasser til at delfinansiere opskaleringen. Det samlede budget for opskalering udgjorde samlet 200.000 kr. Forskudsbetalingen skulle dække 50% af de ugentlige solgte varer til virksomheden samt løbende driftsomkostninger, mens resten af byggeprojektet skulle finansieres af driften fra de resterende 50%, løbende salg af svampekasser til virksomheder samt salg til Grønt Marked og udvalgte butikker. Som resultat af den usikre tid under COVID-19 trak investoren til udvidelsen på Refshaleøen sit tilbud tilbage og projektets finansiering og tidslinje måtte revurderes.

3. Kvartal 2020

I juli-august etableredes vores første 40-fods svampedyrkningscontainer, foran vores eksisterende 20-fods dyrkningscontainer. Ved siden af produktionen placeredes der en 20-fods kølecontainer og en 40-fods lagercontainer. Mellem de fire containere anlagdes et skur som pakkestation udstyret med vask og et kraftigt gulv egnet til palleløfter med tilhørende kørerampe til vejen. Herved etableredes den første prototype opstilling for samlet produktion og pakning. Forbedringerne ift. kørselsforhold og vand effektiviserede driften i høj grad. D. 22. juli udkom artiklen: Iværksætter-trio fordobler produktionen under corona - nu sigter de mod udlandet på DR.dk, som tiltrak nye interesserede investorer til projektet på Refshaleøen. I samme periode startede dialogen med holdet bag ØsterGro om at dele grunden på Refshaleøen op i to lejemål og sammen skabe Nordeuropas største økologiske bylandbrug, hvor BYGAARD kunne skærpe fokus på indendørs produktion og ØsterGro på udendørs dyrkning og tilhørende restaurant. Kvartalets omsætning var begrænset grundet virksomhedens fokus på etablering, indkøring af de nye anlæg og begrænset personale for at holde omkostningerne nede.

4. Kvartal 2020

I oktober fik vi vores første gartner elev fra Vilvorde Teknisk Skole i fuld mesterlære og

Ledelsesberetning

opnåede fuld produktionskapacitet i begge dyrkningsrum. I november blev holdet yderligere forøget med en medarbejder, som udviklede vores hjemmeside og webshop. I december underskrev vi kontrakten på vores udloddede del af grunden på Refshaleøen sammen med ØsterGro. Ved udgangen af året var forskudsbetalingen fra kunden fuldt udbetalt, og produktionen blev reduceret som led i forberedelse til flytning af produktionen til Refshaleøen.

Finansiering

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning har vi modtaget tilbud på investeringer fra investorer samt lån fra Vækstfonden, der samlet svarer til den nødvendige finansiering til at realisere skaleringen på Refshaleøen. Selskabet er tillige omdannet til et ApS.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

1. Kvartal 2021 i januar blev teamet udvidet med en stilling som fundraiser og kommunikationsmedarbejder. I løbet af første kvartal afholdtes en Coop-crowdfunding kampagne, som afsluttedes med 200% støtte svarende til 100.000 kr. forudbetalt af privatkunder til støtte af det nye projekt på Refshaleøen. Sideløbende var restauranterne fortsat lukkede grundet COVID-19, og produktionen var begrænset i forbindelse med flytning. I marts blev produktionen fra Sydhavnen flyttet til Refshaleøen. Dette var som midlertidig produktionsfacilitet under byggefasen, mens kloak, vand, el og fundering blev etableret. Ved udgangen af marts var produktionskapaciteten tilbage på 100% med varslet genåbning af restauranter i maj. Fra april måned er virksomheden omdannet fra IVS til ApS. Inden månedens udgang forventes salg af andele og udvidelse af ejerkreds med investorer. Inden udgangen af 2. kvartal forventes følgende milepæle udfærdiget:

Åbning af webshop

Etablering af 300 m² svampe produktion bestående af 6 40-fods containere produktionskapacitet på 1,5 tons/ugen, 1 40-fods kølecontainer, 1 lagercontainer.

Etablering af gårdbutik med udeservering

Etablering af 400 m² drivhus til upcycling af brugte svampe substrater og grønt produktion.

Vi forventer ikke at 2021 vil skabe noget større overskud taget etableringsfasen på Refshaleøen i betragtning.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bygaard IVS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for iværksætterselskaber

Reserven omfatter beløb, som iværksætterselskabet skal henlægge efter selskabslovens regler om iværksætterselskaber. Reserven opløses i forbindelse med omdannelse til anpartsselskab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttotab		-60.234	145.302
Personaleomkostninger	1	-22.697	-36.150
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-29.356	0
Resultat før finansielle poster		-112.287	109.152
Finansielle omkostninger		-3.014	-2.796
Resultat før skat		-115.301	106.356
Skat af årets resultat	2	7.968	-24.576
Årets resultat		-107.333	81.780
 Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for iværksætterselskaber		0	39.900
Overført resultat		-107.333	41.880
		-107.333	81.780

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		295.475	144.866
Materielle anlægsaktiver		295.475	144.866
Deposita		31.358	18.000
Finansielle anlægsaktiver		31.358	18.000
Anlægsaktiver i alt		326.833	162.866
Færdigvarer og handelsvarer		94.282	58.456
Varebeholdninger		94.282	58.456
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.312	24.623
Andre tilgodehavender		0	3.885
Tilgodehavender		11.312	28.508
Likvide beholdninger		24.168	26.350
Omsætningsaktiver i alt		129.762	113.314
Aktiver i alt		456.595	276.180

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		101	100
Overkurs ved emission		49.999	0
Reserve for iværksætterselskab		39.900	39.900
Overført resultat		-65.453	41.880
Egenkapital		24.547	81.880
Hensættelse til udskudt skat		0	7.968
Hensatte forpligtelser i alt		0	7.968
Leverandører af varer og tjenesteydelser		247.140	146.215
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		107.169	20.971
Selskabsskat		0	16.608
Anden gæld		77.739	2.538
Kortfristede gældsforpligtelser		432.048	186.332
Gældsforpligtelser i alt		432.048	186.332
Passiver i alt		456.595	276.180
Eventualforpligtelser	3		

Noter

	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	22.697	36.150
	<u>22.697</u>	<u>36.150</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	16.608
Årets udskudte skat	<u>-7.968</u>	<u>7.968</u>
	<u>-7.968</u>	<u>24.576</u>

3 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 6 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 8, i alt t.kr 45.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Lindgård (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-736839481504

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-06-21 10:58:59Z

NEM ID 

Carolyn Mages (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-021010947095

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-21 12:35:19Z

NEM ID 

Carolyn Mages (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-021010947095

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-21 12:35:19Z

NEM ID 

Anders Troi (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-372639659499

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-06-23 09:53:51Z

NEM ID 

Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-031146017891

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-06-30 14:31:27Z

NEM ID 

Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-031146017891

IP: 94.147.xxx.xxx

2021-06-30 14:31:27Z

NEM ID 

Carsten Bjørn Nielsen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:69456879

IP: 195.225.xxx.xxx

2021-07-01 08:23:29Z

NEM ID 

Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-031146017891

IP: 37.96.xxx.xxx

2021-07-01 08:44:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: L1UN4-OY82B-EMKYL-IMHM7-WTXII-Z36VM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>