

## Best Practice IT ApS

Lyngebækgårds Alle 12  
2990 Nivå

CVR-nr. 40 03 23 04

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. oktober 2024

---

Steen Pipper  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 30. juni 2024	8
Balance pr. 30. juni 2024	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2024 for Best Practice IT ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nivå, den 27. september 2024

### Direktion

Steen Pipper  
direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

## *Til kapitalejeren i Best Practice IT ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Best Practice IT ApS for regnskabsåret 1. januar - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F., den 27. september 2024

## **ØERNES REVISION**

**Registreret Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 37 12 19 24

Kim Sørensen  
Registreret revisor  
FSR Danske revisorer  
mne15324

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Best Practice IT ApS  
Lyngbækgårds Alle 12  
2990 Nivå

CVR-nr.: 40 03 23 04

Regnskabsperiode: 1. januar - 30. juni 2024  
Stiftet: 19. november 2018

Hjemsted: Fredensborg Kommune

### Direktion

Steen Pipper, direktør

### Revisor

Øernes Revision  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Langgade 4  
4800 Nykøbing F.

### Pengeinstitut

Danske Bank A/S  
Bernstorffsgade 40  
1577 København V

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er formuepleje og formueadministration samt at drive konsulentvirksomhed vedrørende informationsteknologi.

## Usædvanlige forhold

Selskabets regnskabsår er omlagt, hvorfor indeværende regnskabsår kun indeholder en periode på 6 måneder.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 173.762, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 1.795.005.

Selskabets ledelse anser årets resultat som tilfredsstillende.

## Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Best Practice IT ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabets regnskabsår er omlagt, hvorfor indeværende regnskabsår indeholder en periode på 6 måneder, hvorimod sammenligningstallene indeholder en periode på 12 måneder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

## Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

## Egenkapital

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 30. juni 2024

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>249.827</b>	<b>1.253.277</b>
Personaleomkostninger	1	-221.896	-686.352
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>27.931</b>	<b>566.925</b>
Finansielle indtægter		194.825	172.963
Finansielle omkostninger		0	-129.537
<b>Resultat før skat</b>		<b>222.756</b>	<b>610.351</b>
Skat af årets resultat		-48.994	-135.080
<b>Årets resultat</b>		<b>173.762</b>	<b>475.271</b>
Foreslået udbytte		0	61.000
Overført resultat		173.762	414.271
		<b>173.762</b>	<b>475.271</b>

## Balance pr. 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> DKK	<u>2023</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		314.539	0
Andre tilgodehavender		<u>18.578</u>	<u>11.308</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>333.117</b></u>	<u><b>11.308</b></u>
<b>Værdipapirer</b>			
Værdipapirer	2	<u>488.042</u>	<u>1.205.608</u>
<b>Værdipapirer i alt</b>		<u><b>488.042</b></u>	<u><b>1.205.608</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>1.098.279</b></u>	<u><b>521.158</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>1.919.438</b></u>	<u><b>1.738.074</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>1.919.438</b></u></u>	<u><u><b>1.738.074</b></u></u>

## Balance pr. 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		DKK	DKK
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		1.745.005	1.571.243
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	61.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.795.005</b>	<b>1.682.243</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.155	0
Selskabsskat		36.218	4.008
Anden gæld		87.060	51.823
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>124.433</b>	<b>55.831</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>124.433</b>	<b>55.831</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.919.438</b>	<b>1.738.074</b>
Oplysning om dagsværdi	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	50.000	1.571.243	61.000	1.682.243
Betalt ordinært udbytte	0	0	-61.000	-61.000
Årets resultat	0	173.762	0	173.762
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>50.000</b>	<b>1.745.005</b>	<b>0</b>	<b>1.795.005</b>

## Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	179.406	598.864
Pensioner	39.600	81.800
Andre omkostninger til social sikring	2.890	5.688
	<u><b>221.896</b></u>	<u><b>686.352</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Oplysning om dagsværdi</b>		
<b>Værdipapirer</b>		
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>62.131</u>	<u>108.961</u>
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>488.042</u>	<u>1.205.608</u>
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Steen Pipper

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Steen Pipper

Direktør

ID: e234a5f5-5fde-478b-8dc2-23849d379996

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 07-10-2024 kl.: 20:02:19

Underskrevet med MitID



## Steen Pipper

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Steen Pipper

Dirigent

ID: e234a5f5-5fde-478b-8dc2-23849d379996

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 07-10-2024 kl.: 20:02:19

Underskrevet med MitID



## Kim Sørensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kim Verner Lisse Sørensen

Revisor

ID: df3c04de-726f-4c39-b6c9-cefdadd34e84

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 08-10-2024 kl.: 08:23:01

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: e5232cUPhTu252092286

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).