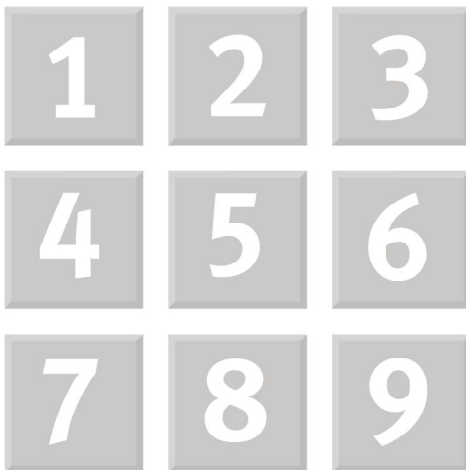


**Bygaard ApS**  
Refhalesvej 153  
1432 København K

CVR-nr. 40 05 64 59



## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 20. juni 2023

---

Lasse Antoni Carlsen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendte revisorer*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12
Noter	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Bygaard ApS  
Refhalesvej 153  
1432 København K

CVR-nr.: 40 05 64 59

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 29. november 2018

Hjemsted: København

### Bestyrelse

Anders Lindgård, formand  
Anders Troi  
Lasse Antoni Carlsen

### Direktion

Lasse Antoni Carlsen, adm. direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE P/S  
Godkendte revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Bygaard ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. juni 2023

### Direktion

Lasse Antoni Carlsen  
adm. direktør

### Bestyrelse

Anders Lindgård  
formand

Anders Troi

Lasse Antoni Carlsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i Bygaard ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Bygaard ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 15. juni 2023

**DØSSING & PARTNERE P/S**  
*Godkendte revisorer*  
**CVR-nr. 42 49 17 48**

Carsten Bjørn Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
**MNE-nr. mne10077**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens primære aktivitet er produktion og salg af økologiske specialsvampe. Vi har fokuseret på at dyrke og levere kvalitetsprodukter til det københavnske friskvare-marked, med særligt fokus på restauranter, kantiner og private forbrugere. Vores mål er at tilbyde økologiske svampe af høj kvalitet med minimalt klimaaftryk.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 659.984, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 628.794.

## Ledelsesberetning

Det forgangne år har præsenteret os for udfordringer og opstartsprocesser i vores nye produktionsfaciliteter. Disse faktorer har resulteret i et negativt årsresultat og en produktion, der kun har udgjort 20% af anlæggets kapacitet. Vi var nødt til at håndtere en forlænget byggefase og mangel på likviditet i starten af året, hvilket betød, at vores nye faciliteter først blev fuldt operationelle fra andet kvartal. Dette har også medført begrænset salg i de tidlige måneder på grund af byggefasen og mangel på produkter.

I første kvartal stod vi overfor udfordringer med manglende stabile substratleverandører, hvilket resulterede i begrænset produktionskapacitet og vanskeligheder med at opretholde vores produktion. Vi havde kun et dyrkningsrum og en lille leverandør, der ikke kunne imødekomme vores behov tilstrækkeligt. Disse udfordringer medførte en produktion på kun 10% af det nye anlægs samlede kapacitet.

I andet kvartal fortsatte vi vores bestræbelser på at færdiggøre byggeprojektet, og vi opnåede fuld produktionskapacitet med seks dyrkningsrum. Dog blev vores aktiviteter igen påvirket af problemer med substratleverancer, herunder kontaminering og mangel på substrater fra vores leverandører. På trods af disse udfordringer lykkedes det os at producere 26% af anlæggets estimerede kapacitet.

I tredje kvartal oplevede vi nedsat salg som følge af sommerferie, og vores produktion blev igen påvirket af mangel på substrater. Vi indgik dog aftaler med nye substratleverandører og påbegyndte produktionen hos dem. Vi formåede at producere 19% af anlæggets kapacitet i tredje kvartal.

I fjerde kvartal blev vores produktion stadig påvirket af manglende substrater og udfordringer med svampeproduktionen. Vi sikrede dog leverancer fra nye substratleverandører og kunne derfor opretholde en rimelig stabil produktion. Vi arbejdede også på at øge vores salg ved at indgå aftaler med detailhandlen og øge salget til restauranter. Selvom vi stadig oplevede fejlslåede produktioner på grund af kontaminerede substrater og brud på kølekæden i vores forsyning, lykkedes det os at producere 27% af anlæggets kapacitet i fjerde kvartal.

I løbet af regnskabsåret har vi gennemført kapitalforhøjelser på i alt 800.000 kr. Der har også været ændringer i ledelsen, hvor Carolin Mages er fratrædt som direktør og har solgt sine anparter.

## Ledelsesberetning

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Efter regnskabsårets udløb er der indskudt 1.600.000 kr. som ansvarlig lånekapital for at styrke arbejdskapitalen. Selv med de udfordringer, vi har stået overfor i det forgangne år, er det vigtigt at påpege vores ambitioner om at skabe vækst og en positiv økonomisk udvikling. Vi har etableret en differentieringsstrategi ved at være tæt på vores kunder og levere svampe med den laveste leveringstid på markedet. Vores fokus på bæredygtige produktionsmetoder og økologiske svampe giver os en konkurrencefordel i markedet. Vi forventer at demonstrere en økonomisk bæredygtig model med en vækstrate på 100% over de næste par år når produktionspersonale og forsyningskæder er modnet yderligere.

Selvom vi har oplevet udfordringer i det forgangne år, er vores engagement i at udvikle vores produktion og øge vores markedsandel stadig intakt. Vi arbejder forsat på etablering af stærke partnerskaber med pålidelige substratleverandører og optimere vores produktionsprocesser for at sikre stabilitet og vækst i det kommende år. Vi er taknemmelige for vores medarbejderes indsats og vores kunders fortsatte støtte i denne opstartsperiode. Med vores model beviser vi, at bylandbrug er kommercielt gangbart, når vi skaber et positivt resultat. Vi ser frem til at fortsætte vores rejse som producent af økologiske svampe og levere kvalitetsprodukter til vores kunder.

Vi forventer at skabe et positivt resultat i 2023.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bygaard ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>409.057</b>	<b>280.071</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-833.745</u>	<u>-581.308</u>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-75.554</u>	<u>-40.604</u>
Finansielle indtægter		2.232	0
Finansielle omkostninger		<u>-161.974</u>	<u>-48.928</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-659.984</u></b>	<b><u>-390.769</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-659.984</u>	<u>-390.769</u>
		<b><u>-659.984</u></b>	<b><u>-390.769</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.625.790	2.188.882
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2.625.790</b>	<b>2.188.882</b>
Deposita		53.999	53.999
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>53.999</b>	<b>53.999</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.679.789</b>	<b>2.242.881</b>
Færdigvarer og handelsvarer		594.211	187.786
<b>Varebeholdninger</b>		<b>594.211</b>	<b>187.786</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		162.727	80.960
Andre tilgodehavender		17.290	1.412
Tilgodehavende moms og afgifter		0	49.430
Periodeafgrænsningsposter		0	11.297
<b>Tilgodehavender</b>		<b>180.017</b>	<b>143.099</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>738</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>774.228</b>	<b>331.623</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.454.017</b>	<b>2.574.504</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		49.048	44.445
Overført resultat		579.746	444.334
<b>Egenkapital</b>		<b>628.794</b>	<b>488.779</b>
Andre kreditinstitutter		1.149.000	1.500.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>1.149.000</b>	<b>1.500.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	508.664	0
Banker		46.413	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		700.534	354.375
Anden gæld		420.612	231.350
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.676.223</b>	<b>585.725</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.825.223</b>	<b>2.085.725</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.454.017</b>	<b>2.574.504</b>

## Noter

	2022	2021		
	kr.	kr.		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	765.067	561.114		
Pensioner	40.886	0		
Andre omkostninger til social sikring	27.792	20.194		
	<b>833.745</b>	<b>581.308</b>		
	6	3		
<b>2 Skat af årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld	Gæld		
	1. januar	31.	Afdrag	Restgæld
	2022	december	næste år	efter 5 år
		2022		
Andre kreditinstitutter	1.500.000	1.657.664	508.664	0
	<b>1.500.000</b>	<b>1.657.664</b>	<b>508.664</b>	<b>0</b>

#### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler for lokaler på almindelige vilkår med 6 mdr. opsigelse, som i alt udgør t.kr. 60.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kreditinstitutter t.kr. 1.658 har selskabet afgivet virksomhedspant nom. t.kr. 1.500 efter reglerne om virksomhedspant.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 904e4034-a4f2-4c0a-b9f3-6280ffb5da05

IP: 130.228.xxx.xxx

2023-06-30 12:42:16 UTC



## Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 904e4034-a4f2-4c0a-b9f3-6280ffb5da05

IP: 130.228.xxx.xxx

2023-06-30 12:42:16 UTC



## Anders Lindgård (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8b8633d8-2f16-463b-b919-9bc5403a350e

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-30 14:12:51 UTC



## Anders Troi (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd99e1dc-e524-4dc4-b8df-205495f4bd69

IP: 94.147.xxx.xxx

2023-07-03 10:45:30 UTC



## Carsten Bjørn Nielsen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:42491748-RID:13331273

IP: 195.225.xxx.xxx

2023-07-03 11:08:42 UTC



## Lasse Antoni Carlsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 904e4034-a4f2-4c0a-b9f3-6280ffb5da05

IP: 37.96.xxx.xxx

2023-07-05 09:39:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: 53CQF-EEFNZ-ENEST-LOI3U-6K3GA-ZDYET

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>